



INTESA SANPAOLO
PRIVATE BANKING

GUIDA AI SERVIZI

18 aprile 2025

PREMESSA

Questo documento contiene:

- la Guida al servizio a distanza disciplinato:
 - nel contratto My Key;
 - nel contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti;
- la Guida al servizio Pagamenti con dispositivo mobile.

Il servizio a distanza permette di operare in modo semplice, diretto e integrato con la banca, dovunque tu sia, a qualsiasi ora del giorno, scegliendo di volta in volta il canale che preferisci.

- **Internet**, per gestire il tuo conto ed i tuoi investimenti in mobilità, in totale sicurezza e in autonomia;
- **Mobile**, per le funzionalità utili nell'everyday banking;
- **Telefono**, per contattare la Filiale Digitale e operare con l'aiuto del gestore online;
- **Cassa veloce automatica**, per le funzioni cardless disponibili;
- **Cassa self assistita**, per le funzioni cardless disponibili.

Sommario

PREMESSA.....	2
CREDENZIALI DI ACCESSO	6
01.01 COSA FARE SE SI DIMENTICANO O SI PERDONO I CODICI	12
ABILITAZIONE DEI RAPPORTI.....	14
02.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI	14
02.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY.....	14
BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA.....	17
03.01 BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA.....	17
03.02 ESTINZIONE DEL CONTRATTO MY KEY	17
LIMITI OPERATIVI DEL SERVIZIO A DISTANZA	19
04.01 SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI.....	19
04.02 MY KEY - LIMITI DI IMPORTO	20
TECNOLOGIA E SICUREZZA	23
05.01 REQUISITI TECNOLOGICI.....	23
05.02 SICUREZZA.....	24
SERVIZIO GESTIONE NOTIFICHE	27
SERVIZI VIA INTERNET.....	29
07.01 INDIRIZZI WEB	29
07.02 UTILIZZO DEI SERVIZI VIA INTERNET TRAMITE APP CON SMARTPHONE O ALTRO DISPOSITIVO.....	29
07.03 PRIMO ACCESSO AL SERVIZIO	30
07.04 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – NUOVA AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA	32
07.05 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – VERSIONE PRECEDENTE DELL'AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA	45
07.06 COME CONCLUDERE L'OPERAZIONE DISPOSITIVA.....	50
07.07 LIMITI ORARI E REVOCA DELLE DISPOSIZIONI.....	50
07.08 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE APP	55
07.08.01 APP Intesa Sanpaolo Mobile	55
07.08.02 Servizi APP Intesa Sanpaolo Investo	66
07.08.03 APP Intesa Sanpaolo Private	68
07.08.05 Servizi App Intesa Sanpaolo Assicurazioni	69
07.09 NORME E AVVERTENZE SUI SERVIZI UTILIZZABILI CON IL SERVIZIO MYKEY.....	75

07.10	AVVERTENZE SULL'OPERATIVITÀ IN TITOLI.....	88
07.11	COMUNICAZIONI.....	89
07.12	RENDICONTAZIONE ONLINE	90
07.12.01	TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI	90
07.12.02	TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY	92
07.13	COME PROCEDERE IN CASO DI “CADUTE DI LINEA”	94
07.14	FIRMA DIGITALE O-KEYPIÙ	95
07.15	XME BANKS.....	96
07.16	SERVIZIO DI INFORMAZIONE SUI CONTI – XME BANKS	96
07.17	SERVIZIO DI DISPOSIZIONE DI ORDINI DI PAGAMENTO - XME BANKS	104
SERVIZI VIA TELEFONO.....		114
08.01	I NUMERI PER ACCEDERE AI SERVIZI	114
08.02	PRIMO ACCESSO AI SERVIZI.....	114
08.03	FUNZIONALITÀ	114
SERVIZIO PAGAMENTI SICURI VIA INTERNET		118
SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE		121
MODULO DI RECESSO SERVIZIO PARCHEGGI.....		147

01

CREDENZIALI DI ACCESSO

01 CREDENZIALI DI ACCESSO

La modalità di riconoscimento richiede la combinazione di password statiche e dinamiche, così l'uso è semplice e sicuro.

Le credenziali di accesso sono le seguenti:

- Codice Titolare;
- Codice PIN;
- Codice O-Key.

IL CODICE TITOLARE

Il **Codice Titolare** è il **numero riportato sul contratto** ¹ che hai firmato in Filiale.

Abbinato agli altri codici, consente di accedere, disporre e firmare su tutti i canali. Questo codice non è modificabile.

IL CODICE PIN

Il **Codice PIN** (lunghezza: 5 cifre) è il codice da te creato, a tua scelta.

La creazione del Codice PIN può avvenire:

- in filiale, dopo la sottoscrizione del contratto My Key o quando viene azzerato il PIN;
- sul sito Internet per i clienti O-Key SMS in fase di primo accesso;
- sull'APP Intesa Sanpaolo Mobile in fase di primo accesso.

Il Codice PIN non ha scadenza e puoi modificarlo o recuperarlo da Internet Banking o da App.

La modifica è valida per tutti i canali e per tutte le Banche del Gruppo.

Il Codice PIN è necessario per:

- Accedere ai servizi riservati ai clienti;
- Generare (associato al codice O-Key) una firma digitale.

¹ My Key o Servizi via internet cellulare e telefono per aziende ed enti

IL CODICE O-KEY

Il **Codice O-Key** (lunghezza: 6 cifre) è il codice che viene generato:

- via software dall'APP **Intesa Sanpaolo Mobile**, per i clienti che hanno attivato O-Key Smart;
- via SMS, per i clienti che hanno attivato O-Key SMS.

Funzionamento Dispositivo O-Key Smart (conforme ai requisiti del Regolamento europeo 2018/389)

Per utilizzare O-Key Smart occorre:

- essere in possesso di uno smartphone o tablet abilitato², dotato di connessione dati e di una SIM abilitata alla ricezione di SMS;
- certificare il proprio numero di cellulare come sotto indicato;
- installare l'app Intesa Sanpaolo Mobile sul proprio smartphone o tablet e attivare O-Key Smart seguendo le istruzioni fornite tramite l'app stessa.

Dopo aver attivato O-Key Smart, i codici O-Key dinamici per accedere al servizio a distanza e per autorizzare le operazioni sono generati a seguito della:

- selezione della notifica ricevuta sullo smartphone o tablet su cui è stato attivato O-Key Smart;
- digitazione su tale smartphone o tablet del PIN oppure, se abilitati, dell'apposizione dell'impronta digitale o del riconoscimento facciale.

In **caso di smartphone o tablet con connessione dati assente o momentaneamente non funzionante** il cliente può autenticarsi per accedere all'Internet Banking e autorizzare alcune operazioni o funzionalità (bonifici Italia, bonifici esteri, bonifici istantanei, ricarica cellulare e ricarica carta prepagata, modifica domande di sicurezza, modifica limiti MyKey in aumento, modifica limiti carte in aumento, modifica indirizzo spedizione carta, attivazione bonifico istantaneo) mediante la scansione effettuata tramite l'app Intesa Sanpaolo Mobile di un logo dinamico. Per utilizzare la funzione "Logo dinamico" è necessario:

- selezionare "Usa logo dinamico" per accedere (dopo l'inserimento del proprio codice titolare e PIN) oppure per confermare un'operazione eseguita tramite Internet Banking da pc; a questo punto su Internet Banking vengono visualizzati un logo dinamico e le istruzioni da seguire per completare l'operazione;
- aprire l'App Intesa Sanpaolo Mobile, cliccare su "Inquadra logo dinamico" e attendere l'avvio automatico della fotocamera;

² Gli smartphone e tablet per essere abilitati all'utilizzo di O-Key Smart devono supportare l'APP di mobile banking, i requisiti di sistema sono indicati al "Capitolo 05.01 Requisiti tecnologici"

- scansionare con il proprio smartphone il logo dinamico mostrato su Internet Banking;
- inserire su Internet Banking il codice "O-Key offline" che verrà mostrato sull'app a seguito della scansione.

Funzionamento del Dispositivo O-Key SMS (conforme ai requisiti del Regolamento europeo 2018/389)

Per utilizzare O-Key SMS occorre:

- essere in possesso di un telefono cellulare (anche non smartphone) e di una SIM abilitata alla ricezione di SMS a pagamento;
- certificare il proprio numero di cellulare come sotto indicato;
- attivare O-Key SMS tramite il Servizio a distanza (dall'area riservata del sito o Filiale Digitale).

Dopo aver attivato O-Key SMS, i codici O-Key dinamici per accedere ai canali e per autorizzare le operazioni sono inviati via SMS al numero di cellulare certificato.

In caso di pagamenti online effettuati con carta, i clienti con O-Key SMS per confermare l'operazione dovranno digitare anche il PIN di accesso ai servizi a distanza.

Ad ogni operazione, oltre al codice OTP ricevuto tramite SMS, si dovrà pertanto digitare anche il PIN che si utilizza per accedere ai servizi multicanale.

Certificazione del numero di cellulare

La certificazione del numero di cellulare è la procedura con cui confermi la tua personale ed esclusiva disponibilità del numero di cellulare.

La certificazione può essere effettuata tramite il Servizio a distanza (da sito o, app Intesa Sanpaolo Mobile), tramite filiale digitale oppure recandosi in filiale. Si potrà certificare un numero di cellulare comunicato in precedenza alla Banca in ambiente protetto: in filiale o nelle fasi di onboarding. Il censimento del numero di cellulare e la sua certificazione possono anche essere effettuati contemporaneamente.

Il numero di cellulare certificato potrà essere successivamente modificato accedendo sul sito (sezione "Il mio profilo > Informazioni e documenti > Informazioni personali") o sull'App Intesa Sanpaolo Mobile (sezione "Altro > Impostazioni e privacy > Il mio profilo > Dati personali").

La conferma del numero di cellulare, con le modalità sopra descritte, è richiesta anche per esigenze di sicurezza indicate al paragrafo "Sicurezza aggiuntiva". Non è possibile certificare un numero di cellulare estero (dunque utilizzare il My Key) appartenente ai Paesi di seguito riportati: Arabia Saudita, Vietnam, Nuova Zelanda, Brasile, Israele, Palestina, Siria, Emirati Arabi, Kuwait, Qatar, Tanzania, Indonesia, Sri Lanka, Cina, Nigeria, Uganda, Sudafrica, India, Libia, Sud America, Bielorussia, Armenia, Giordania.

Modalità di accesso ai canali

Per accedere al servizio a distanza sono necessari tutti e tre i codici (codice titolare, codice PIN e codice O-Key SMART o SMS), mentre per autorizzare le disposizioni verrà richiesto il solo codice dinamico O-Key SMART o SMS.

Per gli accessi successivi al primo da APP Intesa Sanpaolo Mobile i clienti dotati di O-Key SMART (clienti SMART) dovranno inserire solo il PIN (il codice O-Key verrà generato dall'APP in modo automatico); I clienti dotati di O-Key SMS devono inserire il codice titolare, il PIN e il codice ricevuto via SMS.

Nel caso dell'app Intesa Sanpaolo Private, disponibile solo per le Persone Giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti, è possibile attivare l'opzione di **accesso veloce** per accedere alle sezioni informative solo con le credenziali statiche - codice titolare e codice PIN.

Per accedere ad Internet Banking i clienti SMART e SMS dovranno inserire solo PIN e O-Key se precedentemente avevano attivato il "Ricordati di me"

Per accedere ai servizi via telefono, infine, sono richiesti il Codice Titolare e il PIN. Il codice O-Key viene richiesto per autorizzare le disposizioni. È inoltre possibile accedere ai servizi via telefono attraverso la funzione dell'accesso veloce contattando la Filiale Digitale dal numero di telefono certificato durante il servizio o la sottoscrizione del contratto My Key.

L'accesso veloce è attivabile-disattivabile in qualunque momento contattando i gestori online dei servizi via telefono oppure nella sezione IL MIO PROFILO nell'area riservata del sito Internet.

Su tutti i canali dopo 5 tentativi consecutivi con inserimento di codici errati, all'accesso o all'atto della conferma di una dispositiva, il sistema bloccherà automaticamente l'operatività su tutti i canali.

Sarà quindi necessario recarsi in Filiale o contattare la Filiale Digitale per poter richiedere lo sblocco.

Inoltre, dopo il secondo tentativo consecutivo di accesso errato sarà necessario inserire anche la tua data di nascita, per permettere un ulteriore controllo sulla correttezza del Codice Titolare inserito.

Nel caso di funzione "Ricordati di me" attiva, dopo il secondo tentativo di inserimento codice O-Key errato, occorrerà inserire nuovamente il Codice Titolare e il PIN come conferma.

ULTERIORI MISURE DI SICUREZZA

Il codice SMS, le domande e risposte di sicurezza e il logo dinamico vengono utilizzati come elemento di ulteriore sicurezza per le operazioni particolarmente sensibili quali, ad esempio, la conferma di operazioni insolite o a potenziale rischio per la loro natura, l'attivazione dell'APP di mobile banking alla funzione di O-Key Smart. Se censite, le domande e le risposte di sicurezza possono essere richieste da antifrode:

- Al posto dell'SMS
- In aggiunta all'SMS

Per i clienti che non hanno censito le domande di sicurezza, qualora fosse ritenuto opportuno, verrà richiesto l'inserimento di un secondo codice inviato via SMS.
Il codice SMS viene inviato al numero di cellulare certificato.

DOMANDE E RISPOSTE DI SICUREZZA

Nella sezione "Il mio Profilo" è possibile censire o modificare le risposte alle domande di sicurezza.

Per censire o modificare le risposte alle domande di sicurezza è necessario completare tutti i campi con le relative risposte alle domande di sicurezza scelte attraverso le opzioni disponibili.

LOGO DINAMICO

Il logo dinamico è una forma evoluta di QR Code che, in specifici casi, viene mostrato in app, su sito, su ATM o in Filiale e deve essere scansionato tramite l'app al fine di garantire un maggior livello di sicurezza nello svolgimento delle operazioni.

Di seguito alcune fattispecie nelle quali è richiesta la scansione del logo dinamico:

- Attivazione dell'app Intesa Sanpaolo Mobile su un nuovo dispositivo;
- Gestione delle credenziali (es. riattivazione delle credenziali e recupero PIN);
- Accesso all'Internet Banking e autorizzazione di alcune operazioni e funzioni (bonifici Italia, bonifici esteri, bonifici istantanei, bonifici ricorrenti, ricarica cellulare e ricarica carta prepagata, modifica domande di sicurezza, modifica limiti MyKey in aumento, modifica limiti carte in aumento, modifica indirizzo spedizione carta, attivazione bonifico istantaneo) per i clienti O-Key Smart in caso di smartphone o tablet con connessione dati assente o momentaneamente non funzionante;
- Autorizzazione di alcune operazioni inserite da Internet Banking come strumento di sicurezza aggiuntivo.

VERIFICA DEL DISPOSITIVO

Per garantire la massima sicurezza ed avere un'operatività completa, ti suggeriamo di VERIFICARE IL TUO DISPOSITIVO. Se sei cliente O-Key Smart puoi effettuare l'enforcement del tuo device ottenendo lo stato di "dispositivo verificato". La verifica del dispositivo serve ad aumentare la sicurezza delle operazioni online. La Banca, grazie a questo processo, avrà la certezza dell'effettivo possesso del dispositivo su cui è installata l'APP Intesa Sanpaolo Mobile e potrai operare in piena libertà. Il processo di verifica dovrà essere effettuato soltanto una volta per ogni dispositivo in uso e deve essere ripetuto solo nel caso di sostituzione del dispositivo. Puoi controllare se il tuo dispositivo è verificato all'interno della sezione "Gestione Smartphone" dell'app. Il processo di verifica può essere avviato da app, accedendo alle sezioni "Gestione Smartphone" o "Sicurezza", dove sono riportati i metodi di verifica a disposizione:

- FILIALE: puoi recarti in filiale e richiedere al Private Banker di avviare il processo di verifica del dispositivo. Dopo l'identificazione, il Private Banker avvierà il processo ed un logo dinamico sarà visualizzato sul tablet di filiale. Al contempo dovrai aprire l'app

per proseguire. Sulla schermata del tuo dispositivo, sarà aperta la fotocamera interna all'app Intesa Sanpaolo Mobile. Per procedere, dovrai scansionare il logo dinamico mostrato sul tablet e confermare inserendo il PIN sul tuo smartphone, ottenendo lo status di "dispositivo verificato".

- ATM: se possiedi almeno una carta (debito, credito o prepagata), puoi ottenere la verifica del dispositivo tramite ATM. Cliccando su questa opzione all'interno dell'app, ti verrà mostrata un'informativa contenente i passaggi da seguire per poter completare la verifica. Una volta raggiunto un qualsiasi ATM del gruppo Intesa Sanpaolo, dovrai inserire la tua carta e selezionare "VERIFICA DISPOSITIVO" dal menù ATM. Se l'opzione non è presente nel menù iniziale, occorre cliccare prima su "ALTRO", dopodiché sarà visibile. A questo punto, dovrai digitare il PIN della carta inserita, dopodiché sul display ATM verrà mostrato un logo dinamico. È necessario aprire l'app Intesa Sanpaolo Mobile per avviare la fotocamera. Per completare l'iter di verifica, dovrai scansionare il logo dinamico mostrato sullo schermo dell'ATM ed inserire il PIN sul device. Il processo si concluderà ottenendo la verifica del dispositivo.

BEHAVIOURAL CUSTOMER MONITORING

Come ulteriore presidio di sicurezza, il Gruppo Intesa Sanpaolo si avvale del software "**Behavioural Customer Monitoring**" ("BCM").

Il software BCM, attraverso il trattamento automatizzato di dati personali, può riconoscere, eventuali transazioni fraudolente e/o i tentativi di frode perpetrati ai danni dei clienti. Nello specifico, grazie a modelli così detti di "machine learning", applica algoritmi in grado di apprendere, sulla base dei dati via via elaborati, i comportamenti normalmente adottati da ogni singolo cliente, per poter poi formulare previsioni sui suoi futuri comportamenti e intercettare così le operazioni "anomale", cioè quelle che si discostano in maniera sospetta dal suo comportamento abituale e che potrebbero probabilmente rivelarsi fraudolente. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, effettuato tramite il software BCM, è possibile consultare l'[informativa privacy](#).

CONSIGLI PER LA SICUREZZA

I codici di identificazione (inclusi il codice SMS e le domande e le risposte di sicurezza) e la firma digitale sono strettamente personali: non devono essere assolutamente divulgati a terze persone e vanno custoditi separatamente.

Evita di utilizzare le funzionalità per la memorizzazione automatica delle password presenti nei browser più diffusi.

È consigliabile **cambiare il codice PIN frequentemente**, attraverso le apposite funzionalità previste sui canali.

Non comunicare a nessuno i codici, in quanto le nostre politiche di sicurezza **non prevedono la richiesta al cliente di fornire i suoi codici di accesso via e-mail o telefonicamente**. Solo a conferma delle disposizioni tramite telefono l'operatore potrà richiedere, per verifica, la generazione di un nuovo codice O-Key (SMART o SMS). **Non ti richiederà mai il codice PIN.**

01.01 COSA FARE SE SI DIMENTICANO O SI PERDONO I CODICI

In caso di **dimenticanza** dei codici:

- **Se non ricordi più il Codice Titolare**, puoi rintracciarlo sul tuo contratto My Key o Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti o recuperarlo mediante l'app Intesa Sanpaolo Mobile; se non fosse possibile, dovrai recarti in Filiale o contattare la Filiale Digitale.
- **Se hai dimenticato il codice PIN puoi impostare un nuovo PIN mediante le domande di sicurezza o l'ATM o rivolgerti alla Filiale o alla Filiale Digitale per procedere all'azzeramento e successivamente dovrai eseguire nuovamente la procedura del primo accesso.**
- **Se hai cambiato numero di cellulare**, potrai modificarlo direttamente dal sito web o dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile nella sezione "Il mio profilo" oppure recandoti presso una filiale o contattando la Filiale Digitale.
- **Se hai smarrito il Dispositivo O-Key Smart** abilitato alla generazione di codici O-Key (lo smartphone su cui è installata l'app), oppure in caso di malfunzionamento, potrai procedere con la registrazione di un nuovo dispositivo scaricando l'APP **Intesa Sanpaolo Mobile**. Effettuando l'accesso sul nuovo dispositivo potrai contestualmente attivare il dispositivo in uso e disattivare l'app sul dispositivo precedentemente attivato.

In caso di **furto o smarrimento**:

- Del **codice PIN**, ti consigliamo di accedere immediatamente al servizio Internet o telefono o all'APP e provvedere a modificare il codice stesso; se non fossi in grado di modificare il codice, rivolgiti alla tua Filiale o alla Filiale Digitale.
- Del **Dispositivo O-Key (smartphone o telefono cellulare certificato)**, rivolgiti alla tua Filiale o chiama la Filiale Digitale per richiedere l'immediato blocco dei servizi (vedi cap. 3).

In ogni caso, la Filiale Digitale è a tua disposizione per fornirti tutta l'assistenza necessaria.

In caso di impossibilità di chiamare la Filiale Digitale e di sottrazione di tutte le credenziali, è possibile bloccare il servizio procedendo all'inserimento errato dei codici di sicurezza.

02

ABILITAZIONE DEI RAPPORTI

02

ABILITAZIONE DEI RAPPORTI

02.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI

Successivamente all'apertura del contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti è possibile: abilitare nuovi rapporti, modificare il tipo di abilitazione sui rapporti e modificare il tipo di abilitazione/canale attribuita ai delegati. Per effettuare tali modifiche è sufficiente rivolgersi alla propria Filiale. Inoltre, è possibile variare autonomamente il livello di abilitazione dei rapporti collegati ai Servizi via internet, cellulare e telefono (passando cioè da dispositivo a rendicontativo) utilizzando l'apposita funzionalità a disposizione nell'area riservata del sito internet della Banca, oppure rivolgendosi in Filiale.

Si possono abilitare esclusivamente in modalità rendicontativa le gestioni patrimoniali, i pronti contro termine, le rubriche polizze e i fondi pensione.

Inoltre,

- il conto corrente e il deposito amministrato vincolati a servizio del pegno sul valore dell'insieme
 - il conto corrente dedicato all'apertura di credito per investimenti finanziari
- possono essere collegati ai Servizi via internet, cellulare e telefono esclusivamente in modalità rendicontativa e tale modalità non può essere in alcun modo modificata.

L'abilitazione dei rapporti ai Servizi può essere richiesta esclusivamente in Filiale solo dal legale rappresentante l'ente/società ("Superutente") o del libero professionista intestatario del contratto.

Disabilitazione di singoli rapporti

Puoi disabilitare un tuo rapporto rivolgendoti alla tua Filiale, oppure attraverso l'apposita funzionalità messa a disposizione nell'area riservata del sito Internet della Banca.

Per ripristinare al servizio il rapporto disabilitato devi raccogliere nuovamente le autorizzazioni dei cointestatari o deleganti.

L'abilitazione e/o la disabilitazione avranno effetto immediato dal momento della loro richiesta.

02.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY

Sono abilitati ai servizi a distanza i rapporti monointestati, i rapporti cointestati a firme disgiunte, i rapporti cointestati a firme congiunte (questi ultimi solo con funzionalità informativa) e i rapporti in capo a persone fisiche per i quali si è in possesso di delega. Tutti i

rapporti sottoscritti sono abilitati ai servizi a distanza dal momento della loro sottoscrizione e non possono essere disabilitati, se non al momento della loro estinzione.

Tutti i rapporti attivi sono abilitati al servizio a distanza in modalità dispositiva e tale modalità non può essere modificata. Sono abilitati esclusivamente in modalità rendicontativa le gestioni patrimoniali, i rapporti pronti contro termine, le rubriche polizze, i rapporti di finanziamento, i crediti di firma (fidejussioni e impegni di firma) e i fondi pensione.

Inoltre,

- il conto corrente e il deposito amministrato vincolati a servizio del pegno sul valore dell'insieme
 - il conto corrente dedicato all'apertura di credito per investimenti finanziari
- possono essere collegati ai servizi a distanza esclusivamente in modalità rendicontativa e tale modalità non può essere in alcun modo modificata.

Per i titolari minorenni: i rapporti saranno abilitati solamente in modalità rendicontativa.

Il contratto My Key, per ottenere il servizio a distanza, è sottoscrivibile in filiale.

03

BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA

03

BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA

03.01 BLOCCO DEL SERVIZIO A DISTANZA

Sono previste due modalità di blocco:

Blocco volontario: è possibile chiedere il blocco del servizio a distanza contattando la Filiale Digitale oppure rivolgendosi alla filiale, ad esempio nel caso in cui i codici siano stati rubati. Nel caso di smarrimento o furto del solo codice PIN, il cliente può modificarlo tramite l'apposita funzione disponibile sulla app Intesa Sanpaolo Mobile o su Internet Banking (solo per i clienti O-Key SMS).

Blocco automatico: si verifica nel caso di inserimento di credenziali errate in modo ripetuto; il servizio a distanza è bloccato automaticamente dalla banca.

È possibile sbloccare il servizio a distanza tramite uno dei seguenti processi:

- **Rivolgendosi alla Filiale:** in questo caso potrai scegliere di:
 - o Richiedere il semplice sblocco del contratto (solo nel caso di blocco volontario).
 - o Richiedere lo sblocco del contratto e il contestuale azzeramento del PIN: in tal caso, per poter utilizzare nuovamente i servizi, dovrai creare in filiale un nuovo PIN.
- **Contattando Filiale Digitale:** verrà sempre azzerato anche il PIN. Dovrai creare un nuovo PIN accedendo nuovamente all'app (o al sito web per i clienti O-key SMS) ed effettuare il primo accesso.
- **In autonomia:** tramite domande di sicurezza e/o ATM (solo per clienti con credenziali O-Key SMART): il PIN verrà sempre modificato con il nuovo che inserirai nel flusso di sblocco.

03.02 ESTINZIONE DEL CONTRATTO MY KEY

Per estinguere il contratto, devi recarti presso la tua filiale. L'estinzione comporta la revoca di tutti i servizi a cui hai aderito.

Per i titolari minorenni: funzionalità disponibile per il legale rappresentante (tutore).

04

LIMITI OPERATIVI DEL SERVIZIO

A DISTANZA

LIMITI OPERATIVI DEL SERVIZIO A DISTANZA

04.01 SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI

Per maggior sicurezza alcune funzionalità dispositive hanno dei limiti operativi, ovvero importi oltre i quali non è possibile effettuare disposizioni nel giorno o nel mese. Il dettaglio dei limiti standard per singola funzionalità è riportato nella tabella seguente.

Attraverso l'apposita funzionalità presente nell'area riservata del sito Internet, puoi provvedere autonomamente a ridurre, secondo necessità, tali limiti fino all'azzeramento del limite stesso (e conseguente indisponibilità dei servizi che ad esso fanno riferimento). Il ripristino dei limiti originali può essere richiesto rivolgendosi alla propria Filiale.

Tali modifiche potranno essere effettuate dal delegato espressamente indicato dal legale rappresentante e avranno valore per tutte le utenze in capo ai diversi Titolari.

LIMITI OPERATIVI PERSONE GIURIDICHE

	Bonifici ¹	Altri pagamenti ²	Negoziat. Titoli ³	Negoziat. Fondi
Internet	giornaliero 75.000 €	giornaliero 75.000 €	singolo ordine max 500.000 €	n.d.
	mensile 500.000 €	mensile 500.000 €		

	Bonifici ¹	Altri pagamenti ⁴	Negoziat. Titoli ³	Negoziat. Fondi
Telefono	giornaliero 75.000 €	-	-	n.d.
	mensile 500.000 €	-		

	Negoziat. Titoli ³
Cellulare	Singolo ordine max 500.000 €

1 Bonifico Europeo Unico SEPA, Bonifico Estero Extra SEPA, Bonifico MyBank

2 Bollettini postali, Bollette CBILL, Tasse Universitarie, MAV, RAV. Il limite giornaliero e mensile è riferito ad ogni singolo servizio di pagamento.

3 Titoli azionari, obbligazionari.

4 Tasse Universitarie, MAV, RAV. Il limite giornaliero e mensile è riferito ad ogni singolo servizio di pagamento.

04.02 MY KEY - LIMITI DI IMPORTO

Il Servizio a distanza consente al cliente di effettuare operazioni di pagamento entro i limiti, giornalieri e mensili, indicati nella tabella di seguito. Tali limiti sono impostati automaticamente da Intesa Sanpaolo Private Banking all'attivazione del Servizio a distanza.

Limiti di importo impostati all'attivazione del servizio	
Giornaliero	Mensile
30.000,00 €	60.000,00 €

Tabella 1: Limiti di importo impostati all'attivazione del servizio

Dopo l'attivazione del Servizio a distanza, il cliente può personalizzare tali limiti riducendoli o aumentandoli, con l'apposita funzione disponibile all'interno della sezione "Sicurezza" dell'app Intesa Sanpaolo Mobile o su Internet Banking all'interno della sezione "Sicurezza e firme". La personalizzazione dei limiti può essere effettuata fino ai valori massimi indicati nella tabella di seguito:

Valori massimi dei limiti personalizzabili dal cliente	
Giornaliero	Mensile
75.000,00 €	500.000,00 €

Tabella 2: Valori massimi dei limiti personalizzabili dal cliente

Al momento non è possibile aumentare i valori massimi oltre gli importi indicati nella Tabella sopra riportata.

Per alcune operazioni sono previsti limiti di importo **specifici**:

- **F24:** è possibile effettuare pagamenti di F24 di qualsiasi importo, indipendentemente dai limiti giornalieri e mensili. Si precisa che i pagamenti F24 non vanno ad intaccare i limiti sopra riportati.
- **PRELIEVO CARDLESS:**
 - limite giornaliero: € 500,00
 - limite mensile: € 1.000,00

Per ridurre o aumentare i suddetti limiti del prelievo cardless è necessario:

- accedere alla sezione "Limiti operativi" nella sezione Sicurezza dell'app Intesa Sanpaolo Mobile;
- premere il tasto "Modifica" alla voce "Limiti operativi" rispettando i seguenti limiti massimi:
 - limite giornaliero € 3.000,00
 - limite mensile € 5.000,00
- inserire i nuovi limiti della sezione PRELIEVO CARDLESS;
- confermare la modifica.

- **BONIFICO ISTANTANEO** limite per operazione: € 15.000,00.
- **BANCOMAT Pay®** limiti standard:
 - limite giornaliero: € 500,00
 - limite mensile: € 1.500,00
 - Con decorrenza dal 21.11.2022, per tutti i nuovi clienti che sottoscrivono il servizio BANCOMAT Pay®, non è previsto un limite standard di importo per singola operazione.
 - Con decorrenza dal 15.01.2023, per tutti i clienti che erano titolari del servizio BANCOMAT Pay da prima del 21 novembre 2022 è eliminato il limite standard di importo per singola operazione di 150 euro. Qualora fosse stato impostato un limite diverso per singola operazione è da ritenere eliminato anche questo limite.

Per modificare i suddetti limiti standard di BANCOMAT Pay®, è necessario:

- accedere alla sezione "Limiti operativi" del profilo BANCOMAT Pay® presente nell'app Intesa Sanpaolo Mobile
- premere il tasto "Modifica" rispettando i seguenti limiti massimi:
 - limite giornaliero € 1.500,00
 - limite mensile € 1.500,00
- confermare la modifica inserendo il PIN, l'impronta digitale, il Face ID o con O-Key SMS.

ATTENZIONE: i limiti del servizio BANCOMAT Pay® non possono superare i limiti di operatività generali del contratto My Key, nel caso in cui questi siano stati modificati in diminuzione rispetto ai limiti standard.

- **NEGOZIAZIONE TITOLI:** singolo ordine max € 500.000;
- **NEGOZIAZIONE DERIVATI:** n.d.
- **NEGOZIAZIONE FONDI:** singolo ordine max € 500.000.

05

TECNOLOGIA E SICUREZZA

TECNOLOGIA E SICUREZZA

05.01 REQUISITI TECNOLOGICI

SERVIZI VIA INTERNET

Per poter usufruire dei servizi via Internet è sufficiente disporre di un normale collegamento telefonico ADSL, di un personal computer corredato di modem e di un collegamento a Internet tramite un Internet Service Provider a scelta (con spese di collegamento telefonico a carico del chiamante).

I requisiti per la navigazione sono i seguenti:

- Firefox 35 e superiori su sistemi operativi Windows 7 o superiori;
- Chrome 39 e superiori su sistemi operativi Windows 7 o superiori;
- Safari 8 o superiori su sistema operativo Macintosh OS X vers. 10.10 o superiore;
- Chrome 18 o superiori per sistemi Android 4.4+;
- Safari 8 e superiori per sistemi iOS 7 o superiori.

Applicativi necessari:

- Acrobat Reader 9.0 (o versioni superiori);
- WinZip.

Risoluzione:

- La nuova area riservata del sito è ottimizzata per la risoluzione 1366x768 ma realizzata nella sua quasi totalità in tecnologia full responsive e, quindi, in grado di essere fruita dalle più diverse risoluzioni (ad esempio quelle tipiche di dispositivi smartphone e tablet).
- Per le persone giuridiche, la versione precedente dell'Internet banking è ottimizzata per la risoluzione 1024x768.

Connessione Internet:

- ADSL, UMTS o superiori, in condizioni di connessione minima garantita dal singolo operatore.

Per le APP di mobile banking sono richiesti i sistemi operativi seguenti:

- a partire dal 31 marzo 2021, iOS 13 e successivi per iPhone;
- Android 8 e successive.

L'App Intesa Sanpaolo Mobile è scaricabile anche da Huawei AppGallery con dispositivi Huawei HMS. Tuttavia, l'App Intesa Sanpaolo Mobile non potrà essere più installata né utilizzata con dispositivi Huawei HMS dopo il 30 giugno 2025.

05.02 SICUREZZA

SERVIZI VIA INTERNET

Sicurezza nelle transazioni

La sicurezza nelle transazioni per il Gruppo Intesa Sanpaolo è da sempre un requisito irrinunciabile per instaurare un rapporto di fiducia con i clienti.

Per tale motivo il Gruppo Intesa Sanpaolo adotta sistemi di cifratura allineati con le best practice di settore.

Tali sistemi consentono di proteggere la riservatezza delle informazioni che transitano su Internet. Inoltre, se **rimani inattivo per cinque minuti**, il sistema interrompe automaticamente la connessione. Per ricominciare a operare è necessario collegarsi nuovamente.

Doppio livello di protezione

Per aumentare il livello di sicurezza il servizio usa un sistema combinato di **password statiche** (il Codice Titolare e il PIN) con una **password dinamica** (il codice O-Key), che si può utilizzare una volta sola per una singola operazione.

Il Codice Titolare è univocamente assegnato e non modificabile, mentre il **PIN** può essere personalizzato sia da Internet Banking (solo per i clienti con O-Key SMS),, all'interno dell'area riservata, sia all'interno dell'APP. Il **Codice O-Key** può essere ricevuto via SMS o generato dall'App Intesa Sanpaolo Mobile in modo automatico.

Il codice **O-Key**, per maggior sicurezza, è **temporizzato**:

- Nel caso di O-Key SMS il cliente dovrà richiedere l'invio di un nuovo SMS.
- Nel caso di O-Key Smart dovrà richiedere l'invio di una nuova notifica autorizzativa sul proprio device.

Le politiche di sicurezza del nostro sito e dell'app non prevedono in nessun caso la richiesta di fornire i codici di accesso via e-mail o telefonicamente; nel caso ricevesti richieste di questo tipo, ti invitiamo a contattare prontamente la nostra Filiale Digitale.

Con i servizi via Internet del Gruppo Intesa Sanpaolo puoi quindi **operare con tranquillità**: dovrai scegliere il tuo codice PIN e **custodire separatamente** i tuoi **codici** personali e il dispositivo con cui puoi generare/ricevere il codice O-Key.

Sicurezza per le disposizioni di pagamento

Per aumentare ulteriormente il livello di sicurezza di alcune **disposizioni di pagamento** che la banca considererà non abituali e quindi potenzialmente sospette sarà necessario inserire, **oltre al codice O-Key (SMART o SMS)**, anche **un codice di sicurezza che ti sarà inviato via SMS** gratuitamente o, in alcuni casi, le risposte a due domande di sicurezza.

Il numero di cellulare a cui sarà inviato il codice di sicurezza è quello memorizzato nella sezione **IL MIO PROFILO - INFORMAZIONI E DOCUMENTI**. Ti invitiamo, quindi, a mantenerlo sempre aggiornato.

Qualora nella sezione **IL MIO PROFILO - INFORMAZIONI E DOCUMENTI** non sia memorizzato alcun numero di cellulare, ti invitiamo a contattare la Filiale Digitale o a rivolgerti alla tua Filiale per la valorizzazione.

IMPORTANTE

La sicurezza dipende anche da te:

- Conserva separatamente i codici di identificazione e il dispositivo OTP, lo smartphone sul quale è installata l'O-Key Smart o il cellulare su cui ricevi le credenziali dell'O-Key SMS.
- Modifica frequentemente il PIN, utilizzando l'apposita funzionalità presente nella sezione **IL MIO PROFILO**.
- Esegui l'operazione di Esci (attraverso l'apposito tasto) quando termini la navigazione sul sito o quando ti allontani dal computer che stai utilizzando.

06

SERVIZIO GESTIONE NOTIFICHE

06 SERVIZIO GESTIONE NOTIFICHE

Il cliente può attivare sul proprio internet banking il servizio “Gestione notifiche”, che consente di ricevere dalla Banca notifiche riguardanti:

- le operazioni addebitate o accreditate sui propri conti di pagamento;
- altre tipologie di operazioni relative ai propri rapporti (conti, investimenti, carte di credito, carte di debito e prepagate);
- promemoria o appuntamenti.

La “Gestione notifiche” è aggiuntiva e non sostitutiva del servizio di rendicontazione che la Banca effettua in applicazione della normativa bancaria (ad es. estratti conto, documenti di sintesi, comunicazioni di eseguito).

Per ricevere le notifiche il cliente deve attivare una o più delle seguenti modalità di ricezione:

- **SMS:** le notifiche tramite sms sono inviate al numero di cellulare certificato. Il costo del messaggio è fissato dal gestore telefonico (attualmente pari a 0,16 € per messaggio per tutti gli operatori abilitati) e l'invio avviene a cura del gestore telefonico. I gestori abilitati sono: TIM, Vodafone, WindTre, Iliad, PosteMobile, Fastweb, Kena Mobile, Tiscali, Coop Voce, Vianova, Ho Mobile, Lyca Mobile. Se il numero di cellulare è trasferito a un nuovo gestore telefonico (Number Portability) il servizio è erogato dal nuovo gestore. Per i cellulari esteri l'invio degli SMS non è disponibile.
- **App:** le notifiche tramite App (o Push notification) sono inviate al dispositivo su cui il Cliente ha installato l'App Intesa Sanpaolo Mobile (o le altre app del gruppo Intesa Sanpaolo in caso di notifiche specifiche previste per alcuni servizi). L'invio avviene a cura dei sistemi operativi presenti sui dispositivi del cliente [per i sistemi operativi Apple da Apple Push Notification service (APNs), per i sistemi operativi Android da Google Cloud Messaging.. Sono gratuite e necessitano di una connessione dati attiva.
- **E-mail:** le notifiche tramite email sono inviate all'indirizzo di email verificato che il cliente può inserire sia in Filiale comunicandolo al proprio Private Banker, sia su Internet o App nella sezione “Il mio profilo”. Sono gratuite.

La “Gestione notifiche” si attiva/disattiva:

- tramite internet banking seguendo il percorso: Menù > Profilo > Gestione notifiche;
- tramite App Intesa Sanpaolo Mobile, seguendo il percorso: Menù > Impostazioni e privacy > Notifiche

La Banca invia alcune tipologie di notifiche anche se il cliente non ha attivato la “Gestione notifiche” (es. promemoria). Il cliente può comunque disattivare la ricezione delle notifiche attivate tramite “Gestione notifiche”, ad eccezione di quelle riguardanti la sicurezza.

Le notifiche SMS e App potrebbero venire visualizzate sul proprio device sia in pre che in post login in App.

07

SERVIZI VIA INTERNET

07

SERVIZI VIA INTERNET

07.01 INDIRIZZI WEB

L'accesso ai servizi via Internet avviene dal sito della banca, www.intesasnanpaoloprivatebanking.it, sul quale è anche disponibile la versione aggiornata della Guida ai Servizi.

Per i clienti dei servizi via internet sono disponibili, inoltre, i servizi di pagamento PagoInConto e MyBank attraverso cui è possibile acquistare direttamente dai siti convenzionati prodotti/servizi. Da questi ultimi, si accede direttamente all'area riservata del sito della banca dedicato al servizio.

07.02 UTILIZZO DEI SERVIZI VIA INTERNET TRAMITE APP CON SMARTPHONE O ALTRO DISPOSITIVO

Per i clienti che hanno sottoscritto il contratto My Key o il contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti è disponibile una APP per usufruire dei servizi via internet della Banca tramite smartphone.

I possessori di uno smartphone con sistema operativo iOS o Android dotato di connessione dati per accedere a Internet (WiFi oppure rete telefonica), con qualunque operatore telefonico, possono scaricare gratuitamente (esclusi gli eventuali costi di connessione previsti dall'operatore telefonico per il traffico dati) l'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per le persone giuridiche è disponibile l'APP Intesa Sanpaolo Private.

Smartphone o altri dispositivi supportati:

- **iPhone con sistema operativo iOS 13 e successivi:** per scaricare la APP è sufficiente accedere all'App Store nella categoria "Finanza" oppure ricercando dal motore di ricerca "Intesa Sanpaolo Mobile" e selezionando il tasto "Installa"; l'App Intesa Sanpaolo Mobile è progettata e ottimizzata per smartphone, ma può essere installata anche su iPad e Apple iPod Touch con IOS 13 o superiori.
- **Smartphone con sistema operativo Android 8 e versioni successive:** per scaricare la APP è sufficiente accedere a Google Play, ricercare dal motore di ricerca "Intesa Sanpaolo Mobile" e selezionare il tasto "Installa". L'App Intesa Sanpaolo Mobile è scaricabile anche da Huawei AppGallery con dispositivi Huawei HMS. Tuttavia, l'App Intesa Sanpaolo Mobile non potrà essere più installata né utilizzata con dispositivi Huawei HMS dopo il 30 giugno 2025.

Le APP per smartphone sono caratterizzate da un'alta accessibilità in quanto possono essere usate tramite strumenti di lettura dello schermo (screen reader).

Per i clienti che hanno sottoscritto il contratto My Key e, inoltre, hanno attivato O-Key Smart, lo smartphone (o altro dispositivo) diventa lo strumento di autenticazione, insieme al codice PIN, per utilizzare i servizi via Internet. Pertanto, è necessario custodire con cura

il proprio dispositivo e, in caso di furto o smarrimento, procedere secondo uno dei seguenti metodi:

- segnalando alla banca, contattando Filiale Digitale al numero verde 800.99.55.33 o recandosi presso una filiale del gruppo, la necessità di bloccare il servizio di banca online My Key;
- installando dell'APP su un nuovo dispositivo. In questo modo, infatti, sarà automaticamente disattivata l'APP sul dispositivo utilizzato in precedenza;

07.03 PRIMO ACCESSO AL SERVIZIO

La procedura di primo accesso ai servizi a distanza, necessaria per creare il proprio codice PIN, può essere eseguita:

- attraverso l'APP Intesa Sanpaolo Mobile;
- attraverso il sito Internet della Banca identificato con i certificati di sicurezza https (solo per i clienti con O-Key SMS);
- in filiale, in fase di stipula del contratto My Key o dopo l'azzeramento del PIN.

Una volta creato, il codice PIN è attivo e immediatamente utilizzabile su tutti i canali abilitati e su tutte le Banche del Gruppo.

Per i clienti che hanno optato per le credenziali **O-Key SMS**, è possibile effettuare il Primo Accesso al servizio tramite Internet.

Per accedere per la prima volta all'Internet banking e ai servizi a distanza di Intesa Sanpaolo Private Banking:

- accedi all' **Area Clienti**, cliccando sul bottone in alto a destra del sito di Intesa Sanpaolo Private Banking www.intesasanpaoloprivatebanking.it;
- seleziona **Primo accesso all'Internet banking**;
- Ti viene presentata una pagina che illustra un **percorso differenziato** a seconda che tu abbia scelto, in fase di sottoscrizione O-Key Smart o O-Key SMS come modalità di autenticazione³.
- Se hai scelto **O-Key Smart**⁴, clicca sul comando **SCARICA L'APP** e segui le indicazioni per scaricare l'app Intesa Sanpaolo Mobile dal tuo store.
- Se hai scelto **O-Key SMS**, clicca sul comando **CREA IL PIN ED ENTRA** e inserisci le informazioni richieste nei diversi step del processo di creazione delle tue credenziali.
- Inserisci il **Codice titolare** che trovi sul tuo contratto My Key o Servizi via Internet, cellulare e telefono
- inserisci il **numero di cellulare certificato** che hai inserito nel contratto
- clicca sul comando **CONTINUA**

³ Per i clienti persone giuridiche, l'O-Key Smart non è al momento disponibile.

⁴ Per i clienti persone giuridiche, l'O-Key Smart non è al momento disponibile.

- crea il tuo PIN, conferma con il codice O-Key che riceverai come SMS sul tuo cellulare certificato e clicca sul comando **CONTINUA**
- un messaggio ti confermerà che il tuo PIN è stato creato con successo
- clicca sul comando **ENTRA** per accedere al tuo internet banking.

In particolare:

- nel caso di Cliente con **O-Key SMS**:
 - inserire il Codice Titolare: è il numero riportato sul contratto;
 - inserire il numero di cellulare (numero di cellulare certificato per i sottoscrittori del contratto My Key e del contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti);
 - inserire il codice O-Key ricevuto via SMS a conferma degli altri dati inseriti
 - inserire il codice OTP ricevuto via e-mail.
- Per i clienti con **O-Key Smart** il primo accesso dovrà essere effettuato da App Intesa Sanpaolo Mobile. In tal caso occorre:
 - avviare l'applicazione dopo averla scaricata dal relativo Store;
 - selezionare il tasto "Attiva l'app";
 - inserire il codice Titolare;
 - inserire il numero di cellulare su cui ricevere il codice di sicurezza (numero di cellulare certificato per i sottoscrittori del contratto My Key);
 - inserire il codice di sicurezza, ricevuto via SMS, creare il codice PIN di cinque cifre e ridigitarlo per conferma;
 - inserire il codice OTP ricevuto via e-mail.

Il numero di cellulare certificato, che hai comunicato in fase di sottoscrizione del contratto, potrà essere utilizzato dalla Banca per inviarti un ulteriore codice di sicurezza (Codice SMS), richiesto per autorizzare alcune tipologie di operazioni considerate non abituali. Potrà inoltre essere utilizzato dalla Filiale Digitale e dalla tua Filiale Private per eventuali comunicazioni.

Nel caso riscontrassi delle difficoltà a eseguire il primo collegamento, puoi contattare la Filiale Digitale.

Per accedere, successivamente al primo accesso, ai servizi a distanza di Intesa Sanpaolo Private Banking:

- accedi all'**Area Clienti**, cliccando sul bottone in alto a destra del sito Intesa Sanpaolo Private Banking www.intesasanpaoloprivatebanking.it;
- troverai già selezionato il tab **Log-in all'internet banking**
- compila le maschere di inserimento codici che ti vengono proposte.
La prima maschera di login richiede l'inserimento di **DUE PASSWORD STATICHE**:
 - **Codice Titolare**: il codice che è riportato sul contratto che hai stampato in Filiale
 - **Codice PIN**: il codice di sicurezza che hai creato su questo sito, durante il Primo Accesso ai servizi a distanza
- conferma i dati inseriti, cliccando sul comando **ACCEDI ALL'INTERNET BANKING**

- A seconda della modalità di autenticazione che hai scelto in fase di sottoscrizione del contratto ti viene proposto un percorso differenziato:
 - Se hai scelto **O-Key Smart**, l'internet banking invia una **notifica push all'app Intesa Sanpaolo Mobile**. Conferma l'accesso dall'app con il PIN, l'impronta digitale o il riconoscimento facciale.
 - Se hai scelto **O-Key SMS**, inserisci nella maschera che ti viene proposta il **codice SMS che ricevi sul tuo cellulare certificato** e clicca sul comando **ACCEDI ALL'INTERNET BANKING**.

Dopo il secondo tentativo di accesso errato, sarà necessario inserire anche la tua data di nascita (in formato gg.mm.aaaa), come ulteriore controllo di sicurezza.

Nel caso risultassero errati anche i tre tentativi successivi, il tuo contratto verrà bloccato.

Potrai quindi sbloccarlo chiamando la Filiale Digitale o recandoti presso la tua Filiale Private per sbloccare il servizio.

Per maggiori informazioni sugli accessi successivi al primo, consulta l'area "Login" della pagina *Assistenza Clienti* del sito internet della Banca.

07.04 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – NUOVA AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA

La nuova area operativa riservata del sito della Banca è disponibile **per le sole persone fisiche titolari di contratto My Key** e le **modalità di autenticazione supportate sono O-Key Smart e O-Key SMS, sia per le funzionalità bancarie, sia per gli investimenti**. La nuova area riservata del sito si compone di una home page e di pagine dedicate alle funzionalità.

L'home page è sempre raggiungibile selezionando il logo della banca oppure sulla voce HOME presente nel menu dell'area riservata del sito ed è composta da due sezioni principali, di seguito descritte.

Dalla **sezione in alto** della home page si accede al Menu di Servizio:

- **PROMEMORIA**, in cui è possibile consultare scadenze e spese, sia inserite da te, sia inserite automaticamente dalla banca; in questa sezione potrai inoltre eseguire l'aggiornamento dei documenti bancari, come ad esempio dei dati relativi alla normativa antiriciclaggio, laddove richiesto. Da questa sezione, inoltre, è possibile completare un pagamento precedentemente sospeso;
- **CARRELLO**, in cui è possibile consultare e/o finalizzare le proposte commerciali (inviate dal proprio Private Banker), i processi di acquisto sospesi, le simulazioni eseguite e i prodotti di interesse;
- **ARCHIVIO**, che contiene tutti i documenti prodotti dalla banca per il cliente, che possono essere salvati sul pc per poi essere stampati. In particolare, la sezione è suddivisa nelle seguenti aree:

- **Documenti**, in cui è possibile:
 - Consultare le comunicazioni inerenti alle operazioni impartite tramite i servizi via Internet, telefono e via APP (note di presa in carico, note di eseguito, ecc.);
 - Ricevere gli estratti conto, i documenti di sintesi periodici, le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e le altre comunicazioni oggetto della rendicontazione online;
 - Reperire gratuitamente i documenti inviati dalla banca, con una profondità temporale massima di 10 anni (variabile a seconda del tipo di documento). Tale funzione è utilizzabile anche se il rapporto su cui è stata eseguita l'operazione è estinto o comunque non è più collegato ai servizi via Internet o se le comunicazioni sono state nel frattempo cancellate o sono scadute. I delegati ovviamente possono solo vedere la documentazione relativa al periodo in cui la loro delega è stata attiva;
 - Associare una o più etichette personalizzate al fine di catalogare tutti i documenti secondo le proprie esigenze;

Nel caso in cui la copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni non risulti disponibile tramite la ricerca storica, potrà essere richiesta in filiale alle condizioni economiche previste nel foglio informativo n. 3.02.01 sui servizi vari, reperibile in filiale e sul sito Internet della banca.

- **Contratti**, in cui è possibile consultare i documenti contrattuali relativi a operazioni e acquisti sottoscritti via Internet, via APP o in Filiale.
- **Pagamenti**, in cui è possibile consultare, in relazione al conto corrente selezionato, l'elenco di tutte le operazioni bancarie, (Bonifici, F24, CBILL Bollettini, MAV, RAV, Ri.Ba, Tasse Universitarie), effettuate o ricevute nel periodo di riferimento selezionato.
- **Proposte**, in cui è possibile consultare tutte le proposte commerciali e simulazioni, eseguite in autonomia oppure inviate dal Private Banker.
- **AVVISI**, sezione in cui è possibile consultare messaggi inviati dalla banca suddivisi in:
 - **Comunicazioni della banca**, che raccoglie informazioni generiche per l'accesso e la disponibilità dei servizi via Internet Banking e App Intesa Sanpaolo Mobile, quali messaggi di disservizio temporaneo.
 - **Notifiche**, che raccoglie avvisi relativi ai rapporti da te intrattenuti quali pagamenti con carta, operatività da conto e anche messaggi di sicurezza e altre comunicazioni a te riservate. Qui è possibile trovare una copia di tutte le notifiche impostate dalla sezione Notifiche.

Nella **parte centrale** dell'home page è presente invece:

- La sezione dedicata ai **Conti, Carte e Patrimonio**, da te personalizzabile per visualizzare il saldo e il patrimonio dei prodotti (conti correnti, carte di debito e credito, deposito titoli, ecc.) che desideri tenere sotto controllo;
- le **ultime operazioni** eseguite, con la possibilità di visualizzare tutte le operazioni precedenti;
- la sezione dedicata alla funzionalità di **gestione spese, descritta di seguito**;
- le **operazioni più frequenti** eseguite **sui rapporti selezionati**;

- i **contatti** della **Rubrica**, **all'interno della sezione "operazioni frequenti"**.

Tramite le sezioni disponibili **nell'intestazione dell'area riservata del sito della Banca**, presente in ogni pagina, è possibile accedere facilmente a tutte le funzionalità del sito:

- Dal menu dell'area riservata del sito in alto a destra;
- Dalla funzionalità di ricerca in alto;
- Dai pulsanti "Operazioni" e "Parla con noi" disponibili accanto al logo della banca.

MENU DEL SITO

Dal menu della nuova area riservata del sito, in alto a destra, si accede alle seguenti sezioni:

- **OPERAZIONI:** per accedere al menù dedicato a tutte le operazioni effettuabili tramite Internet Banking descritto in seguito
- **CONTI**, per consultare i movimenti dei conti correnti, dei buoni di risparmio ed accedere alle funzionalità di gestione dei prodotti;
- **INVESTIMENTI**, per accedere al menu dedicato agli investimenti, e in particolare alla sezione relativa al patrimonio, al catalogo prodotti e tutte le operazioni eseguite e quelle in corso;
 - **PIANI DI RISPARMIO E PREVIDENZA**, per accedere alla sezione dedicata alla consultazione degli eventuali prodotti di risparmio e previdenziali sottoscritti e al loro catalogo;
- **CARTE**, per consultare i movimenti delle carte e accedere alle funzionalità di gestione dei prodotti;
- **PAGAMENTI DIGITALI**, per accedere alle funzionalità BANCOMAT Pay® e XME Wallet e a sezioni informative dedicate ai pagamenti digitali;
- **IL MIO PROFILO**, è la sezione dell'APP in cui è possibile visualizzare e modificare i dati personali;
 - **INFORMAZIONI E DOCUMENTI:** sezione in cui il cliente può modificare i propri dati personali
 - **GESTIONE NOTIFICHE:** sezione in cui il cliente può impostare degli avvisi, tramite notifica SMS, mail o PUSH, che lo informano di operazioni effettuate, come ad esempio le disposizioni di pagamento dal conto corrente e la verifica in tempo reale di utilizzo delle carte di credito, prepagate e bancomat. Il servizio offre anche notifiche di sicurezza per un maggiore controllo sull'operatività come, ad esempio, notifiche a seguito di modifiche alla sezione 'Il mio profilo', terzo tentativo di accesso all'App o al sito e blocco dell'utenza.
 - **ABILITAZIONE BORSE**, sezione che consente di attivare i vari livelli di aggiornamento delle quotazioni attivando, ad esempio, il tempo reale su alcuni mercati (in alcuni casi, come ad esempio il Nasdaq, è prevista la sottoscrizione online del relativo contratto).
 - **I MIEI PRODOTTI**, sezione in cui sono elencati tutti i rapporti del cliente e su cui il cliente è autorizzato ad operare che sono tempo per tempo collegati al servizio a distanza. Per i rapporti elencati è possibile consultare i dati principali,

configurare un nickname, impostarli come preferiti per semplificarne l'utilizzo e modificare, laddove ammesso, la modalità di rendicontazione.

- **PRIVACY** dove è possibile prestare, negare o astenersi da 4 diverse tipologie di consensi privacy
 - **SICUREZZA LIMITI E FIRME:** in questa sezione è possibile visualizzare il dispositivo associato all'app Intesa Sanpaolo Mobile e gestire le domande di sicurezza, il pin, i limiti operativi ed i consensi di terze parti. Inoltre, è possibile verificare lo stato della firma digitale.
 - **PROFILO FINANZIARIO:** sezione dedicata alla gestione del profilo finanziario.
- **GESTIONE SPESE**, permette di accedere alla sezione dell'area riservata del sito dedicata alla gestione e analisi delle spese;
 - **SCEGLI BANCA**, permette di accedere alla funzionalità di cambio banca, disponibile nel caso si disponga di rapporti sia su Intesa Sanpaolo che su Intesa Sanpaolo Private Banking.
 - **XME BANKS:** Sezione che consente di collegare rapporti di altre banche al sito/App Intesa Sanpaolo Private Banking.

SUCCESSIONI EREDITARIE

Sezione dedicata all'apertura di pratiche di successione o per ricercare pratiche già aperte da altri soggetti aventi diritto. Al momento è possibile gestire pratiche di successione prive di testamento e dove il defunto presenti rapporti su una sola Banca del Gruppo Intesa Sanpaolo. Diversamente sarà la procedura a guidare e ad indicare al cliente quando sarà necessario recarsi in una Filiale del Gruppo per proseguire. La verifica della presenza di rapporti in capo al defunto verrà effettuata nell'ambito delle seguenti Banche del Gruppo Intesa Sanpaolo: Intesa Sanpaolo, isybank e Intesa Sanpaolo Private Banking. La gestione della pratica di successione può prevedere l'applicazione di commissioni. Per maggiori informazioni è possibile consultare i Fogli Informativi "Servizi Vari" disponibili nella sezione Trasparenza dei siti delle Banche sopra indicate.

RICERCA

La funzionalità di ricerca permette di ricercare i contenuti del sito Internet oltre che le pagine operative a disposizione, mettendo a disposizione suggerimenti e scorciatoie per eseguire le operazioni richieste.

PARLA CON NOI

Attraverso il pulsante "Parla con noi" è possibile accedere alle funzionalità dedicate all'assistenza e ai contatti con la banca.

Dalla pagina dedicata è possibile, infatti, accedere alle seguenti funzionalità:

- **Filiale Digitale**, in cui è possibile contattare, nella modalità preferita, la Filiale Digitale;
- **La tua filiale**, in cui è possibile visualizzare i riferimenti del proprio Private Banker e/o della propria Filiale. È inoltre possibile cercare una filiale tramite indirizzo oppure visualizzazione in mappa;

- **Messaggi**, in cui è possibile visualizzare tutti i messaggi scambiati con la Filiale Digitale, organizzati per argomento; in tale pagina è inoltre possibile avviare una nuova conversazione o ricercare conversazioni passate.

ASSISTENZA CONTESTUALIZZATA

Attraverso l'elemento galleggiante posto sulla sinistra dell'area riservata del sito è possibile accedere alle funzionalità di assistenza contestualizzata che permette di fornire assistenza specifica nella pagina in cui stai navigando:

- **Suggerimenti di navigazione**, da dove poter abilitare - disabilitare i suggerimenti previsti per la nuova area riservata del sito;
- **Domande frequenti**, in cui puoi consultare le domande, le risposte e i video tutorial relativi a tematiche associate al contesto in cui stai operando;
- **Avvia conversazione**, dove è possibile avviare una conversazione con la Filiale Digitale al fine di richiedere supporto in merito ad uno specifico argomento;
- **Altri modi di parlare con la Filiale Digitale**, da dove è possibile visualizzare i numeri verdi della Filiale Digitale;
- **Navigazione assistita**, da dove poter avviare l'assistenza da remoto con l'operatore di Filiale Digitale

Dal galleggiante è inoltre possibile accedere alle seguenti operazioni in modo rapido:

- Bonifico e Giroconto
- Bollette e Pagamenti
- F24 e Altre Tasse
- Ricarica

È possibile personalizzare il menu di accesso rapido ai servizi bancari.

Dalla sezione disponibile **a piè pagina**, è possibile inoltre accedere, tra le altre, alle seguenti funzionalità:

- Domande frequenti;
- Guida ai servizi;
- Accessibilità;
- Sicurezza;
- Privacy;
- Mappa del sito;
- Reclami e risoluzione delle controversie
- Emergenza carte.

È possibile personalizzare il menu di accesso rapido ai servizi bancari.

MENU OPERAZIONI

In quest'area troverai le seguenti funzionalità:

- **Bonifici e giroconti**, per disporre le operazioni di bonifico e trasferimento denaro.
- **Ricariche**, per disporre le operazioni di ricarica di cellulari, carte ricaricabili, abbonamenti trasporti ecc.
- **F24 e Altre Tasse**, per eseguire il pagamento delle tasse quali F24, bollo auto ecc.
- **Bollette e pagamenti**, per accedere alla funzionalità dedicata ai pagamenti delle bollette quali bollettini postali, MAV, RAV, RIBA, CBILL ecc.
- **Domiciliazioni**, per gestire e consultare le proprie domiciliazioni.
- **La mia rubrica**, per gestire i contatti della propria rubrica.
- **Operazioni ricorrenti e pianificate**: per impostare delle operazioni ricorrenti e/o pianificate (es. bonifico).
- **Archivio**: contiene tutti i documenti prodotti dalla banca per il cliente, che possono essere salvati sul pc per poi essere stampati.
- **Revoche**, per gestire ed eseguire revoche delle disposizioni di pagamento entro i limiti temporali previsti.

Per i titolari minorenni: tutte le funzionalità non sono disponibili

BONIFICI E GIROCONTI

Selezionando la voce "Bonifici e giroconti" hai la possibilità di disporre le seguenti operazioni:

- **Bonifico**, per disporre bonifici verso beneficiari già presenti in rubrica o verso nuovi beneficiari, tramite l'inserimento manuale dell'IBAN:
 - Utilizzando IBAN aderenti all'area SEPA (es. Italia, Spagna, Francia ecc.), in euro;
 - Utilizzando IBAN/CONTO aderenti all'area EXTRA SEPA (es. Moldavia, Montenegro, Canada), in euro o valuta estera, oppure bonifici in valuta estera a beneficiari con IBAN aderente all'area SEPA.
- **Bonifico istantaneo**, consente di creare disposizioni di bonifico con accredito immediato sul conto corrente del beneficiario, verso area SEPA per le banche aderenti; può essere disposto 24h su 24h tramite l'internet banking oppure l'App, accedendo alla sezione Bonifici e flaggando l'apposita casella in fase di compilazione; non è revocabile. Per poter usufruire di questa funzione occorre attivarla dalle impostazioni di sicurezza presenti nel "Il mio profilo"; su Internet Banking. Si precisa che:
 - per la clientela O-Key Smart l'attivazione può avvenire solo tramite l'app Intesa Sanpaolo Mobile ed è necessario avere il dispositivo verificato. In caso contrario, è necessario verificare il dispositivo prima di procedere all'attivazione del bonifico istantaneo.
 - per la clientela O-Key SMS è necessario rispondere a due domande di sicurezza. Nel caso in cui non siano ancora state censite le risposte alle domande di sicurezza, è necessario censirle prima di procedere all'attivazione del bonifico istantaneo.

Per disattivare la funzionalità è sufficiente spegnere il pulsante "Bonifico Istantaneo". L'attivazione/disattivazione avrà effetto su tutti i canali.

- **Bonifico per agevolazioni fiscali**, bonifico specifico per le operazioni che usufruiscono delle agevolazioni fiscali previste dalla legge;

Giroconto, per trasferire fondi tra due conti italiani collegati ai servizi via Internet e che abbiano almeno un intestatario in comune; È possibile impostare come ricorrenti il bonifico (solo verso IBAN aderenti all'area SEPA) e il giroconto. I trasferimenti di denaro saranno effettuati in automatico nelle scadenze che hai indicato.

RICARICHE

Selezionando la voce "Ricariche" puoi disporre le seguenti operazioni:

- **Ricarica cellulare**, per ricaricare i cellulari degli operatori telefonici indicati;
- **Ricariche carte prepagate**, per eseguire una ricarica su una delle tue carte prepagate.
- **Attiva carte servizi**, per attivare le carte servizi TIM e Vodafone;
- **Abbonamento Trasporti**, per ricaricare gli abbonamenti del trasporto pubblico delle aziende convenzionate con la banca.

BOLLETTE E PAGAMENTI

Selezionando la voce "Bollette e pagamenti" hai la possibilità di eseguire le seguenti operazioni:

- **Bollettini Postali premarcati**. I bollettini vengono pagati per il tramite di Poste Italiane e il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione;
- **Bollettini Postali bianchi**. I bollettini vengono pagati per il tramite di Poste Italiane e il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione;
- **Bollette CBILL PAGOPA**, per pagare o prenotare le bollette CBILL emesse da aziende convenzionate con le banche del consorzio CBI; per attivare il servizio di scadenzario ed essere avvisati delle bollette da pagare emesse da aziende che forniscono il servizio;
- **MAV e RAV**, per pagare i bollettini MAV e RAV bancari e postali;
- **RI.BA**, per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine
- **Agenzia delle Entrate – Riscossione**

F24 E ALTRE TASSE

Selezionando la voce di menu "F24 e Altre tasse" dal menu a tendina puoi:

- Prenotare o pagare il pagamento dei modelli F24 Semplificato, F24 Ordinario, F24 Accise, F24 con elementi identificativi;
- Utilizzare la funzionalità **Bollo auto**, per pagare il bollo di autoveicoli, motoveicoli e rimorchi della Regione Lombardia e di tutte le regioni e province autonome convenzionate con ACI. Il servizio sarà esteso progressivamente a tutte le regioni italiane;
- Disporre il pagamento delle **Tasse universitarie**, per tutte le università convenzionate.

DOMICILIAZIONI

Selezionando la voce "Domiciliazioni" puoi gestire tutte le utenze già domiciliate o inserire nuovi mandati per la domiciliazione di utenze tramite addebito diretto.

Puoi, poi, abilitare o bloccare la ricezione di Addebiti Diretti Unici Europei (SDD), visualizzare le richieste di addebito e consultare l'archivio dei pagamenti eseguiti.

OPERAZIONI / LA MIA RUBRICA

La funzionalità di RUBRICA Beneficiari del sito Internet permette di creare e gestire una rubrica personale di tutti i contatti, con possibilità di:

- Aggiungere un contatto, di tipo privato o azienda;
- Aggiungere informazioni quali coordinate bancarie, dati di fatturazione, numero di telefono e altre informazioni utili;
- Associare etichette personalizzate e/o una foto ai contatti;
- Condividere, modificare, eliminare o unire contatti.

I contatti della RUBRICA possono essere utilizzati come beneficiari in numerose operazioni disponibili sul sito Internet, come ad esempio bonifici e ricariche cellulari.

OPERAZIONI RICORRENTI E PIANIFICATE

- **OPERAZIONI RICORRENTI:** è possibile impostare come ricorrenti il bonifico europeo, il bonifico estero e il giroconto. I trasferimenti di denaro saranno effettuati in automatico nelle scadenze che hai indicato.
- **OPERAZIONI PIANIFICATE:** è possibile pianificare le operazioni di bonifico, giroconto, abbonamento trasporti, bollo auto, ricarica carte, ricarica cellulare. Alla scadenza indicata riceverai una notifica nella sezione "Promemoria" che ti ricorderà di effettuare il pagamento.

ARCHIVIO

Questa sezione contiene tutti i documenti prodotti dalla banca per il cliente, che possono essere salvati sul pc per poi essere stampati. Per dettagli sulle voci di questa sezione consultare il paragrafo 07.12 della presente guida.

REVOCHE

Selezionando la voce "Revoche" si accede alla sezione che comprende la lista delle disposizioni revocate e revocabili.

Nella lista delle operazioni revocate sono riportate le disposizioni per le quali hai richiesto la revoca.

Nella lista delle operazioni revocabili puoi revocare una o più operazioni non ancora eseguite.

GESTIONE CONTI

Dal menu dell'area riservata del sito, selezionando la voce dedicata, è possibile accedere alla sezione relativa alla gestione dei conti, in cui sono presenti le sottosezioni:

- **Saldo e movimenti**, per consultare i movimenti e le caratteristiche dei conti e i movimenti delle carte;
- **Assegni**, per consultare gli assegni emessi e richiedere la spedizione di nuovi libretti. Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile;
- **Buoni di risparmio**, per consultare la lista dei buoni di risparmio attivi sul tuo conto e di attivarne di nuovi;
- **Catalogo Conti** dei prodotti e servizi disponibili.

INVESTIMENTI

Le voci presenti all'interno del menu permetteranno di accedere a contenuti finanziari, dettagli sui prodotti, processi di sottoscrizione del mercato primario e fondi comuni d'investimento, e alla negoziazione di molteplici strumenti finanziari del mercato secondario. Inoltre, potranno essere seguiti tutti i propri titoli, tramite una vista globale e una lista ordini e movimenti unica.

Sono presenti in quest'area:

- **Patrimonio**, dove visualizzare la situazione aggiornata dei rapporti di investimento Deposito amministrato, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Rubriche Pronti contro Termine, Rubriche Polizze, Fondi Pensione e conti collegati abilitati ai servizi via Internet, inclusi i Buoni di risparmio. Potrai, inoltre, visualizzare gli ordini in corso; La sezione Patrimonio consente anche l'accesso alle seguenti voci:
 - **Ordini e revoche**: per verificare lo stato degli ordini inseriti ed eventualmente richiederne la revoca e per consultare i movimenti dei Depositi amministrati, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Rubriche Pronti contro Termine, Rubriche Polizze.
Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile;
 - **Profitti e perdite** consente di visualizzare tutte le operazioni di vendita effettuate su prodotti quotati con l'evidenza del profitto o perdita maturato
 - **Profilo finanziario** (accessibile dalla sezione **IL MIO PROFILO** del menu dell'area riservata del sito) consente di visualizzare le informazioni relative al contratto Prestazione di Servizi di Investimento e al profilo finanziario risultante dal questionario, nonché di verificare la coerenza del proprio portafoglio di investimento rispetto a tale profilo;
 - **Posizione fiscale**: per verificare se sono state accantonate minusvalenze o plusvalenze.
 - **Servizi di investimento** consente di visualizzare tutti i piani d'accumulo posseduti
 - **Proposte di Advisory**: se hai aderito ad uno dei servizi di consulenza (Private Advisory o WEADD), avrai a disposizione questa sezione nella quale potrai consultare le

proposte inviate periodicamente, salvarle ed eventualmente esprimere il tuo interesse al tuo Private Banker. All'accesso all'area riservata del sito, un popup ti avviserà della ricezione della proposta e ti permetterà anche di accedere direttamente alla funzione Proposte di Advisory.

- **Catalogo Investimenti:** permette di consultare i seguenti prodotti:
 - **Fondi e Sicav**, in cui è possibile consultare le informazioni dei fondi e Sicav delle più importanti società di asset management, sia del Gruppo, sia internazionali;
 - **Titoli**, in cui è possibile sottoscrivere i principali prodotti in collocamento della banca (**Obbligazioni, certificates**) e prenotare **titoli di Stato** in asta;
 - **Gestioni patrimoniali**, in cui è possibile consultare le schede prodotto delle Gestioni Patrimoniali di Fideuram ISPB Asset Management e di Eurizon Capital SGR;
 - **Prodotti assicurativi**, in cui è possibile consultare le informazioni delle polizze finanziarie di Intesa Sanpaolo Vita, Intesa Sanpaolo Life e Fideuram Vita. In questa sezione è inoltre possibile reperire informazioni anche sui prodotti previdenziali e di tutela offerti dalla Banca.
 - **Consulenza finanziaria:** sezione che descrive i servizi di consulenza evoluta.

- **Mercati e quotazioni:** all'interno di questa voce troverai una panoramica dei mercati con la possibilità di un accesso diretto alle diverse borse.
 - **Panoramica mercati**, in cui sono rappresentate le quotazioni di Indici, Tassi e Cambi;
 - **Azioni**, in cui trova posto l'informativa di borsa in tempo reale, gratuita per la Borsa Italiana; a pagamento previa richiesta sulle altre borse (per alcune borse la modalità di richiesta del servizio avviene a seguito di sottoscrizione del relativo contratto– vedi voce di menu "Abilitazione borse" ne "Il mio profilo") da cui è possibile inserire ordini di compravendita. Vengono riportate qui di seguito le diverse sottosezioni, in base al mercato.

Milano (Italia)
CBOE UK 100 (Gran Bretagna)
DAX 30 (Germania)
CAC 40 (Francia)
BEL 20 (Belgio)
AEX (Olanda)
PSI 20 (Portogallo)
CBOE ES 35 (Spagna)
CBOE CH 20 (Svizzera)
NASDAQ 100 (Stati Uniti)
DOW JONES (Stati Uniti)
NIKKEI 225 (Giappone)
HANG SENG (Cina)

- **Obbligazioni**, in cui trova posto l'informativa di borsa in real time, gratuita per la Borsa Italiana; a pagamento previa richiesta sulle altre borse (per alcune borse la modalità di richiesta del servizio avviene a seguito di sottoscrizione del relativo contratto) da cui è possibile inserire ordini di compravendita.

TITOLI DI STATO ITALIA
OBBLIGAZIONI SOCIETARIE
OBBLIGAZIONI SOVRANAZIONALI
TITOLI DI STATO ESTERI

- **ETF, ETC ed ETN**, consente l'accesso alle quotazioni e alla negoziazione degli ETF, ETC e degli ETN che sono suddivisi in base alle caratteristiche principali (sottostante, gestione ecc.):

Indici
Azioni
Obbligazioni
Gestione attiva
Liquidità
Materie prime
Real estate
Valute

- **Certificates:** per agevolare la ricerca, sono organizzati nelle seguenti categorie:

Capitale protetto
Capitale condizionatamente protetto
Capitale non protetto
A leva

- **CW e Warrants:** dove ricercare Covered Warrants e Warrants;
- **Altri Derivati:** dove si trovano informazioni su Opzioni e Futures per la cui negoziazione occorre rivolgersi alla propria filiale.

Per i titolari minorenni: è disponibile solo l'informativa di borsa in real time di Borsa Italiana.

- **Ricerca titoli e fondi:** la funzione permette di eseguire la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata che offre dei comodi filtri per tipo di strumento finanziario, mercato, settore e divisa;
- **Notizie di mercato e ricerche:** in cui sono visualizzate le informazioni finanziarie aggiornate ed è disponibile un comodo motore di ricerca;
- **Watchlist e portafogli virtuali:** consente di monitorare l'andamento dei titoli selezionati e di personalizzare per ogni tipo di strumento le informazioni da visualizzare generando sia delle watchlist che dei portafogli virtuali che, una volta creati, sono visualizzabili anche tramite app Investo (vedi dopo).

CARTE

Nel menu dedicato alle carte è possibile accedere alle seguenti funzionalità:

- **Le mie carte**, nella quale puoi visualizzare lo storico dei movimenti, le informazioni e i servizi di gestione associati alle carte di credito (incluse quelle aggregate), debito e prepagate nominative in tuo possesso.
 - **Attivazione carta**, consente di attivare le carte ricevute a casa;
 - **Blocco e sblocco carte**⁵, permette il blocco di una carta in modo temporaneo o definitivo e lo sblocco di una carta bloccata temporaneamente. All'interno della funzionalità è possibile richiedere direttamente la riemissione della carta bloccata.
 - **Richiedi PIN**⁶, per richiedere il PIN delle carte di pagamento;
 - **Variazioni limiti di utilizzo**, permette di modificare i limiti di utilizzo giornalieri e mensili entro i limiti di prodotto, per le sole carte di debito. Per usufruire di tale funzionalità è necessario essere in possesso della firma digitale remota (per la variazione definitiva);
 - **Duplicato**, permette di richiedere un duplicato della carta in caso di danneggiamento o smagnetizzazione della stessa;
 - **Servizio GeoControl**⁷, lo strumento di prevenzione frodi su pagamenti e prelievi;
 - **Rendicontazione**, per visualizzare la documentazione generata dalla singola carta nell'apposita sezione;
 - **Ricarica carte prepagate**, per ricaricare le carte prepagate;
 - **Variazione indirizzo di spedizione**, per gestire il recapito associato alla carta;
 - **Servizi correlati**, per indirizzarti ai servizi associati alla carta come i pagamenti digitali o le carte virtuali;
 - **Carte virtuali**, nella quale puoi visualizzare e gestire le tue carte virtuali. Le funzionalità disponibili in questa pagina sono:
 - **Generazione carta virtuale**⁸, per creare carte virtuali "usa e getta" o di "durata";
 - **Blocco carta virtuale**⁹, per bloccare le carte virtuali create.
 - **Catalogo delle carte**, richiedibili in Filiale.
 - **Modifica circuito preferenziale** (solo per i titolari di una carta che opera sia su un circuito internazionale che su un circuito nazionale – cosiddetta carta co-badge), per modificare il circuito preferenziale per le operazioni di pagamento contactless effettuate su POS fisici. La modifica comporta la riemissione della carta e diventerà efficace solo una volta ricevuta e attivata la nuova carta contenente la modifica del circuito preferenziale.

MENU PAGAMENTI DIGITALI

Dalla voce di menu "Pagamenti Digitali" è possibile accedere alla seguente funzionalità:

⁵ Per le carte Business ISPB è disponibile il solo servizio di blocco temporaneo e relativo sblocco.

⁶ Servizio disponibile per persone fisiche, anche nel caso in cui siano titolari di carta Business ISPB.

⁷ Il Servizio è attivo su tutte le BancoCard PLUS, XME Card, XME Card PLUS, Flash Nominativa.

⁸ Servizio disponibile per persone fisiche, anche nel caso in cui siano titolari di carta Business ISPB.

⁹ Servizio disponibile per persone fisiche, anche nel caso in cui siano titolari di carta Business ISPB.

- **BANCOMAT Pay®**, per attivare, modificare o disattivare il servizio su un numero di telefono cellulare e un conto corrente collegato in modalità dispositiva ai servizi a distanza. Al momento tutte le operazioni effettuate con BANCOMAT Pay® (per qualsiasi importo) devono essere confermate con l'inserimento del PIN, dell'impronta digitale, del Face ID o O-Key SMS.

L'attivazione di BANCOMAT Pay® viene fatta al momento dell'acquisto di una carta di debito. Sia il rapporto che il numero di cellulare di appoggio sono modificabili attraverso l'apposita funzione presente sull'app.

Accedendo in qualsiasi momento alla sezione "BANCOMAT Pay®" dal menu "Pagamenti digitali", è possibile verificare lo stato della funzionalità ed eventualmente modificarne le impostazioni.

Ci sono poi le altre seguenti funzionalità, sempre all'interno di XME Wallet, che non prevedono alcuna azione dispositiva ma sono unicamente sezioni informative per il cliente:

- **Apple Pay**
- **Samsung Pay**
- **Google Pay**
- **SwatchPAY!**
- **Huawei Pay**
- **Carte fedeltà e documenti personali**

Per i titolari minorenni: funzionalità non disponibile.

GESTIONE SPESE

Tramite la voce **Gestione Spese** del menu dell'area riservata del sito, è possibile visualizzare il menu dedicato alla funzionalità di gestione personale delle proprie spese e entrate, da cui si accede alle seguenti pagine:

- **Il mio piano spese - Pagina principale**, in cui è possibile avere un riassunto delle informazioni circa le categorie in cui si è speso maggiormente, le variazioni di spesa con riferimento agli ultimi 3 mesi, lo stato di eventuali limiti di spesa impostati;
- **Entrate e uscite**, in cui visualizzare il dettaglio dei movimenti di tutti i propri conti e carte con la relativa categorizzazione di spesa. In tale pagina, inoltre, è possibile modificare la categorizzazione proposta dal sistema, associare etichette personalizzate e suddividere i movimenti in diverse categorie;
- **Andamento spese**, in cui è possibile gestire i propri limiti di spesa, visualizzare gli andamenti di spesa nei mesi precedenti, con possibilità di confrontare diversi periodi di tempo;
- **Impostazioni avanzate**, in cui è possibile gestire le proprie categorie ed etichette, aggiungere e gestire notifiche personalizzate, creare regole su misura per automatizzare la categorizzazione dei movimenti.

07.05 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE WEB – VERSIONE PRECEDENTE DELL'AREA RISERVATA DEL SITO DELLA BANCA

La versione precedente dell'area riservata del sito della Banca si compone di una home page e di pagine dedicate alle funzionalità. In particolare, questa versione è disponibile e completa di tutte le sue funzionalità **solo per le persone giuridiche titolari del contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti"**. La modalità di autenticazione supportata dalla versione precedente dell'area riservata del sito della banca è **O-Key SMS**.

L'home page è sempre raggiungibile cliccando sul logo della Banca.

Le funzionalità sono raggruppate nel menù di sinistra e nella sezione in alto, sempre facilmente raggiungibili da ogni pagina operativa.

Nella pagina centrale dell'home page è presente la sezione dedicata alla visualizzazione delle **Informazioni commerciali** (spazio per iniziative commerciali rivolte alla clientela).

La parte inferiore della pagina può infine essere personalizzata dal cliente scegliendo tra diversi elementi: dati relativi ai rapporti bancari abilitati ai servizi via internet (default), quotazioni dei titoli di maggior interesse, notiziario, indici e watchlist.

Dalla sezione in alto si accede a:

- **Agenda**, in cui è possibile consultare scadenze e spese, sia inserite da te sia inserite automaticamente dalla banca;
- **Comunicazioni dalla banca**, in cui è possibile consultare gli Avvisi inviati dalla banca (dove trovare le informazioni utili per l'accesso e la disponibilità dei Servizi via internet) e le comunicazioni a te riservate. Si può inoltre inviare una e-mail al Servizio Clienti, cliccando sull'apposito pulsante "Scrivi all'assistenza clienti";
- **Documenti e Contratti**, suddivisa nelle seguenti aree:
 - **Estratto conto e documenti**, in cui è possibile consultare le comunicazioni inerenti le operazioni impartite tramite i Servizi via internet, cellulare e telefono e ricevere i documenti relativi ai rapporti abilitati al servizio di Rendicontazione on line.
 - **Ricerca storica documenti**, tramite la quale è possibile reperire gratuitamente documenti inviati dalla Banca, con una profondità temporale massima di 10 anni (variabile a seconda della tipologia di documento).

Tramite quest'ultima funzione è possibile reperire le comunicazioni della Banca relative alle operazioni effettuate tramite i Servizi via internet (note di presa in carico, note di eseguito, ecc.).

La funzione è utilizzabile anche se il rapporto su cui è stata effettuata l'operazione è estinto o comunque non è più collegato ai Servizi via internet; è utilizzabile inoltre anche se le comunicazioni sono state nel frattempo cancellate o sono scadute.

Per i rapporti su cui è attiva la Rendicontazione online, tramite la funzione è possibile inoltre reperire gli estratti conto, i Documenti di Sintesi periodici, le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e le altre comunicazioni oggetto della Rendicontazione on line.

Se sei titolare di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti, al momento dell'attivazione della Rendicontazione online su un rapporto, potrai visualizzare i documenti oggetto della Rendicontazione on line per tutta la profondità temporale disponibile.

I documenti reperiti tramite la funzione di ricerca possono essere copiati nelle cartelle storiche, salvati sul pc o stampati gratuitamente.

Ove la copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni non risulti disponibile tramite la "Ricerca storica", essa potrà essere richiesta in filiale alle condizioni economiche previste del foglio informativo n.75 sui "Servizi vari", reperibile in Filiale e sul sito internet della Banca.

- **Contratti**, in cui è possibile consultare i documenti contrattuali relativi ai prodotti e servizi richiesti.
- **Il mio gestore**, in cui, è possibile visualizzare i riferimenti del proprio Private Banker e della propria Filiale.

Dal menù verticale posto a sinistra si accede alle sezioni:

MENU' PERSONALE

In quest'area troverai le seguenti funzionalità:

- **Saldo e movimenti di conto corrente**, per consultare i movimenti dei conti correnti.
- **Ricerca Titoli**, per effettuare la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata.
- **Patrimonio**, dove visualizzare la situazione aggiornata dei rapporti di investimento (Deposito amministrato, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Posizioni PcT, Rubriche Polizze, Fondi Pensione) e conti correnti collegati abilitati al servizio a distanza, inclusi i vincoli temporanei di indisponibilità di conto (cd. Buoni di Risparmio e Time Cash).
- **Bonifico**, che contiene:
 - **Bonifico Europeo Unico**, per creare disposizioni di bonifico verso Italia ed Europa, **Archivio Bonifici** in cui potrà effettuare la ricerca bonifici per codice

Sono inoltre disponibili le funzioni di **Selezione e Salva beneficiari bonifici**, per memorizzare i beneficiari che vengono utilizzati più frequentemente.

- **Ricarica cellulare**, per ricaricare i cellulari di tutti gli operatori telefonici.

PROPOSTE COMMERCIALI

In questa area troverai le seguenti funzionalità:

- **Ultime Proposte dal mio Gestore**, per visualizzare tutte le proposte e simulazioni inviate dal tuo Private Banker.
- **Le mie Simulazioni**, verranno riepilogate le simulazioni di prodotto.

SERVIZI BANCARI

In quest'area troverai le seguenti funzionalità disponibili per i rapporti abilitati:

- **Saldo e movimenti conto corrente**, per consultare i movimenti dei conti.
- **Giroconto**, per spostare fondi tra i rapporti abilitati ad Internet
- **Bonifico**, per creare disposizioni di bonifico verso Italia ed Europa, in cui potrai effettuare la ricerca per codice IBAN o nome Banca.
- **Bonifico Estero**, per creare disposizioni di bonifico verso paesi esteri non facenti parte dell'Unione Europea.
- **Revoca e Archivio Bonifico**, per revocare e consultare i bonifici effettuati.

Sono inoltre disponibili le funzioni di **Selezione e Salva beneficiari bonifici**, per memorizzare i beneficiari che vengono utilizzati più frequentemente.

- **Rubrica Beneficiari Bonifico**, per memorizzare i beneficiari che vengono utilizzati più frequentemente ed inserire bonifici.
- **Ricarica cellulare**, per ricaricare i cellulari di tutti gli operatori telefonici.
- **Attivazione carte servizi**, per attivare le carte servizi TIM e Vodafone.
- **Modelli F24**, attraverso il quale è possibile pagare o prenotare il pagamento dei modelli F24 Ordinario, F24 Accise e F24 Semplificato, oppure consultare quelli pagati precedentemente.
- **Bollettino Postale**, grazie al quale pagare bollettini postali premarcati e bollettini postali bianchi incassati per il tramite di Poste Italiane.
- **Bolletta CBILL**, per pagare o prenotare le bollette CBILL emesse da Aziende convenzionate con le Banche del consorzio CBI; per attivare il servizio di scadenziario ed essere avvisati delle bollette da pagare emesse da Aziende che forniscono il servizio.
- **Domiciliazione Utenze**, attraverso il quale domiciliare le bollette delle aziende che prevedono la gestione elettronica delle domiciliazioni. Inoltre attraverso questa funzione è possibile gestire revocche e modifiche a domiciliazioni già attive o consultare i pagamenti effettuati.
- **Addebito Diretto**, per abilitare o bloccare la ricezione di Addebiti Diretti Unici Europei, per visualizzare le richieste di addebito e per consultare l'archivio dei pagamenti effettuati.
- **Tasse Universitarie**, per pagare le tasse delle università convenzionate.
- **Canone TV**, per pagare il canone relativo al proprio abbonamento.
- **MAV**, per pagare i bollettini MAV bancari e postali.
- **RAV**, per pagare i bollettini RAV.
- **RIBA**, per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine
- **Bollo auto**, per pagare il bollo di autoveicoli, motoveicoli e rimorchi della Regione Lombardia e di tutte le regioni e province autonome convenzionate con ACI. Il servizio sarà esteso progressivamente a tutte le regioni italiane.

- **Abbonamento Trasporto Pubblico**, per ricaricare gli abbonamenti del trasporto pubblico delle Aziende convenzionate con la Banca.
- **Archivio Buoni di Risparmio**, per consultare la lista dei Buoni di Risparmio attivi sul tuo conto corrente.
- **Assegni**, per consultare gli assegni emessi e richiedere la spedizione di nuovi libretti.

GESTIONE CARTE

Sono presenti in questa area:

- **Saldo e movimenti carte**, per consultare i movimenti e le caratteristiche delle carte di credito Business, collegate al contratto Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti.
- **Richiedi PIN¹⁰**, per richiedere il PIN delle carte di pagamento.

GESTIONE PATRIMONIO

Sono presenti in quest'area:

- **Patrimonio**, dove visualizzare la situazione aggiornata dei rapporti di investimento (Deposito amministrato, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Posizioni PcT, Rubriche Polizze e conti correnti collegati abilitati ai Servizi via internet, inclusi i vincoli temporanei di indisponibilità di conto (cd. Buoni di Risparmio e Time Cash).
- **Lista ordini e revoche**, per verificare lo stato degli ordini inseriti ed eventualmente richiederne la revoca.
- **Movimenti deposito**, in cui consultare i movimenti dei Depositi amministrati, Rubriche fondi, Gestioni patrimoniali, Posizioni PcT, Rubriche Polizze.
- **Analisi patrimonio**, consente di visualizzare le informazioni relative al contratto di servizio e al profilo finanziario risultante dal questionario MiFID compilato in filiale, nonché di verificare la coerenza del proprio portafoglio di investimento rispetto a tale profilo.

MERCATI E INVESTIMENTI

All'interno di questa sezione troverai le funzionalità informative e operative connesse con i propri investimenti, l'informativa di borsa e le watchlist.

Sono presenti in questa sezione

- **Azioni**: in cui trova posto l'informativa di borsa in tempo ritardato (in real time per la Borsa Italiana ed EuroTLX) e da cui è possibile inserire ordini di compravendita. Vengono riportate qui di seguito le diverse sottosezioni, in base al tipo, di azioni.

¹⁰ La richiesta del PIN può essere fatta solo dalla persona fisica intestataria della carta Business, delegata ad operare sull'utenza del contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" intestato alla Persona Giuridica

AZIONI ITALIA
AZIONI AMERICA - NYSE
AZIONI AMERICA - NASDAQ
AZIONI AMERICA - AMEX
AZIONI GERMANIA
AZIONI EURONEXT
ETF E FONDI CHIUSI

- Obbligazioni: in cui trova posto l'informativa di borsa in real time per la Borsa Italiana, in tempo ritardato sulle altre borse abilitate, da cui è possibile inserire ordini di compravendita.

TITOLI DI STATO ITALIA
TITOLI DI STATO ESTERI E OBBL. SOVR.
OBBLIGAZIONI SOCIETARIE
OBBLIGAZIONI BANCARIE
OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI

- Derivati: in cui trova posto l'informativa di borsa in tempo ritardato (in real time per la Borsa Italiana ed EuroTLX). Inoltre, per ogni titolo è possibile:
 - visualizzare le informazioni anagrafiche di dettaglio;
 - analizzare l'andamento del titolo tramite grafici base e avanzati;
 - visualizzare le ultime notizie.

COVERED WARRANTS E CERTIFICATES
WARRANTS
OPZIONI
FUTURES

- Sottoscrizioni e prenotazioni: questa sezione consente di sottoscrivere i principali prodotti in collocamento della banca.

OBBLIGAZIONI IN COLLOCAMENTO
CERTIFICATES IN COLLOCAMENTO
ASTE TITOLI DI STATO

- Altri strumenti: suddivisi in:
 - *Ricerca titoli*: per effettuare la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata.

- *Ricerca Fondi e Sicav*: per effettuare la ricerca di strumenti finanziari per descrizione, per codice ISIN oppure tramite la ricerca avanzata.
- *Notiziario* in cui sono visualizzate le informazioni finanziarie aggiornate.
- *Watchlist* che consente di monitorare l'andamento dei titoli selezionati e di personalizzare per ogni tipologia di strumento le informazioni da visualizzare.
- *Indici, Tassi e Cambi* in cui trova posto l'informativa di borsa in real time per la Borsa Italiana ed EuroTLX; in tempo ritardato sulle altre borse abilitate).

SERVIZI PRIVATE

In questa sezione sono disponibili i report di consulenza personalizzata per i clienti sottoscrittori.

07.06 COME CONCLUDERE L'OPERAZIONE DISPOSITIVA

Per maggior chiarezza le funzioni dispositive sono supportate da un navigatore grafico, che indica tutte le fasi necessarie per eseguire correttamente un'operazione.

La fase di "Conferma" prevede una pagina con il riepilogo dei dati immessi, dove puoi decidere di:

- Confermare l'operazione, mediante **Codice O-Key (SMART o SMS)** e selezionando il tasto **Conferma**;
- Modificare i dati dell'ordine selezionando il pulsante **Indietro**;
- Sospendere l'operazione, ove previsto, salvando il processo mediante il pulsante **Salva**;
- Abbandonare l'operazione selezionando **Annulla operazione**.

La presa in carico dell'operazione sarà confermata con un messaggio video nella fase "Esito" e con apposita comunicazione nella sezione **ARCHIVIO**.

07.07 LIMITI ORARI E REVOCA DELLE DISPOSIZIONI

Per le disposizioni di pagamento sono previsti degli orari limite (cut-off) oltre i quali l'ordine si considera ricevuto il giorno lavorativo successivo.

I limiti orari e la facoltà di revocare le disposizioni inserite sono differenti a seconda della tipologia di pagamento:

Tipologia pagamento	Bonifico Europeo Unico
Limite orario (cut-off)	Ore 17:30 dei giorni lavorativi (escluse le festività internazionali)
Revoca	L'ordine o la prenotazione di un bonifico vengono elaborati ed inviati alla banca beneficiaria alle ore 17:30 del giorno di

	esecuzione; entro tale data e orario è possibile procedere con la revoca della disposizione.
--	--

Tipologia pagamento	Bonifico Istantaneo (Sepa ed Extra-Sepa)
Limite orario (cut-off)	Nessuno
Revoca	Il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione.
Note	<p>È possibile attivare/disattivare la funzionalità “bonifico istantaneo” da APP nella sezione “Sicurezza” e dal sito web (solo per i clienti con O-Key SMS) dal proprio profilo.</p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per la clientela O-Key Smart l'attivazione può avvenire solo tramite l'APP Intesa Sanpaolo Mobile ed è necessario avere il dispositivo verificato. In caso contrario, è necessario verificare il dispositivo prima di procedere all'attivazione del bonifico istantaneo. • Per la clientela O-Key SMS è necessario rispondere a due domande di sicurezza. Nel caso in cui non siano ancora state censite le risposte alle domande di sicurezza, è necessario censirle prima di procedere all'attivazione del bonifico istantaneo. <p>Per disattivare la funzionalità sarà sufficiente spegnere il pulsante “Bonifico Istantaneo”.</p> <p>L'attivazione/disattivazione avrà effetto su tutti i canali.</p>

Tipologia pagamento	Bonifico MyBank
Limite orario (cut-off)	Gli ordini di bonifico disposti dopo le ore 17.30 o nelle giornate festive si considerano ricevuti il primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso, la banca comunica immediatamente all'esercente l'avvenuta disposizione del bonifico.

Revoca	L'ordine di bonifico MyBank non è revocabile.
--------	---

Tipologia pagamento	Bonifico estero
Limite orario (cut-off)	Ore 16:00 dei giorni lavorativi (escluse le festività internazionali)
Revoca	L'ordine di bonifico impartito entro le ore 16:00 di un giorno lavorativo è revocabile entro il medesimo orario del giorno di inserimento. I bonifici inseriti dopo le ore 16:00 di un giorno lavorativo o disposti in un giorno festivo sono revocabili entro le ore 16:00 del primo giorno lavorativo successivo.

Tipologia pagamento	BANCOMAT Pay®
Limite orario (cut-off)	Nessuno
Revoca	<p>Non possono essere né annullate né modificate successivamente alla conferma della disposizione le seguenti operazioni effettuate con BANCOMAT Pay®:</p> <ul style="list-style-type: none"> - invio denaro a favore di un beneficiario titolare di analogo servizio, - pagamenti, compresi quelli ricorrenti con addebito diretto, effettuati nei negozi fisici e on line aderenti al servizio, - pagamenti a favore di enti pubblici aderenti al servizio, - prelievi di contante presso esercenti aderenti al servizio. <p>L'ordine di invio denaro BANCOMAT Pay® disposto in favore di un beneficiario che non ha attivato il servizio è invece revocabile al massimo entro 30 giorni dalla conferma dell'operazione di invio e comunque:</p> <p>-fino al momento in cui la Banca riceve conferma che il beneficiario è stato abilitato al servizio</p>

	<p>oppure</p> <p>- fino al momento in cui la Banca riceve da BANCOMAT S.p.A. il codice IBAN del conto di pagamento del beneficiario, inseriti da quest'ultimo direttamente sul sito di BANCOMAT SPA e gli altri dati nel caso in cui tale beneficiario non sia titolare di un conto di pagamento presso la banca (oppure sia titolare di un conto presso la banca ma non abbia un'utenza cellulare certificata per l'utilizzo del Servizio a distanza)</p>
--	--

Tipologia pagamento	Giroconto, Ricarica cellulare, Ricarica Carte prepagate, Attivazione carta servizi, Bollo Auto
Limite orario (cut-off)	Nessuno
Revoca	Il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione.

Tipologia pagamento	Bollettino postale premarcato e bianco in convenzione con Poste
Limite orario (cut-off)	Ore 23:45
Revoca	Il pagamento non può essere né annullato né modificato successivamente alla conferma della disposizione.

Tipologia pagamento	Bolletta CBILL
Limite orario (cut-off)	Ore 23:59
Revoca	In caso di prenotazione sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno lavorativo bancario antecedente la scadenza.

	In caso di pagamento in giornata, la disposizione viene eseguita immediatamente e non può essere né annullata né modificata successivamente alla conferma.
--	--

Tipologia pagamento	Tasse Universitarie, MAV, RIBA
Limite orario (cut-off)	Ore 17:30 dei giorni lavorativi bancari
Revoca	In caso di prenotazione sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 17:30 del giorno lavorativo bancario antecedente la scadenza. In caso di pagamento in giornata, sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 17:30 del giorno lavorativo bancario di scadenza.

Tipologia pagamento	RAV
Limite orario (cut-off)	Ore 24:00 dei giorni lavorativi bancari
Revoca	In caso di prenotazione sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno lavorativo bancario antecedente la scadenza. In caso di pagamento in giornata, sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno lavorativo bancario di scadenza.

Tipologia pagamento	F24
Limite orario (cut-off)	Ore 23:59
Revoca	Sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 23:59 del giorno di scadenza.

Tipologia pagamento	Domiciliazione con Addebito Diretto Unico Europeo
Limite orario (cut-off)	Nessuno

LIMITI ORARI E REVOCA DEL SERVIZIO BUONI DI RISPARMIO

Se il contratto di Buono di risparmio è sottoscritto in un giorno lavorativo target entro le ore 20:00, il vincolo è costituito nella stessa data di sottoscrizione; se il contratto di Buono di risparmio è sottoscritto in un giorno non lavorativo target o oltre le ore 20:00, il vincolo è costituito il primo giorno lavorativo target successivo alla data di sottoscrizione del contratto.

I contratti di Buono di risparmio sottoscritti online in un giorno lavorativo target entro le ore 20:00 sono revocabili (cd. "Annullò") entro le ore 20:30; i contratti di Buono di Risparmio sottoscritti in un giorno non lavorativo target o oltre le ore 20:00 sono revocabili entro le ore 20:30 del primo giorno lavorativo target successivo alla data di sottoscrizione del contratto.

Per giorno lavorativo target (Trans-European Automated Real-time Gross settlement Express Transfer System) si intendono tutti i giorni dell'anno ad eccezione di: sabati, domeniche, 1° gennaio, Venerdì Santo, lunedì dopo Pasqua, 1 Maggio, 25 e 26 Dicembre.

07.08 FUNZIONALITÀ DEI SERVIZI VIA INTERNET: UTILIZZO TRAMITE APP

L'APP Intesa Sanpaolo Mobile è disponibile **per le sole persone fisiche titolari di contratto My Key** e le **modalità di autenticazione** supportate dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile **sono O-Key Smart e O-Key SMS, sia per le funzionalità bancarie, sia per gli investimenti.**

L'APP Intesa Sanpaolo Private è disponibile e completa di tutte le sue funzionalità **solo per le persone giuridiche titolari del contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti". La modalità di autenticazione** supportata dall'APP Intesa Sanpaolo Private è **O-Key SMS.**

07.08.01 APP Intesa Sanpaolo Mobile

L'APP Intesa Sanpaolo Mobile prevede le seguenti sezioni:

LA MIA SITUAZIONE

Per visualizzare all'interno di un'unica pagina la panoramica dei conti, carte e prodotti di investimento. All'interno della sezione sono inoltre visualizzati i conti e le carte di altre banche, eventualmente collegati tramite il servizio XME Banks. Accedendo alle "Impostazioni" è possibile selezionare i rapporti da visualizzare all'interno della sezione.

CONTI E GESTIONE SPESE

Per visualizzare i dati, il saldo e i movimenti dei propri conti correnti negli ultimi 13 mesi.

È inoltre presente la sezione '**Gestione spese**' per monitorare in quali categorie si spende di più ed essere avvisati al raggiungimento delle soglie prefissate.

CARTE

Per visualizzare i dettagli, lo stato, il saldo residuo e i movimenti delle proprie carte di credito, di debito e prepagate degli ultimi 13 mesi. Le funzionalità a disposizione variano a seconda della tipologia della carta e sono disponibili all'interno della pagina di informativa dedicata alla carta stessa. Le funzionalità comuni a tutte le carte prevedono la possibilità di:

- Sospensione temporanea della carta e riattivazione della carta sospesa;
- Caricamento della denuncia in caso di smarrimento/furto/contraffazione della carta;
- Blocco e riemissione della carta in via definitiva;
- Richiesta di un duplicato della carta;
- Modifica del profilo Geocontrol della carta;
- Modifica dell'indirizzo di spedizione;
- Richiesta di un nuovo PIN;
- Variazione in via temporanea dei limiti di utilizzo giornalieri e mensili entro i limiti del prodotto, disponibile solo per le carte di debito;
- Creazione e blocco delle carte virtuali, "usa e getta" e "di durata" associate alla carta (non disponibile per carta BancoCard Plus).
- Disconoscimento operazioni: per disconoscere le operazioni che il cliente non riconosce come sue, aprire una disputa commerciale o segnalare una truffa.

I titolari di una carta che opera sia con circuito internazionale che con circuito nazionale (cosiddetta carta co-badge) avranno a disposizione, nella sezione "Carte" alla voce di menu "Altre azioni", la funzionalità "Modifica circuito preferenziale". Questa funzionalità permette di modificare il circuito preferenziale della carta per le operazioni di pagamento contactless effettuate su POS fisici. La modifica del circuito comporta la riemissione della carta e sarà efficace solo una volta ricevuta e attivata la nuova carta contenente la modifica del circuito preferenziale.

OPERAZIONI

La sezione Operazioni consente di utilizzare i servizi di pagamento accedendo ai propri strumenti di pagamento (conti e carte). In particolare:

- **Operazioni frequenti:** per accedere alle operazioni che si sono effettuate con maggiore frequenza negli ultimi 3 mesi;
- **BANCOMAT Pay®:** per pagare presso gli esercenti che accettano questa modalità di pagamento.
Tutte le operazioni (per qualsiasi importo) devono essere confermate con l'inserimento del PIN, dell'impronta digitale, del Face ID o dell'O-Key SMS.

- **Paga in Negozio:** per pagare presso gli esercenti che accettano questa modalità di pagamento.
- **Scambia Denaro:** questa funzione consente di richiedere ed inviare denaro.

Queste operazioni possono essere effettuate con soggetti presenti nei contatti salvati in rubrica o digitando il numero di cellulare di altri soggetti non salvati in rubrica. Tali soggetti sono identificati attraverso il numero di telefono cellulare.

In caso di invio di denaro con BANCOMAT Pay® ad un beneficiario titolare di rapporto Intesa Sanpaolo Private Banking con cellulare certificato non aderente al servizio, l'operazione viene presa in carico dalla banca e rimane in sospeso per 30 giorni. Se in questi 30 giorni il beneficiario non attiva il servizio l'operazione è annullata. Durante questi 30 giorni la banca rende indisponibile l'importo dell'operazione fino alla sua esecuzione o all'eventuale revoca. I plafond giornaliero e mensile del servizio vengono impegnati una volta eseguita l'operazione.

In caso di invio di denaro con BANCOMAT Pay® ad un beneficiario non aderente al servizio e che non è titolare di un conto di pagamento presso Intesa Sanpaolo Private Banking oppure è titolare di tale conto ma non ha un'utenza cellulare certificata per l'utilizzo del servizio a distanza, l'operazione viene presa in carico dalla banca e rimane in sospeso per 30 giorni. In questo caso, in alternativa a quanto previsto al paragrafo precedente, la Banca invierà un SMS sul numero di cellulare indicato dal cliente stesso con cui invitare il destinatario dell'SMS ad accedere al sito internet di BANCOMAT S.p.A. per il perfezionamento dell'incasso. Se in questi 30 giorni il beneficiario non accetta l'invio di denaro inserendo i propri dati personali (numero di cellulare - IBAN - nome e cognome) sul sito internet di BANCOMAT S.p.A. oppure non attiva il servizio, l'operazione è annullata. Durante questi 30 giorni la banca rende indisponibile l'importo dell'operazione fino alla sua esecuzione o all'eventuale revoca fino a quando il beneficiario non accetta l'invio di denaro come descritto sopra. I plafond giornaliero e mensile del servizio vengono impegnati una volta eseguita l'operazione di invio denaro. **Intesa Sanpaolo Private Banking eseguirà l'operazione sul codice IBAN ricevuto da BANCOMAT S.p.A.**, senza verificare la corrispondenza del predetto codice IBAN e degli altri dati ricevuti da BANCOMAT S.p.A. al beneficiario a favore del quale l'Intestatario intende effettivamente disporre l'invio denaro.

Prima che il beneficiario aderisca o incassi, è possibile anche decidere di annullare l'invio di denaro, utilizzando la funzionalità di "Revoca" presente nel dettaglio dell'operazione.

È inoltre possibile inviare richieste di denaro a più soggetti contemporaneamente al fine di suddividere tra più soggetti una spesa comune ("Dividi Spesa").

Il cliente che vuole dividere una spesa, in qualità di amministratore, seleziona i partecipanti tra i contatti salvati in rubrica e l'importo da dividere tra i ogni partecipanti. I partecipanti possono essere:

- Clienti del Gruppo Intesa Sanpaolo aderenti al servizio, oppure clienti di altre banche che abbiano il servizio BANCOMAT Pay® attivo, oppure
- Clienti di altre banche che non consentano la ricezione di richieste di denaro, che non abbiano aderito al servizio BANCOMAT Pay® o le persone prive di rapporti con Banche.

La creazione del gruppo comporta, da parte dell'amministratore, l'impegno di informare preventivamente (ad esempio tramite sms, messaggio WhatsApp oppure solo verbalmente) tutti i partecipanti della creazione del gruppo, del loro inserimento all'interno dello stesso e di raccogliere il loro consenso.

I partecipanti ricevono, tramite l'App della propria Banca o del Circuito, una notifica che li informa della richiesta di denaro. Detti partecipanti possono decidere di:

- accettare ed inviare all'amministratore del gruppo l'importo richiesto
- rifiutare la richiesta, in questo caso l'amministratore del gruppo riceve una notifica che lo informa del rifiuto;
- ignorare la richiesta, in questo caso dopo 10 giorni dalla ricezione la stessa decade.

I partecipanti, clienti di altre Banche che non consentano la ricezione di richieste di denaro, che non abbiano aderito al servizio BANCOMAT Pay® o le persone prive di rapporti con Banche, non riceveranno alcuna notifica.

L'amministratore avrà evidenza dell'impossibilità di inviare la notifica verso questi partecipanti e la loro contribuzione potrà essere gestita al di fuori del circuito BANCOMAT Pay® (contanti, bonifico, etc.).

L'amministratore del gruppo ha una visione completa dei dati e delle contribuzioni dei partecipanti; i singoli partecipanti, invece:

- non hanno visibilità né dell'elenco dei partecipanti né delle loro contribuzioni.
- **Bonifico:** per disporre bonifici verso beneficiari già presenti in rubrica o verso nuovi beneficiari, tramite l'inserimento manuale dell'IBAN:
 - Utilizzando IBAN aderenti all'area SEPA (es. Italia, Spagna, Francia ecc.), in euro per sé o per conto di un'altra persona;
 - Utilizzando IBAN/CONTO aderenti all'area EXTRA SEPA (es. Moldavia, Montenegro, Canada), in euro o valuta estera, oppure bonifici in valuta estera a beneficiari con IBAN aderente all'area SEPA
- **Bonifico per agevolazioni fiscali:** per disporre bonifici in euro usufruendo delle agevolazioni fiscali, a beneficiari italiani o esteri, per sé o per conto terzi. I bonifici possono essere disposti verso nuovi beneficiari, tramite l'inserimento manuale dell'IBAN o la scansione dello stesso, o beneficiari già presenti in rubrica;
- **Bonifico istantaneo,** consente di creare disposizioni di bonifico con accredito immediato sul conto corrente del beneficiario, verso area SEPA per le banche aderenti; può essere disposto 24h su 24h tramite l'App oppure l'Internet Banking, accedendo alla sezione 'Bonifici e Giroconti' e flaggando l'apposita casella in fase di compilazione; non è revocabile. Per poter usufruire di questa funzione occorre attivarla nella sezione "Sicurezza" dell'app. Si precisa che:

- per la clientela O-Key Smart l'attivazione può avvenire solo tramite l'APP Intesa Sanpaolo Mobile ed è necessario avere il dispositivo verificato. In caso contrario, è necessario verificare il dispositivo prima di procedere all'attivazione del bonifico istantaneo.
- Per la clientela O-Key SMS è necessario rispondere a due domande di sicurezza. Nel caso in cui non siano ancora state censite le risposte alle domande di sicurezza, è necessario censirle prima di procedere all'attivazione del bonifico istantaneo.

Per disattivare la funzionalità sarà sufficiente spegnere il pulsante "Bonifico Istantaneo", per riattivarlo sarà necessario rispondere a due domande di sicurezza. L'attivazione/disattivazione avrà effetto su tutti i canali.

- **Bonifico XME Banks:** per disporre bonifici Italia, Estero ed Istantanei da tutti i conti collegati di banche terze senza commissioni aggiuntive da parte di Intesa Sanpaolo Private Banking;
- **Giroconto:** per trasferire fondi tra due conti collegati ai servizi via Internet e che abbiano almeno un intestatario in comune;
- **Bollettino postale premarcato:** per eseguire il pagamento diretto e immediato dei bollettini postali premarcati relativi ai conti correnti postali che consentono la modalità di pagamento online; tale servizio è fornito in collaborazione con Poste Italiane;
- **MAV/RAV:** per prenotare e pagare i bollettini MAV e pagare i bollettini RAV;
- **Ri.Ba:** per pagare Ricevute Bancarie e Conferme d'ordine;
- **CBILL/PagoPA,** per prenotare e pagare le bollette CBILL emesse da aziende convenzionate con le banche del consorzio CBI;
- **Ricarica cellulare**
- **Ricarica carte prepagate**
- **F24 semplificato e F24 ordinario**
- **Bollo auto**
- **Prelievo Cardless:** funzionalità che permette di effettuare prelievi senza l'utilizzo della carta presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite (CSA) delle banche del Gruppo in Italia. L'utente accede alla funzione Prelievo Cardless (disponibile anche all'avvio dell'App tra le funzioni veloci, prima del login) dove è possibile scegliere l'importo da prelevare tra quelli proposti o, premendo su 'Altro importo', digitare la cifra desiderata. Avvicinandosi ad una cassa automatica e inquadrando il codice QR con il proprio dispositivo mobile, potrà confermare l'operazione tramite PIN, impronta digitale o FACE ID (per i soli telefoni iOS compatibili); il denaro sarà dunque erogato. L'addebito avviene sui conti correnti collegati in modalità dispositiva ai servizi via internet. La funzionalità è disponibile solo per gli utenti con O-Key Smart presso le casse veloci automatiche e le casse self assistite abilitate all'utilizzo senza la carta;
- **Prelievo SOS:** funzionalità che permette di prenotare un prelievo di contanti presso gli sportelli automatici (ATM, MTA) e le casse self assistite (CSA) abilitate delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo in Italia. Accedendo alla funzionalità tramite il proprio dispositivo mobile, l'utente ha la possibilità di scegliere un importo ed il tempo di validità del prelievo che desidera predisporre, ed inviare ad un soggetto terzo cui desidera affidare il prelievo, un codice da utilizzare presso lo sportello per ritirare il contante. Il codice fornito dall'applicazione ha una validità temporale limitata, al



termine della quale il prelievo non è più eseguibile e il codice non può essere riutilizzato;

- **Revoche:** per revocare operazioni di pagamento prenotate.
- **Operazioni pianificate:** per disporre, consultare e modificare operazioni ricorrenti e pianificate, ovvero operazioni da eseguire in futuro tramite la visualizzazione in promemoria. Le operazioni ricorrenti, una volta programmate, verranno disposte automaticamente. Le operazioni pianificate dovranno sempre essere autorizzate prima del pagamento;
- **Domiciliazioni:** permette di gestire tutte le utenze già domiciliate o inserire nuovi mandati per la domiciliazione di utenze tramite addebito diretto. È inoltre possibile abilitare o bloccare la ricezione di Addebiti Diretti Unici Europei (SDD), visualizzare le richieste di addebito e consultare l'archivio dei pagamenti eseguiti.
- **Donazioni For Funding**

PARLA CON NOI

Per avvalersi del supporto della banca, contattando o prendendo appuntamento presso la filiale di riferimento, comunicando con la Filiale Digitale, o chiamando i numeri utili nei casi di emergenza. In particolare:

- **Filiale Digitale:** per accedere all'assistenza online tramite telefono e chat;
- **La tua filiale:** per visualizzare i riferimenti della propria Filiale e del proprio Private Banker, con la possibilità di contatto diretto via telefono, cliccando sull'apposito tasto;
- **Messaggi:** per comunicare con la Filiale Digitale;
- **Numeri utili:** per visualizzare i numeri da contattare in caso di emergenza, disconoscere le operazioni sia di conto che di carta che il cliente non riconosce come sue, aprire una disputa commerciale su operazioni di carta o segnalare una truffa;
- **Guide:** raccolta di guide di dettaglio aventi lo scopo di illustrare alcune funzionalità in dettaglio, accompagnando l'utente nell'esercizio di alcune caratteristiche dell'applicazione.
- **Percorso di assistenza guidato:** al verificarsi di eventi che impediscono di concludere una dispositiva, al cliente verrà proposto di chiamare Filiale Digitale per essere assistito e guidato nella risoluzione della problematica riscontrata. Filiale Digitale avrà già a disposizione le principali informazioni sull'accaduto, consentendo un'assistenza ancora più veloce. Tale processo è disponibile sulle principali operazioni dell'app e progressivamente verrà esteso a ulteriori funzioni.

ALTRO

- **Promemoria:** per gestire tutte le scadenze dei successivi 12 mesi, inserire scadenze personali (promemoria personali), visualizzare le scadenze della banca (pagamenti, aggiornamenti contrattuali, promemoria di pagamento) e completare pagamenti incompleti;
- **AVVISI,** sezione in cui è possibile consultare messaggi inviati dalla banca suddivisi in:

- **Comunicazioni della banca**, che raccoglie informazioni generiche per l'accesso e la disponibilità dei servizi via Internet Banking e App Intesa Sanpaolo Mobile, quali messaggi di disservizio temporaneo.
- **Notifiche**, che raccoglie avvisi relativi ai rapporti da te intrattenuti quali pagamenti con carta, operatività da conto e anche messaggi di sicurezza e altre comunicazioni a te riservate. Qui è possibile trovare una copia di tutte le notifiche impostate dalla sezione Notifiche.
- **Archivio**: per gestire documenti e ricevute contabili
 - **Documenti**: all'interno della sezione è presente tutta la documentazione inviata dalla banca come estratti conto e comunicazioni periodiche, le quietanze delle operazioni di pagamento effettuate e altri documenti, come ad esempio l'attivazione o la disattivazione dei servizi o delle carte o la modifica dei consensi privacy. Tutta la documentazione è conservata per dieci anni. All'atterraggio nella sezione sono visibili i documenti relativi agli ultimi 13 mesi; inoltre, è possibile ricercare documenti riguardanti periodi antecedenti utilizzando la funzione ricerca o con l'uso dei filtri. I delegati possono visualizzare e salvare tutta la documentazione riguardante le contabili dei rapporti oggetto di delega, solo per il periodo di validità della delega, attraverso la vista a loro dedicata. Al momento della cessazione della delega, decade da parte dell'ex delegato ogni diritto a visualizzare informazioni e documenti inerenti il rapporto (comprese le contabili delle operazioni da lui disposte).
 - **Contratti**, dove è presente tutta la documentazione precontrattuale e contrattuale sottoscritta all'apertura di un rapporto o all'acquisto di un nuovo prodotto. I delegati potranno in filiale richiedere la documentazione relativa ai rapporti su cui hanno una delega.
- **Carrello**: se presenti, sarà possibile consultare, accettare o rifiutare le offerte inviate dal Private Banker o momentaneamente in sospeso;
- **Il mio profilo**: la sezione riepiloga i dati del cliente. Oltre ai dati anagrafici, l'utente potrà scattare una foto e associarla al proprio profilo. Saranno inoltre contenuti nella sezione:
 - **Dati personali**: per gestire il cellulare certificato all'interno del contratto My Key, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza e altri dati anagrafici del cliente;
 - **Prodotti**: per indicare un conto corrente o un prodotto come preferito e associare ad esso un nome rendendolo più riconoscibile;
 - **Documenti**: per verificare o aggiornare i propri documenti di riconoscimento;
 - **Cambia (profilo)**: questa voce sarà presente in corrispondenza del proprio profilo qualora l'utente collegato abbia in essere rapporti anche con Intesa Sanpaolo scegliendo all'atto della sottoscrizione di utilizzare credenziali unificate. Selezionando la voce l'utente sarà in grado di passare alla consultazione dell'area dedicata a Intesa Sanpaolo.
- **Impostazioni e Privacy**:
 - **Funzioni veloci**: funzionalità disponibile solo per i clienti O-Key Smart; permette di attivare/disattivare e gestire la configurazione delle funzionalità disponibili prima di eseguire l'accesso.
 - **Notifiche**: attivazione/disattivazione delle notifiche.
 - **Gestione Smartphone**: permette di:

- gestire i permessi di accesso da parte dell'APP alle componenti native del sistema operativo quali agenda, calendario, posizione;
 - associare/dissociare il dispositivo alla propria utenza per la gestione dell'autenticazione;
 - abilitare /disabilitare l'uso dell'impronta digitale per l'accesso e le dispositivi
 - abilitare /disabilitare le push notification;
 - impostare il numero di chiamate verso la Filiale Digitale.
 - **Profilo BANCOMAT Pay®:** tramite cui è possibile, oltre a monitorare la disponibilità mensile e giornaliera residua per pagamenti con BANCOMAT Pay®, attivare o sospendere o disattivare il servizio BANCOMAT Pay®, attivare o disattivare il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® modificare il numero di cellulare (il numero di cellulare proposto per la modifica è il numero di cellulare certificato dalla Banca) ed il rapporto di addebito dei pagamenti effettuati tramite BANCOMAT Pay®, i limiti del servizio di pagamento.
 - **Lingua dell'app:** permette di selezionare la lingua dell'app. Le lingue disponibili sono "Italiano" e "Inglese". Si precisa che, selezionando la lingua inglese, alcuni elementi non saranno tradotti.
 - **Altre funzionalità:** permette di gestire alcune impostazioni dell'app.
 - **Accessibilità:** permette di attivare le funzioni che aumentano l'accessibilità all'app.
 - **Privacy:** per approfondire il tema della privacy, visualizzare la documentazione bancaria relativa ai dati trattati e alle finalità del trattamento e gestire i propri consensi all'utilizzo dei dati da parte della Banca;
- **Sicurezza:**

Accedendo alla sezione "Sicurezza" è possibile:

 - modificare il codice PIN ed i limiti operativi, gestire le domande di sicurezza e l'attivazione del bonifico istantaneo oltre a verificare i browser su cui si è attivata l'opzione "Ricordati di me";
 - Disconoscere le operazioni sia di conto che di carta che il cliente non riconosce come sue, aprire una disputa commerciale su operazioni di carta o segnalare una truffa
 - All'interno della sezione "Sicurezza" sono inoltre disponibili diversi contenuti informativi ('Pillole di sicurezza' ed 'Approfondimenti') oltre alle 'Domande frequenti', che permettono di avere nozioni e suggerimenti inerenti a temi importanti in ambito sicurezza bancaria e digitale.
 - **Ti suggeriamo di...:** raccoglie suggerimenti per configurare le app della Banca in modo efficace, ad esempio configurare l'impronta digitale, scaricare l'app Investo, verificare il proprio indirizzo e-mail o impostare le notifiche per i prodotti conti e carte
 - **Patrimonio:** per visualizzare l'elenco e il controvalore dei titoli presenti nei propri depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze. La visualizzazione dei dettagli è disponibile nell'applicazione specifica dedicata agli investimenti denominata Intesa Sanpaolo Investo.

- **For Funding:** consente di consultare i progetti per l'ambiente e per il sociale sostenuti da For Funding, la piattaforma di raccolta fondi di Intesa Sanpaolo, effettuare donazioni verso i progetti di proprio interesse e consultare le donazioni effettuate. È possibile donare utilizzando i conti intestati e cointestati.
- **Il tuo Stile Ecologico:** è un servizio gratuito disponibile nel menu "Altro" che indica la quantità di anidride carbonica equivalente (CO₂e) prodotta dalle transazioni eseguite sul conto corrente o con carta prepagata con IBAN. Nel calcolo delle emissioni non sono compresi tutti i movimenti ma solo quelli appartenenti alle categorie di un determinato perimetro. La quantità di CO₂e prodotta è messa a confronto con la media delle emissioni degli italiani (per persona e per famiglia) per rendere consapevole il cliente del livello di emissioni prodotte. Nella sezione sono anche disponibili articoli relativi a prodotti bancari ecosostenibili e alle iniziative intraprese dalla Banca in ambito ESG. È inoltre presente un grafico a torta che mostra le emissioni suddivise per le varie categorie di spesa. Navigando la sezione, è possibile analizzare le emissioni per macro-categorie e micro-categorie risalendo al singolo movimento. Il servizio è disponibile solo per i clienti privati con contratto My Key attivo ed è possibile disattivarlo e riattivarlo dal menu "Altro" > "Impostazioni e privacy" – "Altre funzionalità".
- **Analisi delle Spese:** la sezione mette a disposizione del cliente un'analisi delle proprie abitudini finanziarie, come ad esempio le proprie spese.
 - **Entrate ed Uscite:** fornisce una vista complessiva delle entrate ed uscite registrate mensilmente e consultabili fino a 13 mesi precedenti. In questa sezione si visualizza il dettaglio dei movimenti di tutti i propri conti e carte con la relativa categorizzazione di spesa inclusi i rapporti di altre banche. Per ciascuna categoria è possibile impostare alert di soglie di spesa che, se superate, generino l'invio di notifiche push gratuite, sms, e-mail.
 - Inoltre, per ciascun movimento è possibile modificare la categorizzazione proposta dal sistema, associare etichette, note e allegati personalizzati, suddividere i movimenti in diverse categorie e, ove previsto, visualizzare la mappa statica dell'esercente.
 - È possibile scaricare un report delle proprie entrate ed uscite in formato xls e pdf dell'ultimo anno, ultimi 12 mesi o singoli mesi.
 - **Andamento del saldo:** permette di consultare graficamente l'andamento del proprio conto negli ultimi 60 giorni ed analizzare la variazione giornaliera registrata rispetto al giorno precedente. Per ogni operazione ricorrente viene indicata frequenza, data e importo di contabilizzazione. Le operazioni ricorrenti vengono aggiornate su base quindicinale.
 - **Mappa delle tue spese:** è un servizio gratuito che permette di visualizzare su mappa i luoghi dove sono state effettuate spese con la propria carta a partire dall'ultimo mese fino ad arrivare a 12 mesi precedenti. In particolare, si visualizzano:
 - Le città in cui si sono concentrate le proprie spese nell'arco temporale di riferimento identificate con un PIN
 - L'importo totale speso
 - Il numero di negozi in cui si è sostenuta la spesa

Aumentando lo zoom, viene mostrata una mappa sempre più di dettaglio dove i PIN rappresentano i singoli luoghi in cui è stato effettuato un acquisto. Inoltre, si può accedere ad un'ulteriore schermata in cui visualizzare l'elenco completo degli esercenti dove sono state effettuate le transazioni. È possibile anche impostare uno o più esercenti come "preferiti" per effettuare un'analisi di dettaglio su mappa. Infine, si possono applicare dei filtri temporali, effettuare ricerche testuali (località, nome esercente, indirizzo) e disegnare un'area di interesse direttamente sulla mappa con la funzione "Disegna su mappa".

- **Portafoglio digitale** per effettuare operazioni di pagamento digitale e utilizzare gli altri servizi a valore aggiunto. In particolare:
 - **Carte e conti:** per scegliere con quale strumento di pagamento effettuare le operazioni utilizzando uno dei seguenti servizi:
 - **Samsung Pay:** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone Android con funzionalità NFC e dispositivo Samsung compatibili): per richiamare l'Applicazione Samsung Pay ed eseguire pagamenti con le carte presso i POS contactless. La conferma dell'operazione viene data attraverso l'inserimento del PIN di Samsung Pay o dell'impronta digitale.
 - **Apple Pay** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per dispositivi iOS): per richiamare l'Applicazione Wallet Apple ed eseguire pagamenti con le carte presso i POS, i siti internet e le applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al servizio Apple Pay. La conferma dell'operazione viene data attraverso l'inserimento del "Face ID" o del "Touch ID" previsti dal dispositivo Apple. Nel caso di mancato riconoscimento del "Face ID" / "Touch ID", la conferma dell'operazione viene data con l'inserimento del codice di sblocco del dispositivo.
 - **Google Pay** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone Android con funzionalità NFC e dispositivo compatibile): per richiamare l'Applicazione Google Pay ed eseguire pagamenti con le carte presso i POS contactless. La conferma dell'operazione viene data attraverso l'inserimento della quantità di sicurezza del dispositivo (PIN/codice blocco, impronta digitale, riconoscimento facciale o scansione dell'iride).
 - **Huawei Pay:** (disponibile solo su APP Intesa Sanpaolo Mobile per smartphone Huawei con funzionalità NFC): per richiamare l'Applicazione Huawei Wallet ed eseguire pagamenti con le carte presso i POS contactless. La conferma dell'operazione viene data attraverso l'inserimento della quantità di sicurezza impostata per il pagamento (PIN di Huawei Pay, riconoscimento facciale, impronta digitale).
 - **Carte fedeltà:** per archiviare all'interno del Portafoglio digitale le proprie carte fedeltà, da utilizzare presso gli esercenti mostrando l'immagine delle carte fedeltà con lo smartphone;
 - **Documenti personali:** questa sezione comprende le categorie:
 - **I miei documenti:** per memorizzare l'immagine e i dati dei propri documenti personali (carta di identità, tessera sanitaria, patente e passaporto); Inoltre

all'interno della stessa categoria sarà presente il fac-simile del codice fiscale del cliente con relativo codice a barre disponibile per la scansione

- **Altri documenti:** per memorizzare l'immagine e i dati di propri documenti diversi da quelli sopra evidenziati e/o di documenti di altre persone. Se il cliente non è titolare dei documenti che memorizza o i documenti appartengono a un minore di cui il cliente non ha la potestà genitoriale, il cliente, caricando il documento nel XME Wallet, dichiara di aver informato l'interessato e di avergli consegnato l'informativa privacy della banca (disponibile su: <http://www.intesasanpaoloprivatebanking.it/>)

Si ricorda che le immagini dei documenti memorizzati nel portafoglio digitale non hanno lo stesso valore giuridico dei documenti in originale.

- **XME Banks:** consente di visualizzare tutti i rapporti bancari intestati e/o collegati al cliente presso i diversi Istituti bancari.
- **Scansiona:** per semplificare i processi di acquisizione/caricamento documentale previsti nei processi bancari.
- **Parcheggi:** per pagare il parcheggio su strisce blu nei comuni convenzionati.
- **La mia rubrica:** per raccogliere dati utilizzabili nelle operazioni dispositive (numeri telefonici, IBAN, ...).
- **Esci:** chiude la sessione sicura dell'utente (log-out) riportando il cliente alla schermata di avvio dell'app

ACCESSO AI SERVIZI e FUNZIONI VELOCI

L'accesso ai servizi elencati in precedenza avviene previa autenticazione del cliente tramite codice PIN.

Le seguenti funzioni sono disponibili nella schermata di pre-login dopo la prima attivazione dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile:

- **Prelievo Cardless:** per avviare un prelievo senza l'utilizzo della carta, in prossimità di una cassa veloce automatica, impostando l'importo da prelevare. Il prelievo richiede l'autorizzazione del cliente tramite impronta digitale, codice PIN o FACE ID (per i soli telefoni iOS compatibili);
- **Parcheggi:** per impostare la sosta del proprio veicolo scegliendo zona, targa e durata. Il pagamento della sosta impostata richiede l'autorizzazione da parte del cliente;
- **BANCOMAT Pay®**
- **Altro:**
- **Vicino a me:** per individuare la posizione e visualizzare i dettagli di:
 - **Casse veloci automatiche:** per individuare le casse veloci automatiche del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine;
 - **Filiali:** per individuare le filiali del Gruppo Intesa Sanpaolo più vicine.
 - **Negozi abilitati BANCOMAT Pay®:** per individuare e procedere al pagamento presso gli esercenti abilitati al servizio;

- **Rivenditori Mooney®:** per individuare i servizi disponibili presso i rivenditori Mooney.
- **Chiama:** per chiamare Filiale Digitale.
- **Emergenze:** dove il cliente trova le seguenti funzionalità:
 - **Numeri utili:** per contattare la banca in caso di emergenza;
 - **Blocca carta:** per bloccare le carte in caso di emergenza;
 - **Disconosci operazioni:** per disconoscere operazioni non autorizzate sui tuoi rapporti.

07.08.02 Servizi APP Intesa Sanpaolo Investo

L'app Intesa Sanpaolo Investo, **disponibile per le sole persone fisiche titolari di contratto My Key**, è destinata a rendere disponibile una piattaforma che consenta di investire anche partendo da un livello basilico. La sua struttura è molto semplice e offre delle funzioni di agevole utilizzabilità.

Le scelte e le conferme sono disponibili in formato testo e/o icona nella parte alta delle schermate, con le dovute eccezioni, per essere sempre agevolmente disponibili a chi usa Investo.

Consente anche un certo livello di personalizzazione sia in pre-login che in post-login e mette a disposizione delle funzioni che ne agevolano l'utilizzo.

Cliccando su menu principale, posto in alto a sinistra, sono disponibili le seguenti funzionalità:

- **Il mio patrimonio:** che consente di visualizzare il controvalore, inclusivo della liquidità di conto (fido escluso), e l'elenco dei titoli presenti nei depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze collegati ad un determinato conto sul quale vengono regolate le operazioni eseguite sugli strumenti finanziari;
- **Report di Trading:** le voci di questa sezione consentono di prendere visione del risultato dei profitti e delle perdite annuali offrendo anche dei dati di dettaglio, grafici di immediata comprensibilità e le ultime operazioni eseguite, inoltre sono presenti, di default, le commissioni annuali ed è disponibile un utile filtro per personalizzare la ricerca;
- **Ordini e revoche:** mostra la lista degli ordini in strumenti finanziari effettuati e consente di filtrare la ricerca personalizzandola;
- **Mercati e quotazioni:** è la pagina di accesso di default proposta dall'app al primo accesso (modificabile tramite la voce "Impostazioni"). Con una immediata impostazione grafica consente di prendere visione dei principali mercati e dei loro listini attraverso cui possono essere visualizzati in pratiche schede i dati, le quotazioni, i grafici, i dividendi, il giudizio degli analisti, l'analisi fondamentale, gli indicatori, le notizie ed altre informazioni dei singoli titoli contenuti nel listino. I mercati partono da quello italiano per poi spingersi verso quelli europei, statunitensi e asiatici. Sono presenti le notizie (vedi dopo), gli indici obbligazionari, l'andamento dei tassi di cambio delle principali valute e le materie prime. Infine, una semplice

barra di ricerca permette di raggiungere rapidamente gli strumenti finanziari di proprio interesse. Le schede dei singoli strumenti finanziari ne consentono anche la negoziabilità (l'assenza dell'icona sottolinea il fatto che lo specifico titolo non è negoziabile tramite app) e l'inserimento in watchlist (vedi voce dedicata) sfruttando le icone presenti nella parte bassa della scheda stessa.

- **Notizie:** rende disponibile una vasta selezione di notizie relative alle Borse, ai Mercati, agli strumenti finanziari e molto altro ancora allo scopo di mantenere informato l'investitore che opera in autonomia per consentirgli di porre in essere una strategia di investimento consapevole.
- **Ricerca Titoli e Fondi:** propone una comoda suddivisione iniziale per categoria di strumenti finanziari (es.: azioni, fondi comuni ecc.) che agevola la ricerca. Propone inoltre una barra di ricerca per chi sa quale è lo strumento finanziario di proprio interesse e ne vuole subito consultare i dati principali (sono disponibili delle pratiche schede descritte in precedenza alla voce "Mercati e quotazioni").
- **Fondi e Sicav:** è una sezione dedicata a questo tipo di prodotti di investimento nella quale è possibile scegliere delle categorie specifiche già pronte all'uso o richiamare tutti i fondi comuni e Sicav disponibili (in questo caso è presente una barra di ricerca).
- **Watchlist:** una funzione di larga diffusione che permette di tenere d'occhio una serie di selezionati strumenti finanziari presenti sui Mercati e scelti secondo propri criteri di investimento. Generare una watchlist è estremamente semplice, basta cliccare sull'apposita icona con il simbolo della matita e selezionare la voce "Crea nuova watchlist", proseguendo, una volta creata, con "Aggiungi titoli".
- **Portafogli virtuali:** consente di eseguire in tutta sicurezza e senza correre rischi, delle simulazioni di strategia di investimento. Creare un portafoglio virtuale è molto simile alla creazione di una watchlist, si aggiunge l'esigenza di stimare un saldo disponibile che sarà usato man mano che verranno simulate le operazioni di compravendita sugli strumenti finanziari scelti;
- **Parla con Noi:** consente di contattare la Filiale Digitale o il proprio referente nella filiale fisica. A seconda dei casi è possibile scrivere o telefonare. Sono disponibili anche i numeri utili in caso emergenza carte. Questa voce è raggiungibile anche dall'icona presente nella parte superiore destra delle pagine principali dell'app;
- **Impostazioni:** per configurare le funzioni principali come, ad esempio, la scelta della home page e la selezione della ricezione dei dati in modalità push che evita l'aggiornamento manuale delle schermate, o accedere alle funzioni veloci che consentono una navigazione ancor più agevole, anche in pre-login, senza che sia necessario usare il codice identificativo. Naturalmente questa opzione può essere disattivata in qualsiasi momento ed è valida solo per il titolare che ha effettuato l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata effettuata. Nel caso in cui lo stesso titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi;
- **Vai a Mobile:** apre automaticamente la pagina di accesso all'app Mobile.

Nella parte superiore del menù sono presenti tre icone:

- **Promemoria:** dove prendere visione dei promemoria precedentemente impostati tramite app Mobile;
- **Avvisi:** che mostra le comunicazioni per cui è prevista la ricezione di un avviso o che la banca ti mette a disposizione;

- **Archivio:** dove sono presenti i documenti resi disponibili dalla banca in formato elettronico.

07.08.03 APP Intesa Sanpaolo Private

L'app Intesa Sanpaolo Private è disponibile **solo per le persone giuridiche titolari di contratto Servizi via internet cellulare e telefono per aziende ed enti**, oltre che per tutte le funzionalità bancarie, anche per l'operatività investimenti.

I servizi offerti dall' **app Intesa Sanpaolo Private** con sistema operativo iOS e Android, previa abilitazione (vedi capitolo 2 della presente Guida) sono i seguenti:

- **Patrimonio:** per visualizzare l'elenco e il controvalore dei titoli presenti nei propri depositi amministrati, rubriche fondi e rubriche polizze;
- **Quotazioni:** oltre ai titoli quotati su Borsa Italiana, per visualizzare l'andamento dei titoli obbligazionari, degli indici azionari dei principali mercati finanziari esteri e l'andamento del tasso di cambio EUR/USD;
- **Watchlist:** all'interno della funzionalità Quotazioni, per monitorare l'andamento dei titoli selezionati;
- **Conto:** per visualizzare il saldo e i movimenti dei propri conti correnti degli ultimi 15 mesi;
- **Ricarica cellulare:** per ricaricare un nuovo cellulare oppure un cellulare già presente nella rubrica di internet banking;
- **Ricarica carte:** per ricaricare una nuova carta prepagata o carte prepagate già presenti nella rubrica di internet banking;
- **Bonifico:** per disporre bonifici in area SEPA a nuovi beneficiari o a beneficiari già presenti nella rubrica beneficiari di internet banking;
- **Giroconti:** per trasferire fondi tra due conti che il cliente abbia collegato ai Servizi via Internet e che abbiano almeno un intestatario in comune;
- **Bollettini postali:** per effettuare il pagamento diretto ed immediato dei bollettini postali premarcati relativi ai conti correnti postali che consentono la modalità di pagamento on-line; tale servizio è fornito in collaborazione con Poste Italiane;
- **MAV/RAV:** per prenotare e pagare i bollettini MAV e i bollettini RAV;
- **Gestione Carte:**
 - **Carte di credito:** in questa sezione è possibile visualizzare i riferimenti della carta Business (plafond accordato e residuo, circuito, scadenza) e i relativi movimenti.
- **Trasporti:** per rinnovare gli abbonamenti ai trasporti pubblici delle aziende convenzionate con la banca;
- **Revoche:** per revocare bonifici europei unici, bollettini di aziende convenzionate, MAV e RAV e operazioni di compravendita titoli;
- **Lista ordini:** per visualizzare gli ordini in titoli effettuati;
- **Opzioni:**
 - per attivare l'accesso senza codice O-Key alle funzionalità Conto, Patrimonio, Quotazioni (cd. "accesso veloce");

L'opzione Accesso Veloce consente di accedere alle funzionalità Conto, Patrimonio, Quotazioni, Lista Ordini e Opzioni stesse senza utilizzare il codice O-Key. Per attivare tale opzione è necessario effettuare una login completa con codice titolare, codice PIN e codice O-Key e successivamente attivare l'opzione nella sezione dedicata denominata Opzioni. L'Accesso Veloce è disattivabile in qualunque momento accedendo alla sezione Opzioni. Per l'attivazione e la disattivazione è sempre richiesto il codice O-Key. L'opzione attivata è valida solo per il codice titolare che ha effettuato l'attivazione e solo sul dispositivo su cui tale attivazione è stata effettuata. Nel caso in cui lo stesso codice titolare utilizzi altri dispositivi mobili per accedere ai servizi via Internet della banca potrà eventualmente attivare l'opzione anche sugli altri dispositivi.

Impronta digitale: è possibile scegliere di sostituire il codice PIN con l'impronta digitale. L'attivazione dell'impronta digitale è possibile nella sezione 'Impostazioni - Gestioni dispositivi' previa conferma tramite codice O-Key.

L'impronta digitale non è controllata direttamente dalla Banca ma solo dal dispositivo smartphone secondo le regole e i presidi di sicurezza in essere del vendor. Tutte le impronte impostate all'interno dello smartphone, quindi, sono abilitate ad operare sull'app (se tale funzionalità è stata attivata sull'app).

- **Utilità e News, senza effettuare login**
- **Cerca ATM:** per individuare in mappa gli ATM più vicini grazie alla funzione di geo-localizzazione. La funzionalità non è disponibile sui Kindle;
- **Cerca Filiali:** per individuare in mappa le filiali più vicine grazie alla funzione di geo-localizzazione. La funzionalità non è disponibile sui Kindle;
- **NEWS:** per visualizzare notizie fornite da fonti interne ed esterne aggregate per tematica. I canali disponibili sono: Economia, Giornali Italia, Temi del giorno (aggiornamenti intraday dell'ufficio studi), Tecnologia, Approfondimenti (documenti di approfondimento su tematiche economico/finanziarie), Giornali estero, Viaggi, Immobiliare, Arte e cultura;
- **Numeri Utili:** per visualizzare e chiamare i numeri telefonici della Filiale Digitale e i numeri da utilizzare in caso di Emergenza Carte;
- **Tutorial:** per conoscere le principali caratteristiche dell'app.

07.08.05 Servizi App Intesa Sanpaolo Assicurazioni

Tramite l'app dedicata i clienti possono avere accesso alle informazioni e gestire in maniera semplice e veloce, attraverso il proprio smartphone, i prodotti assicurativi acquistati.

All'interno dell'App il cliente ha la possibilità di visualizzare le informazioni e di fruire di specifici servizi connessi alle principali polizze assicurative del ramo Danni e del ramo Vita dedicate alle Persone Fisiche. I possessori di uno smartphone con sistema operativo iOS o Android dotato di connessione dati per accedere a Internet (WiFi oppure rete telefonica), con qualunque operatore telefonico, possono scaricare gratuitamente (esclusi gli eventuali costi di connessione previsti dall'operatore telefonico per il traffico dati) l'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni (di seguito anche "App").

Smartphone o altri dispositivi supportati:

- **iPhone con sistema operativo IOS 12 e successivi:** per scaricare la App è sufficiente accedere all'App Store nella categoria "Finanza" oppure ricercando dal motore di ricerca "Intesa Sanpaolo Assicurazioni" e selezionando il tasto "Installa"; l'App Intesa Sanpaolo Mobile è progettata e ottimizzata per Smartphone, ma può essere installata anche su iPad e Apple iPod Touch con IOS 12 o superiori.
- **Smartphone con sistema operativo Android 7 e versioni successive:** per scaricare la App è sufficiente accedere a Google Play, ricercare dal motore di ricerca "Intesa Sanpaolo Assicurazioni" e selezionare il tasto "Installa".

Per utilizzare l'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni il cliente dovrà aver scaricato su un proprio smartphone anche l'App Intesa Sanpaolo Mobile e avere effettuato almeno un accesso (in caso contrario, l'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni lo rimanderà ad effettuare la prima login su App Mobile); a questo punto, potrà accedere all'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni utilizzando le medesime credenziali utilizzate per l'accesso all'App Intesa Sanpaolo Mobile e all'Internet Banking. Si precisa che l'app Intesa Sanpaolo Assicurazioni può essere installata anche su uno smartphone diverso da quello sul quale è installata Intesa Sanpaolo Mobile. In questo caso, al momento dell'accesso all'app Intesa Sanpaolo Assicurazioni, verrà richiesto al cliente l'inserimento del codice titolare e del pin utilizzati per accedere al servizio a distanza e successivamente di inserire il codice ricevuto con SMS inviato sullo smartphone o tablet sul quale è installata la SIM con numero certificato

Al suo primo accesso all'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni il Cliente dovrà finalizzare il processo di onboarding attraverso il quale:

- verranno presentate le principali caratteristiche e funzionalità dell'App
- prenderà visione dell'informativa relativa al trattamento dei suoi dati personali
- potrà fornire il numero di telefono che vorrà utilizzare per eventuali chiamate verso i numeri di assistenza di Compagnia/ utenti terzi

Negli accessi successivi il cliente verrà riconosciuto dalla App già nella pagina di avvio, prima di effettuare l'accesso, e avrà a disposizione un set di funzionalità, alcune delle quali profilate in base ai prodotti assicurativi posseduti:

- **Vicino a me:** per individuare la posizione e visualizzare i dettagli di:
 - **Filiali:** le filiali di Intesa Sanpaolo e Intesa Sanpaolo Private Banking più vicine.
 - **Carrozzerie Convenzionate:** le carrozzerie più vicine convenzionate con Intesa Sanpaolo Assicura.
 - **Centri Riparazione Cristalli:** i centri convenzionati con Intesa Sanpaolo Assicura.
 - **Strutture Mediche:** le strutture sanitarie convenzionate con Intesa Sanpaolo Assicura o con Intesa Sanpaolo RBM Salute.

Le strutture convenzionate dipendono dalle coperture possedute dal cliente.

La convenzione con le carrozzerie è dedicata agli assicurati ViaggiaConMe e MotoConMe.

La convenzione con i centri riparazione cristalli è prevista per gli assicurati ViaggiaConMe che hanno sottoscritto la garanzia Cristalli.

La convenzione con le cliniche e le altre strutture mediche è disponibile per gli assicurati in possesso della polizza ProteggiSalute o delle coperture specifiche in ambito Salute della polizza XME Protezione.

- **Parla con Noi:** all'interno della sezione è possibile contattare gli operatori della Filiale Digitale per qualsiasi problematica legata all'App oppure gli operatori dei Servizi Clienti delle Compagnie assicurative del Gruppo Intesa Sanpaolo per assistenza e informazioni sui prodotti assicurativi.
- **Funzionalità veloci (dipendono dai prodotti acquistati dal cliente e dalle garanzie ad essi associate):** ad esempio, oltre alla funzionalità di chiamata di emergenza, presente di base per tutti, il cliente può chiamare direttamente il soccorso stradale, denunciare il furto del veicolo, ricevere assistenza in caso di infortunio, scippo o rapina, malattie gravi, o assistenza alla casa (per polizze che coprono gli immobili).

All'interno dell'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni sono disponibili dopo l'autenticazione i seguenti contenuti e funzionalità:

- **Homepage**, in questa sezione è possibile:
 - Visualizzare gli ambiti sui quali il cliente ha delle polizze attive (un'auto o una moto, un immobile, la propria salute o quella delle persone care per le quali ha sottoscritto delle polizze, la propria famiglia, oppure ambiti come Investimenti, Risparmi, Previdenza). Per ogni ambito è possibile consultare le polizze attive (con numero di polizza, data di decorrenza e scadenza), le relative coperture, i pagamenti effettuati e la documentazione contrattuale (con possibilità, per quest'ultima, di visualizzarne i PDF e scaricarli in locale sul telefono).
 - Accedere alle azioni veloci legate all'emergenza, in relazione alle polizze possedute (le stesse che il cliente visualizza in pre-login).
 - Accedere al Profilo cliente, sezione nella quale il cliente può consultare le informazioni anagrafiche relative ai riferimenti di contatto comunicati a Intesa Sanpaolo Private Banking e presenti anche sulla App Mobile e a quelli associati alle polizze sottoscritte.
 - Accedere al catalogo dell'offerta di prodotti ramo Danni (in ambito Salute, Immobili, Veicoli, Famiglia) o ramo Vita (in ambito Finanziamenti, Risparmio, Previdenza) previo consenso al trattamento dei dati personali per finalità commerciali da parte della Banca e di società del Gruppo Intesa Sanpaolo.
- **Nuova richiesta:** tramite questa sezione, sulla base del proprio possesso prodotti, è possibile effettuare:
 - una segnalazione di sinistro (**Segnala evento**) sulla base delle coperture effettivamente possedute alla data di accadimento dell'evento. Per ciascuna segnalazione sarà possibile fornire una breve descrizione e caricare la documentazione relativa all'evento segnalato.
 - una richiesta di rimborso o di indennità in ambito salute (**Richiedi rimborso**) sulla base delle coperture possedute alla data fattura delle prestazioni

mediche effettuate oppure alla data in cui si è verificato l'evento (ricovero/intervento, diagnosi di una grave malattia o sindrome influenzale di natura pandemica). Per ciascuna richiesta sarà possibile selezionare la copertura assicurativa di riferimento e caricare la documentazione utile.

- una richiesta di voucher (**Richiedi voucher/Richiedi in convenzione**) sulla base delle coperture possedute al momento in cui si accede alla sezione "Nuova richiesta". Per ciascuna richiesta sarà possibile indicare la prestazione specifica e selezionare la struttura convenzionata e/o il medico convenzionato presso cui effettuare la prestazione, nonché caricare la documentazione necessaria per finalizzare la richiesta.
- **Parla con Noi:** all'interno della sezione è possibile contattare gli operatori della Filiale Digitale, per qualsiasi problematica legata all'App oppure il Servizio Clienti delle Compagnie assicurative del Gruppo Intesa Sanpaolo, per assistenza e informazioni sui prodotti assicurativi.
- **Altro – Il mio profilo:** per visualizzare le proprie informazioni personali e associate alle polizze:
 - **Dati personali:** per visionare le informazioni principali associate all'account, ovvero il numero di cellulare, indirizzo e-mail e l'indirizzo di residenza comunicati a Intesa Sanpaolo e presenti anche sulla App Mobile. In questa sezione si potrà inoltre modificare il numero di cellulare per l'accesso rapido all'assistenza, utile per effettuare le chiamate verso l'Assistenza Clienti di Intesa Sanpaolo Assicura e verso la Filiale digitale
 - **Le mie polizze:** per visionare la lista delle polizze sottoscritte (attive o sospese), nonché tutti i dati associati a ciascuna di essa (identificativo della polizza, stato, decorrenza, ecc.) e la possibilità di modificare i contatti associati per singolo prodotto (recapito postale, mail e numero di cellulare)
 - **Documenti:** per visionare i propri documenti di riconoscimento e, nel caso di polizze non intermedie dalla Banca, aggiornare quello fornito alla Compagnia.
- **Altro - Impostazioni e privacy:** permette di accedere alla gestione delle impostazioni dell'App e dei consensi Privacy:
 - **Notifiche:** per impostare gli avvisi tramite notifica push relativi alle polizze veicoli possedute (ad esempio lo stato della polizza, i chilometri percorsi in caso di prodotto comprensivo di box, ecc.). Sono presenti, inoltre, alcune tipologie di -comunicazioni sempre attive e non configurabili.
 - **Gestione Smartphone:** per visionare le informazioni relative agli accessi sul canale e per abilitare/disabilitare le push notification.
 - **Funzioni veloci:** per attivare/disattivare e gestire la configurazione delle funzionalità disponibili prima di eseguire l'accesso nella pagina di lancio dell'App.
 - **Privacy:** per visualizzare la documentazione bancaria/assicurativa relativa alla privacy e gestire i consensi relativi
 - **Cookie:** per visualizzare e gestire l'utilizzo dei cookie da parte dell'App

- **Altro – Avvisi:** sezione in cui è possibile consultare i messaggi - relativi alle notifiche impostate sulle polizze nell'apposita sezione di gestione ("Altro > Impostazioni e privacy > Notifiche").
- **Altro – Salute, Immobili, Veicoli, Famiglia, Finanziamenti e Patrimonio:** tali sezioni rappresentano i diversi ambiti assicurativi navigabili anche dalla homepage dell'app. Verranno visualizzati sia gli ambiti assicurativi su cui sono già attive polizze (accedendo in questo modo alle varie informazioni disponibili – coperture, pagamenti, documentazione contrattuale ecc.) sia quelli su cui non sono ancora attive polizze (visualizzando per ciascuno di essi una selezione di prodotti dedicati, previo consenso al trattamento dei dati personali per finalità commerciali da parte della Banca e di società del Gruppo Intesa Sanpaolo).
- **Altro – Emergenza:** in questa sezione il cliente visualizza i servizi di Assistenza (Veicoli, Immobili, Persona) profilati sulla base delle coperture acquistate. Per ciascuna di esse è disponibile la funzionalità di chiamata rapida da App: indicando il numero di cellulare dal quale sta chiamando, l'utente viene messo in contatto rapidamente con il servizio richiesto. La chiamata dall'Italia è gratuita. Il numero di cellulare può essere indicato anche in fase di primo accesso o gestito all'interno della sezione "Il mio profilo".
- **Altro – Le mie richieste:** per visualizzare le richieste effettuate:
 - **Segnalazioni e rimborsi:** per monitorare lo stato di avanzamento delle segnalazioni e di tutti i sinistri o delle richieste di rimborso/indennità in ambito salute, nonché gli eventuali pagamenti e comunicazioni ricevute dalla Compagnia in riferimento a ciascuna richiesta;
 - **Richieste in convenzione/Richieste di voucher:** per monitorare lo stato di avanzamento delle richieste di voucher, nonché le eventuali comunicazioni ricevute dalla Compagnia, il riepilogo dell'appuntamento e la struttura convenzionata in riferimento a ciascuna richiesta.
- **Altro - Vicino a me:** per individuare la posizione e visualizzare i dettagli di:
 - **Filiali:** le filiali di Intesa Sanpaolo più vicine.
 - **Carrozzerie Convenzionate:** le carrozzerie più vicine convenzionate con Intesa Sanpaolo Assicura.
 - **Centri Riparazione Cristalli:** i centri convenzionati con Intesa Sanpaolo Assicura.
 - **Strutture Mediche:** le strutture sanitarie convenzionate con Intesa Sanpaolo Assicura o con Intesa Sanpaolo RBM Salute.
 - **Installatori Box:** i centri convenzionati autorizzati all'installazione dei dispositivi box associati alle polizze auto a chilometri Viaggia Con Me Box.

Le strutture convenzionate dipendono dalle coperture possedute dal cliente.

La convenzione con le carrozzerie è dedicata agli assicurati ViaggiaConMe e MotoConMe.

La convenzione con i centri riparazione cristalli è prevista per gli assicurati ViaggiaConMe che hanno sottoscritto la garanzia Cristalli.

La convenzione con le cliniche e le altre strutture mediche è disponibile per gli assicurati in possesso della polizza ProteggiSalute o delle coperture specifiche in ambito Salute della polizza XME Protezione....

- **Altro – Catalogo Polizze:** in questa sezione il cliente visualizza una selezione di prodotti assicurativi dedicati alle Persone Fisiche, distribuiti da Intesa Sanpaolo, previo consenso al trattamento dei dati personali per finalità commerciali da parte della Banca e di società del Gruppo Intesa Sanpaolo.
- **Altro – Area X:** sezione di comunicazione dedicata allo spazio esperienziale "Area X", cui si può accedere dall'home page dell'app, dal menù e anche in pre-login. In questa pagina è presente il link ai podcast dedicati e la possibilità di prenotare gratuitamente il proprio ingresso ad Area X.
- **Altro – Vai a Mobile:** permette di effettuare l'accesso all'App Intesa Sanpaolo Mobile per coloro che hanno installato l'App sul medesimo dispositivo
- **Altro – Esci:** permette di effettuare il logout e ritornare alla schermata di lancio dell'App.

Di seguito si riportano alcune informazioni di dettaglio della sezione Notifiche in app Intesa Sanpaolo Assicurazioni:

All'interno della app Intesa Sanpaolo Assicurazioni il cliente può attivare il servizio che gli consente di ricevere dalle società del Gruppo Assicurativo Intesa Sanpaolo Vita le comunicazioni di servizio o aggiornamenti legati alla gestione delle proprie polizze assicurative.

In particolare, le notifiche attualmente disponibili vengono inviate solamente al cliente contraente della polizza e riguardano:

- Per le polizze in ambito Veicoli: informazioni come il superamento di soglie chilometriche di percorrenza in caso di formule a consumo, lo stato della polizza e eventuali variazioni;
- per le polizze che prevedono la possibilità di segnalare un sinistro dall' app: lo stato di avanzamento, dalla sua apertura alla chiusura;
- per l'aggiornamento del documento di identità salvato sul profilo di Intesa Sanpaolo Vita, l'esito dell'operazione.

Il servizio di ricezione notifiche è gratuito, aggiuntivo e non sostitutivo rispetto alle comunicazioni che le Compagnie del Gruppo Assicurativo Intesa Sanpaolo Vita

effettuano in applicazione della normativa di settore (come ad es. estratti conto, documenti di sintesi, comunicazioni di eseguito).

Per abilitare le notifiche il cliente deve attivarne la ricezione in App seguendo il percorso *Menù > Impostazioni e privacy > Gestione smartphone*.

Una volta attivato il servizio:

- il cliente ha la possibilità di impostare – per alcune polizze in specifico – le proprie preferenze di ricezione nella sezione dedicata, raggiungibile al percorso *Menù > Impostazioni e privacy > Notifiche*. Le notifiche tramite App (cioè push notification) sono inviate a dispositivi su cui il cliente ha installato l'App Intesa Sanpaolo Assicurazioni. L'invio avviene a cura dei sistemi operativi presenti sui dispositivi del cliente [per i sistemi operativi Apple da Apple Push Notification service (APNs), per i sistemi operativi Android da Google Cloud Messaging]. Sono gratuite e necessitano di una connessione dati attiva.
- Il cliente riceverà in automatico, senza possibilità di personalizzazioni ulteriori e disattivazione, le notifiche relative a funzionalità come gli aggiornamenti sulle segnalazioni di sinistro e sul documento di identità.

Per tutti i prodotti in perimetro, qualora sia già previsto da parte delle Compagnie l'invio di comunicazioni via SMS, queste non subiranno variazioni e non risulteranno gestibili dalla sezione Notifiche dell'app Intesa Sanpaolo Assicurazioni. Si precisa che tali notifiche tramite SMS sono gratuite e continueranno ad essere inviate sul numero di cellulare indicato alla Compagnia.

07.09 NORME E AVVERTENZE SUI SERVIZI UTILIZZABILI CON IL SERVIZIO MYKEY

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO F24

Nel caso in cui sia stata eseguita una **prenotazione di pagamento** (sia stata indicata, cioè, una data di addebito diversa dalla data di inserimento), la banca provvederà al pagamento e al relativo addebito in tale data, a condizione che il conto corrente abbia sufficiente disponibilità (e a meno che non sussistano condizioni che impediscano l'utilizzo del conto stesso). Nel caso in cui non fosse possibile eseguire il pagamento, la banca provvederà ad inviare una apposita comunicazione nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

Ricorda di verificare, il giorno antecedente la scadenza, la disponibilità del conto corrente sul quale dovrà essere eseguito il pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO BOLLETTINI POSTALI

Per i bollettini postali premarcati o bianchi pagati per il tramite di Poste Italiane, è disponibile solo il pagamento immediato, senza possibilità di revoca. Contestualmente alla conclusione dell'operazione, nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente

dell'area riservata del sito), viene inviata la quietanza con il timbro postale comprovante l'avvenuto pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO BOLLETTE CBILL

Nel caso di bollette CBILL sarà possibile eseguire sia il pagamento sia la prenotazione (indicando cioè una data di addebito diversa dalla data di inserimento). Nel caso di pagamento immediato non è possibile annullare o modificare la disposizione dopo la conferma. Contestualmente alla conclusione dell'operazione o allo scadere della giornata di pagamento per le prenotazioni, nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito), viene inviata la quietanza comprovante l'avvenuto pagamento. Nel caso di prenotazione la banca verificherà a scadenza che la bolletta sia ancora pagabile, nel caso non fosse possibile eseguire il pagamento provvederà a inviare una apposita comunicazione nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

NORME DEL SERVIZIO DI RICEVUTE BANCARIE

Nel caso in cui sia stata eseguita una prenotazione di pagamento (sia stata indicata, cioè, una data di addebito diversa dalla data di inserimento), la banca provvederà al pagamento e al relativo addebito in tale data, a condizione che il conto abbia sufficiente disponibilità (e a meno che non sussistano condizioni che impediscano l'utilizzo del conto stesso).

Ricorda di verificare, il giorno antecedente la scadenza, la disponibilità del conto sul quale dovrà essere eseguito il pagamento.

NORME DEL SERVIZIO DI BONIFICO SEPA O EXTRA SEPA

Nel caso in cui sia stata richiesta una disposizione di bonifico in divisa, il cambio definitivo e il conseguente controvalore sarà determinato nel momento in cui l'operazione sarà eseguita ed inoltrata sul circuito interbancario. La banca provvederà al pagamento e al relativo addebito a condizione che il conto abbia sufficiente disponibilità (e a meno che non sussistano condizioni che impediscano l'utilizzo del conto stesso).

Ricorda di verificare la disponibilità del conto sul quale dovrà essere eseguito il pagamento.

NORME DEL SERVIZIO BANCOMAT Pay®

Con il servizio BANCOMAT Pay® è possibile, utilizzando l'app Intesa Sanpaolo Mobile:

- richiedere, ricevere e inviare fondi interagendo con altri soggetti privati titolari di analogo servizio presso una delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo o presso altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al circuito BANCOMAT Pay®, oppure

- inviare fondi a favore di soggetti non aderenti al servizio secondo quanto descritto in questa Guida,

utilizzando in entrambi i casi quale identificativo unico ai fini dell'esecuzione dell'operazione il numero di telefono cellulare del beneficiario.

Il servizio BANCOMAT Pay® consente di eseguire pagamenti presso tutti gli esercenti (negozi fisici oppure on-line su siti/app di e-commerce) che hanno sottoscritto questa modalità di incasso (anche tramite la funzionalità di addebiti diretti per pagamenti ricorrenti) e di inviare denaro ad associazioni senza scopo di lucro e Pubbliche Amministrazioni che accettino tale modalità di pagamento).

Il servizio BANCOMAT Pay® consente inoltre di effettuare prelievi di denaro contante presso gli esercenti convenzionati presentando il proprio codice fiscale. Insieme al contante l'esercente consegna uno scontrino per verificare la corrispondenza tra l'importo ricevuto e quello ivi indicato.

Per poter utilizzare il servizio BANCOMAT Pay® è necessario attivare preventivamente la funzionalità tramite il servizio a distanza. È necessario scegliere il numero di telefono cellulare certificato (vedi paragrafo "Credenziali di Accesso") e l'IBAN del conto di pagamento da abilitare alle operazioni di invio e richiedi denaro, tra quelli collegati ai servizi a distanza in modalità dispositiva. In fase di configurazione del servizio BANCOMAT Pay® viene proposto di default il numero di telefono cellulare salvato ne IL MIO PROFILO sezione DATI PERSONALI. È possibile attivare il servizio su una sola utenza telefonica e, presso Intesa Sanpaolo Private Banking, su un solo IBAN.

Se il cliente non è già titolare del servizio presso Intesa Sanpaolo Private Banking al momento dell'acquisto di una nuova carta di debito, BANCOMAT Pay® viene automaticamente attivato da Intesa Sanpaolo Private Banking sul numero di cellulare certificato per l'utilizzo del Servizio a distanza. Il rapporto su cui sono addebitati gli invii denaro e i pagamenti disposti dal cliente è il conto a cui risulta collegata la carta di debito. Sul medesimo rapporto sono accreditati gli importi ricevuti tramite il servizio, salvo quanto riportato nel paragrafo successivo.

Clienti che hanno già attivato il servizio BANCOMAT Pay® su altra Banca:

Nel caso in cui il servizio sia già stato attivato presso un'altra banca aderente a BANCOMAT Pay®, il rapporto presso tale banca a cui è collegato il numero di cellulare è il "conto principale di regolamento" su cui vengono regolate le seguenti operazioni:

- addebiti per invii denaro;
- addebiti per acquisti in negozi fisici;
- addebiti per prelievi di contante;
- addebiti per richieste di denaro da terzi;
- addebiti per acquisti on line;
- addebiti per pagamenti ricorrenti con addebiti diretti;
- addebiti per pagamenti a enti pubblici;
- accrediti per richieste denaro.

Il cliente attraverso l'App Intesa Sanpaolo Mobile o sul sito della Banca nella sezione dedicata al servizio può scegliere di mantenere il "conto principale di regolamento" del servizio presso "Altra Banca" e selezionare un conto di riferimento in essere presso Intesa Sanpaolo Private Banking collegato al medesimo numero di cellulare, per regolare su tale rapporto le seguenti operazioni, quando eseguite tramite l'App Intesa Sanpaolo Mobile:

- addebiti per invii denaro;
- addebiti per acquisti in negozi fisici;
- addebiti per prelievi di contante;
- accrediti per richieste di denaro.

In alternativa e in qualsiasi momento il cliente può modificare tale impostazione selezionando un rapporto in essere presso Intesa Sanpaolo Private Banking quale "conto principale di

regolamento" sul quale verranno regolate le altre operazioni sopra elencate e precedentemente regolate sul rapporto presso altra banca.

Le richieste di autorizzazione di accesso al servizio Accedi con BANCOMAT Pay® sono effettuate con le credenziali della Banca presso cui è impostato il "conto principale di regolamento".

Tramite i servizi via Internet è possibile in ogni momento disattivare o modificare il servizio BANCOMAT Pay®, modificando il numero di telefono cellulare e/o l'IBAN del rapporto associato.

L'attivazione, modifica, sospensione e disattivazione del servizio BANCOMAT Pay® tramite i servizi via Internet richiedono sempre conferma con l'inserimento del PIN, dell'impronta digitale, del Face ID o O-Key SMS.

È possibile visualizzare la nota di attivazione, modifica e disattivazione del servizio BANCOMAT Pay® all'interno della sezione **ARCHIVIO**.

L'attivazione, modifica e disattivazione del servizio BANCOMAT Pay® possono essere eseguite anche tramite la funzionalità "Profilo BANCOMAT Pay®" presente nell'app Intesa Sanpaolo Mobile (come descritto nella sezione 07.08 "Funzionalità dei Servizi via Internet: utilizzo tramite App").

Tutte le operazioni di pagamento legate al servizio Bancomat Pay® prevedono l'inserimento del codice di sicurezza per confermare il pagamento.

Il servizio BANCOMAT PAY® può essere disattivato sia da app che dall'area riservata del sito.

La disattivazione del servizio BANCOMAT PAY® non comporta il blocco delle eventuali carte di debito su cui sono presenti le condizioni del servizio.

Privacy del servizio BANCOMAT Pay®

L'attivazione del servizio comporta:

- l'accesso di SIA (processor del servizio) alla rubrica dello smartphone del cliente per permettere la visualizzazione, con una specifica icona, dei numeri di telefono di coloro che hanno attivato il servizio presso Intesa Sanpaolo, Intesa Sanpaolo Private Banking o presso un altro prestatore di servizi di pagamento. Allo stesso modo, il numero telefonico del cliente viene verificato da SIA e identificato con apposita icona nella rubrica degli smartphone degli altri titolari che dispongono del numero del cliente
- l'impegno da parte del cliente di informare i contatti presenti nella propria rubrica telefonica che i loro dati vengono verificati per essere identificati con apposita icona se sono titolari del servizio
- Al numero di cellulare del cliente viene associato il codice IBAN del conto che ha scelto di abilitare al servizio per consentire l'invio e la ricezione di denaro. Tale IBAN non risulta comunque visibile nella rubrica telefonica degli altri aderenti al servizio
- Per alcune modalità di pagamento presso gli esercenti anche la geolocalizzazione del cellulare per poter procedere con il pagamento richiesto.
- Per il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay®, in merito al trattamento dei dati personali dell'Intestatario da parte dell'Esercente, al quale sono trasmessi ai fini dell'erogazione del Servizio, si rinvia alla relativa informativa messa a disposizione dall'Esercente stesso

BANCOMAT Pay® - operazioni di trasferimento fondi tra clienti

- 1) A seguito dell'attivazione del servizio BANCOMAT Pay®, i numeri di telefono dei contatti del cliente - che hanno attivato il servizio presso una banca aderente al circuito BANCOMAT Pay® - sono contrassegnati sullo smartphone del cliente con una speciale icona. Analogamente, il numero telefonico del cliente è contrassegnato con la stessa icona nella rubrica dello smartphone degli altri titolari.

Questa funzione di BANCOMAT Pay® consente di richiedere, ricevere e inviare fondi a valere sul rapporto associato a BANCOMAT Pay®. L'invio o la richiesta di fondi vengono disposti all'interno dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile tramite la funzionalità "BANCOMAT Pay®".

L'invio di denaro BANCOMAT Pay®" disposto dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile verso un beneficiario (privato o associazione senza scopo di lucro) titolare del medesimo servizio presso una banca del Gruppo Intesa Sanpaolo o presso un altro prestatore di servizi di pagamento è irrevocabile, in quanto i fondi vengono messi a disposizione in tempo reale.

- 2) Il servizio BANCOMAT Pay® consente di disporre il trasferimento di fondi anche a favore di terzi soggetti (privati o associazioni senza scopo di lucro) che, al momento dell'operazione, non abbiano ancora attivato il servizio su una delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo o su altri prestatori di servizi di pagamento, purché lo attivino entro 30 giorni dalla disposizione dell'operazione. In tal caso, al fine di agevolare il trasferimento dei fondi al beneficiario, il cliente può trasmettergli, a sua discrezione, un messaggio digitale (mail, Whatsapp messenger, SMS, altro canale disponibile sullo smartphone in uso) contenente l'invito ad attivare il servizio. Il costo di invio dell'eventuale SMS è a carico del cliente.

Nel caso di trasferimento di denaro BANCOMAT Pay®" disposto in favore di un beneficiario che non abbia attivo il servizio, il pagamento è sospeso e l'ordine di pagamento è revocabile da parte del cliente entro 30 giorni dalla conferma dell'operazione, salvo che il beneficiario attivi prima il servizio. Decorso tale termine senza che il beneficiario abbia attivato il servizio l'ordine di pagamento decade e pertanto non viene eseguito.

- 3) In alternativa a quanto previsto al punto 2), se il beneficiario non è ancora abilitato al servizio e non è titolare di un conto di pagamento presso Intesa Sanpaolo Private Banking oppure è titolare di tale conto ma non ha un'utenza cellulare certificata per l'utilizzo del servizio a distanza, il servizio BANCOMAT Pay® consente di disporre invii di denaro a favore di tale beneficiario a condizione che quest'ultimo - entro 30 (trenta) giorni dalla disposizione dell'ordine - proceda, su invito ricevuto tramite messaggio SMS, a seguire le modalità per comunicare a BANCOMAT S.p.A. sul sito internet di quest'ultima il codice IBAN del conto di pagamento su cui disporre l'invio delle somme, nonché le ulteriori informazioni richieste (numero di cellulare - IBAN - nome e cognome) ai fini dell'esecuzione dell'ordine. **Intesa Sanpaolo Private Banking eseguirà l'operazione sul codice IBAN ricevuto da BANCOMAT S.p.A.**, senza verificare la corrispondenza del predetto codice IBAN e degli altri dati ricevuti da BANCOMAT S.p.A. al beneficiario a favore del quale l'Intestatario intende effettivamente disporre l'invio denaro. Se in questi 30 giorni il beneficiario non accetta l'invio di denaro

inserendo i propri dati personali (cellulare - IBAN – nome e cognome) sul sito internet di BANCOMAT S.p.A. oppure non attiva il servizio, l'operazione è annullata. Durante questi 30 giorni la banca rende indisponibile l'importo dell'operazione fino alla sua esecuzione o all'eventuale revoca. Decorso tale termine senza che il beneficiario abbia incassato, l'ordine di pagamento decade e pertanto non viene eseguito. I plafond giornaliero e mensile del servizio vengono impegnati una volta eseguita l'operazione di invio denaro.

Il servizio BANCOMAT Pay® consente di trasmettere richieste di invio denaro esclusivamente a soggetti che abbiano attivato il servizio su una delle banche aderenti al circuito. Le richieste inviate possono essere accettate o rifiutate dal destinatario entro 10 giorni dalla ricezione, trascorsi i quali decadono. L'accettazione della richiesta comporta il trasferimento irrevocabile del denaro a favore del richiedente.

Il Cliente che riceve una richiesta di denaro tramite il servizio BANCOMAT Pay® riceve sul suo cellulare una notifica *push* per informarlo che una persona titolare del servizio BANCOMAT Pay® gli ha richiesto del denaro:

- se il Cliente utilizza l'OTP inviato tramite SMS:
 - premendo sulla notifica il cliente accede all'app «Intesa Sanpaolo Mobile» e dopo avere inserito i codici di sicurezza, accede alla pagina di riepilogo del pagamento in cui sono visualizzati gli estremi della richiesta (mittente/beneficiario e importo)
 - il cliente può pagare la somma richiesta premendo sul pulsante «Invia denaro» e inserendo i codici di sicurezza eventualmente previsti dall'operazione oppure rifiutare il pagamento premendo sul pulsante «Rifiuta»
 - nel caso di pagamento accettato, al cliente viene mostrata una pagina di esito dell'avvenuto invio di denaro; nel caso di rifiuto, l'invio di denaro non avviene.
 - Nel caso in cui il cliente decida di eliminare la notifica *push*, senza aprirla, può sempre recuperare l'operazione in un secondo momento nella sezione «Scambia denaro» del servizio BANCOMAT Pay®, le operazioni pendenti (non ancora concluse) saranno evidenziate con la dicitura “da confermare” e poste sempre in cima alla lista
- se il Cliente ha attivato l'O-Key Smart:
 - premendo sulla notifica il cliente accede alla pagina di dettaglio delle operazioni BANCOMAT Pay® con quel contatto (o il numero di telefono in caso di contatto non salvato in rubrica). In questa sezione sono visualizzabili i dettagli della richiesta (importo, data e ora di invio, descrizione) e sono presenti i tasti “Accetta” e “Rifiuta”, per finalizzare l'operazione. Selezionando “Accetta” il cliente dovrà inserire il codice PIN (o altro fattore di autenticazione) per confermare l'operazione; in alternativa il cliente può rifiutare il pagamento premendo sul pulsante «Rifiuta», senza la necessità di inserire codici di sicurezza. Il cliente può semplicemente rifiutare la richiesta
 - nel caso di richiesta accettata, il cliente visualizza il movimento inviato; nel caso di rifiuto, l'invio di denaro non avviene;

- Nel caso in cui il cliente decida di eliminare la notifica push, senza aprirla, può sempre recuperare l'operazione in un secondo momento nella sezione "Scambia Denaro" di BANCOMAT Pay®; in tale sezione sono elencati gli scambi di denaro tra privati, ordinati cronologicamente. Le richieste pendenti (non ancora concluse) ricevute dal cliente potranno essere accettate o rifiutate tappando sulle CTA "Invia Denaro" o "Rifiuta" (con le stesse modalità di finalizzazione descritte in precedenza).

È possibile visualizzare i fondi ricevuti e trasferiti consultando il saldo e i movimenti del conto di pagamento associato al servizio. La nota di eseguito di un invio denaro BANCOMAT Pay®, la nota di presa in carico di un invio denaro BANCOMAT Pay®, la nota di revoca della presa in carico di un invio denaro BANCOMAT Pay® e la nota di non eseguito di un invio denaro BANCOMAT Pay® sono disponibili all'interno della sezione ARCHIVIO - DOCUMENTI dell'area riservata del sito.

BANCOMAT Pay® - pagamento presso gli esercenti

1) pagamento con BANCOMAT Pay® per iniziativa dell'esercente. L'esercente compone i dati del pagamento e li trasmette all'APP del Cliente:

- tramite il QR Code dinamico (comprensivo dei dati identificativi dell'esercente e dell'importo).

Il cliente accede all'APP Intesa Sanpaolo Mobile, alla funzionalità "BANCOMAT Pay®" ed inquadra il QR Code, controlla gli estremi del pagamento (esercente, importo e commissioni) e conferma l'operazione.

Il cliente può inoltre finalizzare il pagamento accedendo alla funzione in pre-login "BANCOMAT Pay®"

2) pagamento con BANCOMAT Pay® per iniziativa del cliente. Il cliente accede all'APP Intesa Sanpaolo Mobile e identifica l'esercente tramite:

- geolocalizzazione del negozio (da sezione "Operazioni", BANCOMAT Pay, "Paga in negozio", "Cerca Negozio")

Dopo aver identificato l'esercente, il cliente inserisce l'importo della transazione, conferma l'operazione e attende che l'esercente prenda visione degli estremi di pagamento e confermi a sua volta l'operazione (il limite di tempo massimo è di 30 secondi).

Il cliente può ricevere un BANCOMAT Pay® da un esercente quale rimborso di un pagamento precedentemente effettuato.

Nelle transazioni BANCOMAT Pay®, i dati del cliente sono protetti: al più l'esercente sul suo smartphone visualizza solo il nome e la prima lettera del cognome del cliente.

Il pagamento non confermato né rifiutato dall'esercente nel limite di tempo previsto non viene eseguito (anche in questo caso il cliente riceve adeguata notifica) e potrà essere ripetuto da parte del cliente.



BANCOMAT Pay® - pagamento on-line su siti/app di e-commerce e a favore di associazioni senza scopo di lucro

Il servizio BANCOMAT Pay® è anche disponibile sui siti/app di e-commerce che hanno sottoscritto questa modalità di incasso. Il pagamento avviene normalmente al termine del processo di acquisto, se tra le modalità di pagamento proposte è selezionata quella relativa a BANCOMAT Pay®: in questo modo si accede alla schermata in cui viene richiesto al Cliente di digitare il numero di cellulare a cui è associato il servizio BANCOMAT Pay®. Confermando l'inserimento di tale numero, il Cliente riceve sul proprio cellulare una notifica con i dati del pagamento precompilati e non modificabili (importo e beneficiario del pagamento). Il Cliente può confermare oppure annullare la richiesta di denaro. La conferma del pagamento avviene digitando i codici di sicurezza (PIN/impronta digitale/Face ID/O-Key SMS): sul sito/app di e-commerce compare una nuova schermata con la frase che indica l'esito del Pagamento (*pagamento andato a buon fine* oppure *pagamento rifiutato*).

Il pagamento non confermato né rifiutato dall'esercente nel limite di tempo previsto non viene eseguito (anche in questo caso il cliente riceve adeguata notifica) e potrà essere ripetuto da parte del cliente.

BANCOMAT Pay – pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione – PagoPA

Il Servizio BANCOMAT Pay® è disponibile per pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione tramite il sistema pagoPA.

Il cliente entra sul sito dell'Ente a cui deve effettuare il pagamento, inserisce il suo indirizzo e-mail, tra le modalità di pagamento proposte dal sito della Pubblica Amministrazione, potrà selezionare BANCOMAT Pay®. In questo modo verrà verificato se il codice fiscale associato al tributo oggetto di pagamento corrisponda ad un numero di telefono abilitato a BANCOMAT Pay®. In caso di verifica positiva, il Cliente potrà confermare la modalità di pagamento e ricevere, sul suo cellulare, una notifica con i dati del pagamento precompilati e non modificabili (importo e beneficiario del pagamento). In caso di verifica negativa il Cliente può inserire il numero di telefono abilitato a BANCOMAT Pay®. Il Cliente riceve una richiesta di pagamento che può confermare oppure annullare e verificare sul sistema pagoPA l'esito del pagamento.

BANCOMAT Pay® – prelievo di contante (Al momento questa funzionalità non è attiva e la sua attivazione sarà resa nota tramite il Servizio a distanza)

Per i titolari minorenni: il prelievo contante con BANCOMAT Pay® è una funzionalità non disponibile

Il servizio BANCOMAT Pay® permette di effettuare prelievi di contante presso gli esercenti abilitati.

Il cliente che richiede all'esercente di effettuare un prelievo di contante da POS con BANCOMAT Pay® deve presentare la tessera sanitaria nazionale con il proprio codice fiscale. L'esercente inserisce sul POS l'importo richiesto e procede alla lettura fisica del codice fiscale. In questa fase il sistema effettua dei controlli sull'età del cliente (non può essere inferiore ai 18 anni) e sui limiti giornalieri minimi e massimi del prelievo per codice fiscale (il cliente può chiedere informazioni su questi limiti direttamente all'esercente).

A controlli superati, l'esercente emette un pre-scontrino riepilogativo dell'operazione comprensivo dell'indicazione della eventuale commissione applicata dall'Esercente.

Il cliente accetta il pre-scontrino con tasto verde mediante appositi dispositivi collegati al terminale.

In questa fase il sistema controlla che la soglia massima per l'operazione di prelievo da POS associata ad un dato numero di telefono non sia superata. A controlli superati, il cliente inquadra il QR Code generato sul display del terminale tramite App Intesa Sanpaolo Mobile e visualizza in App la schermata riepilogativa dell'operazione complessiva di prelievo con la relativa insegna esercente. Il cliente autorizza quindi l'operazione digitando i codici di sicurezza (PIN/impronta digitale/Face ID/O-Key sms).

Al termine dell'operazione, l'esercente può quindi erogare al cliente la somma richiesta in contanti per l'operazione di prelievo al netto della eventuale commissione pagata dal cliente.

Le operazioni di prelievo di contante tramite il servizio BANCORMAT Pay® sono soggette alla commissione eventualmente applicata dal prestatore di servizi di pagamento che ha convenzionato l'Esercente; l'importo della commissione può essere richiesto direttamente all'Esercente prima dell'esecuzione dell'operazione.

BANCORMAT Pay® – pagamenti ricorrenti con addebito diretto

Per i titolari minorenni: funzionalità pagamenti ricorrenti con addebito diretto non disponibile

Il servizio BANCORMAT Pay® permette di accettare operazioni di addebito diretto per pagamenti ricorrenti da parte di un esercente convenzionato autorizzati con la sottoscrizione del mandato all'interno del sito da parte del cliente.

Il cliente sottoscrive il mandato con l'esercente; in fase di sottoscrizione del mandato il cliente chiede di pagare con BANCORMAT Pay® ed associa nel mandato stesso il numero di telefono già registrato al Servizio BANCORMAT Pay®; il sistema verifica la titolarità del numero di telefono mediante il processo di identificazione in app con l'inserimento dei codici di sicurezza (PIN/impronta digitale/Face ID/O-Key sms).

I singoli pagamenti successivi al primo, preautorizzati mediante la sottoscrizione del mandato con l'esercente, verranno addebitati senza la richiesta dei codici di sicurezza.

Nella sezione "Addebiti Ricorrenti" sarà possibile visualizzare la lista delle autorizzazioni concesse e nel dettaglio dei singoli mandati viene visualizzato l'elenco degli ultimi addebiti precedentemente ricevuti ed il loro stato (attivo/bloccato).

Nel "dettaglio mandato" sono presenti anche le seguenti funzionalità: modifica limiti e blocca mandato. Le modifiche effettuate sui limiti e sul blocco/sblocco mandato saranno valide dal giorno lavorativo successivo al giorno della modifica stessa. Per ogni singolo mandato è possibile inserire un limite specifico massimo superato il quale tutte le richieste di addebito diretto di importo superiore saranno respinte. Tale limite deve essere congruente con i limiti generali del servizio BANCORMAT Pay® giornaliero e mensile associati al cliente (limiti standard o personalizzati entro i massimi previsti da contratto).

Nel caso di blocco del mandato da parte del cliente, tutte le richieste di addebito diretto ricevute dal giorno lavorativo successivo al giorno di inserimento del blocco saranno respinte. In caso di sblocco di un mandato bloccato, le richieste di addebito diretto verranno accettate dal giorno lavorativo successivo al giorno di inserimento dello sblocco.

Tutte le operazioni di “modifica limiti”, “blocco mandato” e “sblocco mandato” vengono autorizzate all’interno della sezione Operazioni - BANCOMAT PAY® - Addebiti Ricorrenti con l’inserimento dei codici di sicurezza (PIN/impronta digitale/Face ID/O-Key sms).

BANCOMAT Pay® – Accedi con BANCOMAT Pay®

Il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® consente al cliente di registrarsi sui siti internet degli Esercenti abilitati a questo servizio inserendo il numero di cellulare abilitato a BANCOMAT Pay® e autorizzando con l’inserimento dei codici di sicurezza (PIN/impronta digitale/riconoscimento facciale/O-Key SMS) la trasmissione all'Esercente di alcuni dei dati presenti nel proprio profilo BANCOMAT Pay®.

I diversi set di dati che, a discrezione dell'Esercente, possono essere richiesti in fase di registrazione, sono i seguenti:

- 1 set: nome, cognome, numero di cellulare
- 2 set: nome, cognome, numero di cellulare e codice fiscale
- 3 set: nome, cognome, numero di cellulare e codice fiscale, e-mail, indirizzo di fatturazione (facoltativo), indirizzo di spedizione (facoltativo)

Il cliente potrà successivamente accedere ai siti internet su cui sia avvenuta la registrazione, inserendo il numero di cellulare e autorizzando l'accesso tramite l'inserimento dei codici di sicurezza.

In fase di accesso, i dati condivisi con l'Esercente saranno sempre i seguenti: nome, cognome, numero di cellulare.

Le eventuali modifiche dei dati presenti nel proprio Profilo BANCOMAT Pay® apportate dal cliente si applicano solo alle registrazioni effettuate successivamente alle modifiche. Il cliente deve quindi provvedere, se necessario, ad informare di tali modifiche direttamente l'Esercente interessato.

Per utilizzare il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay®, il cliente deve avere attivato il servizio BANCOMAT Pay® con la Banca e deve inoltre attivare lo specifico Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® tramite l'App ISP Mobile, nella sezione Profilo BANCOMAT Pay® del menù “Impostazioni e Privacy”, campo “Accedi con BANCOMAT Pay®”.

In alternativa, sarà possibile attivare il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® direttamente in fase di prima registrazione ad un sito abilitato utilizzando le credenziali BANCOMAT Pay®.

Il cliente può disattivare in qualunque momento il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® tramite l'App ISP Mobile, nella sezione Profilo BANCOMAT Pay® del menù “Impostazioni e Privacy”, campo “Accedi con BANCOMAT Pay®”. La disattivazione impedisce l'utilizzo del Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® anche sui siti internet presso i quali il servizio stesso fosse stato in precedenza utilizzato.

Si precisa che il Servizio Accedi con BANCOMAT Pay® non è un servizio di pagamento e che il cliente non è obbligato a fare acquisti tramite il Servizio di pagamento BANCOMAT Pay® sui siti ove il cliente si sia registrato.

Il cliente, in fase di accesso ad un sito abilitato in precedenza, avrà la possibilità di bloccare tale sito web o app tramite il tasto “Rifiuta e blocca” presente sulla schermata della notifica di richiesta autorizzazione all'accesso. L'esercente non potrà più inviare notifiche di richieste di accesso al cliente.

Nella sezione Profilo BANCOMAT Pay® del menù "Impostazioni e Privacy", campo "Accedi con BANCOMAT Pay®" il cliente potrà visualizzare e gestire la lista dei siti web e app bloccati, e rimuovere gli eventuali blocchi.

Nella medesima sezione il cliente potrà altresì visualizzare la lista dei siti web e app autorizzati negli ultimi 30 giorni.

NORME DEL SERVIZIO DI DOMICILIAZIONE ADDEBITO DIRETTO

L'operazione di domiciliazione eseguita tramite la banca (disponibili per le aziende che forniscono l'allineamento degli archivi) è perfezionata solo con l'accettazione della richiesta da parte dell'azienda; a riprova del corretto completamento della domiciliazione, sui successivi bollettini di pagamento l'importo è sostituito da asterischi ed è riportata la dicitura di "addebito sul conto corrente salvo buon fine".

La documentazione relativa ai documenti di debito sarà inviata direttamente dall'azienda al debitore e risulterà contrassegnata con la seguente dicitura a sovrastampa "Regolamento s.b.f. con addebito in c/c presso la banca...". La mancanza di tale dicitura potrebbe comportare per il debitore la necessità di provvedere d'iniziativa al pagamento nei termini di regolamento onde evitare l'eventuale applicazione dell'indennità di mora o di altre penalità previste.

La banca assume l'incarico dell'estinzione dei citati documenti che l'azienda invierà direttamente al debitore a condizione che, al momento del pagamento, sul conto vi siano disponibilità sufficienti e che non sussistano ragioni che ne impediscano l'utilizzazione. In caso contrario la banca resterà esonerata da qualsiasi responsabilità inerente al mancato pagamento ed il pagamento stesso dovrà essere eseguito verso l'azienda direttamente dal debitore.

Potrai opporli all'addebito, utilizzando le opzioni apposite presenti all'interno della funzionalità "Domiciliazioni" o recandoti presso la tua filiale. Per quanto non espressamente richiamato, si applicano le norme che regolano i conti. La visualizzazione del promemoria dell'operazione significa che il sistema ha preso in carico la richiesta di domiciliazione. Tutti i dati relativi all'operazione verranno successivamente riepilogati in una specifica comunicazione inviata nella sezione **ARCHIVIO** (Documenti e contratti della versione precedente dell'area riservata del sito). Subito dopo l'inserimento è possibile verificare la nuova domiciliazione nella relativa sezione e, se necessario, procedere alla consultazione, modifica o revoca della domiciliazione stessa.

Ricorda di verificare, a scadenza, il regolare addebito sul conto corrente.

NORME DEL SERVIZIO DI PAGAMENTO PAGOINCONTTO

Nel caso in cui sia stato fatto un acquisto di un prodotto o un servizio su un sito convenzionato con la banca, è possibile eseguire il pagamento per il tramite del servizio PagoInConto.

Tale servizio consente di eseguire il pagamento in modo sicuro grazie all'utilizzo dei codici di identificazione relativi ai servizi a distanza.

Il pagamento viene eseguito per il tramite di un Bonifico Europeo Unico precompilato e non modificabile. Il pagamento è immediatamente eseguito e confermato al sito dell'esercente, la disposizione non è pertanto revocabile. Accedendo successivamente al sito della banca,

È possibile visualizzare l'addebito nella sezione **I MIEI CONTI** (Saldo e movimenti della versione precedente dell'area riservata del sito). Le relative quietanze sono disponibili all'interno della sezione **ARCHIVIO** (Documenti e contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

NORME DEL SERVIZIO DI BONIFICO MYBANK

È possibile utilizzare il bonifico MyBank per eseguire il pagamento di acquisti fatti online presso gli esercenti che espongono il marchio MyBank.

Scegliendo di pagare con il bonifico MyBank, sarai reindirizzato automaticamente dal sito internet dell'esercente al sito Internet della banca dove, dopo aver inserito le tue credenziali d'accesso, potrai verificare i dati del pagamento e autorizzare il bonifico MyBank.

Una volta che il bonifico MyBank è stato autorizzato, la banca ne dà immediata conferma all'esercente. Il bonifico MyBank non può quindi essere revocato.

È possibile visualizzare l'addebito nella sezione **I MIEI CONTI** dell'area riservata del sito della banca (Saldo e movimenti della versione precedente). La nota di eseguito è disponibile all'interno della sezione **ARCHIVIO** (Documenti e contratti della versione precedente dell'area riservata del sito).

NORME DEL SERVIZIO Parcheggi

Il Servizio Parcheggio può essere attivato dai clienti titolari di un conto corrente esclusivamente tramite app Intesa Sanpaolo Mobile. Il cliente accedendo per la prima volta al servizio mediante pulsante su pre login o tramite apposita voce di menu dovrà accettare i termini e condizioni del servizio stesso tramite apposizione della firma digitale. Copia dei termini e condizioni verrà memorizzata nella sezione Archivio del servizio a distanza del cliente.

Il Servizio Parcheggio consente di pagare le soste a raso su strisce blu nei comuni convenzionati con MooneyGO (ex myCicero). L'elenco di tali comuni è consultabile al sito <https://www.mooneygo.it/zone-copertura-servizi/>

Il Servizio permette altresì al cliente di poter prolungare o terminare anticipatamente la durata della sosta tramite i pulsanti "prolunga" e "termina" confermando l'operazione mediante inserimento delle credenziali O-Key Smart o O-Key SMS.

È possibile inserire in rubrica le targhe di diversi veicoli per il pagamento delle soste, anche se non di proprietà del Titolare del Servizio. È possibile effettuare il pagamento della sosta per un solo veicolo alla volta.

Il pagamento della sosta è consentito nel limite della disponibilità del saldo di conto corrente. È possibile modificare il conto di addebito del Servizio in caso di presenza di diversi conti correnti presso Intesa Sanpaolo Private Banking. Il pagamento si conferma con l'inserimento dell'O-Key SMS o O-Key Smart. La Banca appone un blocco sul conto corrente per l'importo massimo autorizzato dal Cliente sino al termine della sosta. Allo scadere della durata della sosta, la Banca rimuove il blocco precedentemente apposto ed esegue l'addebito a favore di MooneyGO (ex myCicero) per l'importo effettivamente dovuto.

È possibile inviare eventuali reclami in merito al Servizio:

- per posta ordinaria a "Intesa Sanpaolo Private Banking - Ufficio Reclami" – via Montebello 18 – 20121 Milano",

- per posta elettronica alla casella ISPBUfficioreclami@intesasanpaoloprivate.com,
- attraverso la posta elettronica certificata (PEC) a segreteria.ispb@pec.intesasanpaolo.com,
- consegnando il reclamo alle filiali della Banca.

È possibile anche consegnare il reclamo a una filiale del Gruppo, che lo invierà all'Ufficio Reclami.

Il cliente che intende presentare un reclamo deve notificarlo al Servizio Clienti entro sessanta (60) giorni dalla data in cui i dettagli dell'operazione in questione siano stati resi disponibili online al Cliente nell' area ARCHIVIO-DOCUMENTI E AVVISI.

La Banca risponderà entro 15 giorni dal ricevimento del reclamo. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale l'utente di servizi di pagamento otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative.

Per recedere dal Servizio, è necessario compilare il modulo allegato alla Guida ai Servizi e consegnarlo presso la filiale ove sono radicati i rapporti.

Il cliente deve ricordarsi di esporre sul cruscotto del veicolo con cui effettua la sosta il talloncino identificativo del Servizio.

GESTIONE DEI CONSENSI PER OPERARE CON TERZE PARTI

Nel caso in cui il cliente abbia prestato un consenso

- ad una Terza Parte per la prestazione del servizio di informazione sui conti (AISP) o disposizione di ordini di pagamento (PISP) o
- alla Banca, affinché risponda alla richiesta formulata da una Terza Parte -che presta il servizio di emissione strumenti di pagamento basati su carte (PIISP) - di conferma disponibilità fondi

è possibile visualizzare, nella sezione "Consensi Terze Parti" del servizio a distanza della Banca, i consensi attivi, i consensi revocati e in generale i dati relativi alla gestione dei consensi.

La Banca mette a disposizione del cliente nella sopra citata sezione la funzionalità "Revoca consenso", che permette di revocare eventuali consensi prestati:

1. a Terze Parti che prestano il servizio di informazione sui conti o
2. alla Banca affinché risponda a richieste di conferma disponibilità fondi a fronte di una operazione specifica basata su carta emessa da una Terza Parte.

A seguito dell'inserimento della revoca tramite l'apposita funzionalità,

nel caso sub 1) la revoca è immediatamente efficace

nel caso sub 2) la revoca è efficace entro il secondo giorno lavorativo successivo all'inserimento della richiesta.

A seguito della revoca, pertanto, la Banca rifiuta senza indugio le richieste di accesso o di conferma disponibilità fondi provenienti da una Terza Parte.

La Banca fornisce al cliente un resoconto e un'evidenza di tali richieste all'interno della sottosezione "Consensi eliminati".

Il cliente, successivamente alla revoca, può fornire un nuovo consenso esplicito alla Terza Parte o alla Banca. In tal caso la revoca fornita si intenderà superata e non più valida.

Si segnala che è possibile prestare il consenso alla Banca solo per il servizio di conferma disponibilità fondi nella sezione "Consensi terze parti", attraverso apposita funzionalità che prevede l'inserimento del codice Terza Parte (PIISP) e la selezione del conto di pagamento su cui è collegata la carta emessa dalla Terza Parte.

07.10 AVVERTENZE SULL'OPERATIVITÀ IN TITOLI

Per i mercati diversi dalla Borsa Italiana, l'ordine di compravendita titoli può essere inserito solo per la fase di negoziazione.

La disponibilità di conto corrente per l'esecuzione di operazioni di compravendita titoli, riferita alla data di regolamento del mercato su cui è negoziato il titolo oggetto di negoziazione, tiene conto degli accrediti e degli addebiti con valuta futura ad eccezione di sottoscrizione di aumenti di capitale (la "prenotazione" del relativo importo sul c/c non avviene).

Questo consente di disporre immediatamente della liquidità derivante dalla vendita di un titolo per eseguire acquisti sullo stesso mercato piazza borsistica o su mercati aventi la stessa data di regolamento.

Ricordiamo che nel caso di sottoscrizione di aumenti di capitale la "prenotazione" del relativo importo sul c/c non avviene.

I parametri dell'ordine rispettano quelli stabiliti nel regolamento della borsa di riferimento.

Riceverai le comunicazioni sui tuoi ordini nella sezione **ARCHIVIO - DOCUMENTI (Documenti e contratti)** della versione precedente dell'area riservata del sito).

Ricorda che attraverso la funzionalità ORDINI E REVOCHE (LISTA ORDINI E REVOCHE della versione precedente dell'area riservata) puoi visualizzare il dettaglio degli ordini immessi sul mercato controllandone il relativo stato (es. valido, eseguito, non eseguito, rifiutato, revocato).

Per chiarimenti o dubbi contatta la Filiale Digitale.

RISCHI CONNESSI ALL'OPERATIVITÀ INTRADAY

La modalità di esecuzione degli ordini online può indurre a moltiplicare le transazioni in strumenti finanziari, con conseguenti rischi per l'investitore, fra i quali si citano a titolo meramente esemplificativo i rischi connessi alle oscillazioni sui mercati finanziari e alla volatilità degli strumenti finanziari oggetto delle transazioni, nonché i rischi collegati ad un

incremento degli oneri economici (commissioni) in conseguenza dell'elevato numero di operazioni attuabili.

07.11 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra banca e cliente sono veicolate attraverso apposite funzionalità presenti sul sito nelle aree **ARCHIVIO-DOCUMENTI E AVVISI** dell'area riservata del sito, nelle aree **Documenti e Contratti e Comunicazioni dalla banca** della versione precedente dell'area riservata del sito.

In particolare, in **ARCHIVIO - DOCUMENTI** potrai:

- Consultare i messaggi (notifiche operative, informazioni sui nuovi servizi) che ti sono pervenuti;
- Creare etichette da associare ai messaggi ricevuti;
- Salvare i messaggi ricevuti per 10 anni.

In **AVVISI**, potrai leggere gli avvisi e le notizie inviate dalla banca suddivisi in:

- **Comunicazioni della banca**, che raccoglie informazioni generiche per l'accesso e la disponibilità dei servizi via Internet Banking e App Intesa Sanpaolo Mobile, quali messaggi di disservizio temporaneo.
- **Notifiche**, che raccoglie avvisi relativi ai rapporti da te intrattenuti quali pagamenti con carta, operatività da conto e anche messaggi di sicurezza e altre comunicazioni a te riservate. Qui è possibile trovare una copia di tutte le notifiche impostate dalla sezione Notifiche.

Nel caso di comunicazioni urgenti, ad esempio relative a temporanei malfunzionamenti del sito o sospensioni del servizio, la Banca si riserva di utilizzare anche altri recapiti, quali il numero di cellulare certificato per comunicazioni vocali o via sms, o l'indirizzo di posta elettronica indicati nel contratto o aggiornati successivamente su segnalazione del Cliente.

Nella versione precedente dell'area riservata del sito:

- in **Documenti e Contratti**, potrai:
 - consultare i messaggi (notifiche operative, informazioni sui nuovi servizi) che ti sono pervenuti;
 - creare Cartelle storiche in cui archiviare i messaggi ricevuti per 10 anni;
 - attivare/disattivare (nei casi previsti nella presente Guida ai Servizi) la funzionalità di Rendicontazione online e accedere alle comunicazioni fornite dalla Banca in formato elettronico a seguito dell'attivazione medesima.
- in **Comunicazioni dalla banca** potrai:
 - leggere gli avvisi e le notizie inviate dalla Banca;
 - inviare messaggi al Servizio Clienti della Banca e ricevere le risposte.

AVVERTENZE IN TEMA DI COMUNICAZIONI TRA BANCA E CLIENTE

Tutti i messaggi e i documenti presenti nella sezione **ARCHIVIO (Documenti e contratti)** della versione precedente dell'area riservata del sito) possono essere stampati o archiviati su supporto durevole a cura del cliente.

Le comunicazioni sono rese disponibili sul sito della banca per un tempo prefissato (dai 6 ai 13 mesi, in funzione del tipo di comunicazione: accanto a ognuna verrà indicata la data di scadenza); allo scadere di tale termine non sarà più possibile accedervi online.

La cancellazione del messaggio o del documento da parte del cliente comporta la sua rimozione dagli archivi online; il cliente potrà comunque sempre richiedere, presso la propria filiale, una copia della documentazione inerente le operazioni eseguite oppure potrà recuperarli tramite la ricerca avanzata presente nella stessa pagina.

07.12 RENDICONTAZIONE ONLINE

07.12.01 TITOLARI DEL CONTRATTO SERVIZI VIA INTERNET, CELLULARE E TELEFONO PER AZIENDE ED ENTI

Grazie alla funzionalità di Rendicontazione Online, i documenti relativi ai rapporti abilitati ai Servizi via internet ti sono veicolati esclusivamente in formato elettronico sul sito della Banca, senza invio al domicilio in formato cartaceo. Per consultarli, stamparli o salvarli su supporto durevole sarà sufficiente accedere alla sezione **Documenti e Contratti** della versione precedente dell'area riservata del sito.

Grazie alla Rendicontazione online non dovrai aspettare i tempi di invio postale, e inoltre potrai dare il tuo contributo alla tutela dell'ambiente.

Saranno veicolate attraverso questa modalità le comunicazioni periodiche (estratto conto, rendiconto titoli e relativi documenti di sintesi), le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e/o economiche, nonché tutti i documenti che progressivamente verranno gestiti attraverso la funzione di Rendicontazione online. I documenti che progressivamente verranno gestiti saranno indicati negli aggiornamenti di volta in volta apportati a questa Guida nonché nella sezione riservata del sito della Banca.

Se lo desideri potrai inoltre richiedere che, all'indirizzo e-mail da te indicato, venga inviato un avviso quando un nuovo documento viene messo a disposizione nell'area riservata del sito (l'avviso verrà inviato solo nel caso di pubblicazione dei documenti principali: estratti conto, rendiconti titoli, documenti di sintesi). È possibile inserire o modificare il tuo indirizzo e-mail nell'area **Dati personali** della versione precedente dell'area riservata del sito.

ABILITAZIONE E DISABILITAZIONE RAPPORTI

Possono essere abilitati alla funzionalità di Rendicontazione online:

- i rapporti collegati ai Servizi via internet per aziende ed enti per i quali la Banca abbia abilitato il servizio di Rendicontazione online,
- il contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti".

È possibile abilitare/disabilitare il servizio sui singoli rapporti, attraverso la funzionalità presente nella sezione **Estratto conto e documenti** oppure recandosi in filiale.

Per i contratti "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" sottoscritti a partire dal 12.05.2012, l'attivazione della funzionalità di Rendicontazione online è proposta per tutti i rapporti collegati ai Servizi via internet e per il contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono".

Le comunicazioni relative al contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono" saranno inviate mediante il servizio Rendicontazione online solo se è stato collegato almeno un rapporto ai Servizi via internet.

Il Cliente può in qualsiasi momento disattivare la Rendicontazione online sui singoli rapporti via internet o in filiale con contestuale ripristino dell'invio delle comunicazioni all'ultimo domicilio comunicato alla Banca. La disattivazione non è possibile per i rapporti che prevedono solo tale modalità di invio delle comunicazioni.

Il Cliente che ha sottoscritto il contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" a partire dal 12.05.2012 può richiedere di disattivare la Rendicontazione online sul contratto "Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti" solo se non vi sono rapporti collegati ai Servizi via internet (l'assenza di rapporti collegati ai Servizi via internet, cellulare e telefono non comporta la disattivazione automatica della Rendicontazione online).

La conferma dell'attivazione o della successiva disattivazione sarà comunicata dalla Banca tramite messaggio elettronico fornito nella sezione Documenti e Contratti della versione precedente dell'area riservata del sito e sarà operativa, se effettuata entro le ore 17:30 di un giorno lavorativo bancario, per i documenti prodotti a partire dal giorno lavorativo bancario successivo, oppure, se effettuata successivamente, per quelli prodotti a partire dal secondo giorno lavorativo bancario successivo.

Il servizio di Rendicontazione online può essere abilitato/disabilitato dal legale rappresentante o dal libero professionista intestatario del contratto o dal Superutente attraverso la funzionalità presente nella apposita sezione della versione precedente dell'area riservata del sito oppure facendone richiesta presso la filiale.

Solo per le Persone Giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono, in relazione ai rendiconti periodici, quelli relativi al periodo (mese, trimestre, ecc...) in cui avviene l'abilitazione / disabilitazione al servizio, saranno gestiti secondo la modalità scelta se la richiesta perviene entro le ore 17:30 dell'ultimo giorno lavorativo bancario del periodo stesso.

07.12.02 TITOLARI DEL CONTRATTO MY KEY

Se il cliente sceglie di utilizzare il servizio a distanza, i documenti in formato elettronico saranno resi disponibili nella sezione riservata del sito Internet, nella sezione ARCHIVIO – DOCUMENTI e/o CONTRATTI.

Se il servizio a distanza non è attivo e il cliente ne fa richiesta, la banca gli può inviare tramite e-mail i documenti riguardanti i contratti assicurativi e bancari.

Può essere inoltre richiesta in ogni momento una copia cartacea in aggiunta alla documentazione elettronica. Il cliente potrà in ogni momento chiedere la copia cartacea di singoli documenti, rivolgendosi alla filiale.

Se il Cliente utilizza il servizio a distanza solo per ricevere periodicamente i documenti della banca in formato elettronico, rivolgendosi alla sua filiale può chiedere di accedere alla sezione Archivio a titolo gratuito, cioè senza l'addebito degli eventuali canoni previsti per l'utilizzo del codice O-Key. Se utilizzerà il codice O-Key per finalità diverse, il canone – quando previsto – gli verrà addebitato a partire dalla scadenza annuale successiva. I documenti sono inviati in formato cartaceo se il cliente non dispone del servizio a distanza attivo.

Grazie alla rendicontazione online non dovrai aspettare i tempi di invio postale, e inoltre potrai dare il tuo contributo alla tutela dell'ambiente.

Sono trasmessi al Cliente attraverso questa modalità i seguenti documenti:

- a) le comunicazioni periodiche (estratto conto, rendiconto titoli e relativi documenti di sintesi, quietanze di pagamento mutui)
- b) le comunicazioni di variazione delle condizioni contrattuali e/o economiche
- c) le comunicazioni di recesso
- d) gli altri documenti che gradualmente sono gestiti attraverso la funzione di rendicontazione online. Tali documenti sono indicati negli aggiornamenti di volta in volta apportati a questa Guida.

Tramite la rendicontazione online la banca invia al Cliente anche le comunicazioni relative alle cessioni di rami d'azienda o di rapporti giuridici, scissioni e fusioni, modifiche statutarie della banca e quelle relative al trasferimento e alla chiusura di filiali.

Di seguito elenchiamo con maggior dettaglio i documenti indicati nelle precedenti lettere:

- **Documenti relativi al conto corrente:** estratto conto, scalare interessi, documento di sintesi del conto corrente, dell'apertura di credito, contabile riepilogativa operazioni diverse, attestazioni di versamento deleghe F24, contabile pagamenti MAV e tasse universitarie eseguiti attraverso i servizi via telefono, contabile riepilogativa mensile dei bonifici e giroconti e le contabili pagamenti RAV eseguiti attraverso la Filiale Digitale;
- **Documenti relativi al deposito titoli:** scadenziario titoli, rendiconto titoli, documento di sintesi, avvisi riguardanti operazioni societarie, aumenti di capitale, documenti che attestano l'eseguito di operazioni in titoli effettuate in filiale, lettere di conferma generate per ogni operazione di sottoscrizione, di switch/passaggio e di

rimborso di fondi comuni di investimento, lettere di riepilogo eventi amministrativi quali cedole, dividendi e rimborsi, lettera di conferma semestrale relativa ai versamenti successivi effettuati nell'ambito dei Piani di Accumulo e del Servizio Orizzonte investimenti (comunicazione annuale), Comunicazioni una tantum per eventi straordinari relativi ai fondi ed alle Società di Gestione dei medesimi, comunicazioni inerenti le operazioni impartite tramite il servizio a distanza, ad esempio lettere e note di eseguito di operazioni in titoli, ecc.

- **Documenti relativi alla rubrica fondi:** lettere di conferma generate per ogni operazione di sottoscrizione, di switch/passaggio e di rimborso di fondi comuni di investimento, lettera di conferma semestrale relativa ai versamenti successivi effettuati nell'ambito dei Piani di Accumulo e del Servizio Orizzonte investimenti (comunicazione annuale), Comunicazioni una tantum per eventi straordinari relativi ai fondi ed alle Società di Gestione dei medesimi
- **Documenti relativi a OICR di case terze:** lettere di conferma operazione (sottoscrizione, rimborso, switch, sottoscrizione PAC, riepilogo periodico PAC, stacco dividendi), lettere di comunicazione societaria e fusione comparti.
- **Documenti relativi alle gestioni patrimoniali:** rendiconto di gestione;
- **Documenti relativi alle carte di pagamento** (emesse dalla Banca): estratto conto delle carte di credito e delle carte di debito, documento di sintesi, comunicazione di variazione delle condizioni;
- **Documenti relativi al rapporto di finanziamento:** documento di sintesi, avviso di scadenza e/o quietanza di pagamento, comunicazione di variazione delle condizioni, rendiconto periodico;
- **Documenti relativi al rapporto di prestito:** comunicazione sull'andamento del rapporto, comunicazione di variazione delle condizioni;
- **Documenti relativi ai crediti di firma (Fidejussioni e Impegni di firma):** documento di sintesi, comunicazione di variazione delle condizioni;
- **Documenti relativi al contratto di consulenza evoluta:** Report di Proposta e Report di Analisi Portafoglio;
- **Documenti relativi al contratto "My Key":** documento di sintesi, comunicazione di variazione delle condizioni e di modifica unilaterale.
- **Certificazioni e comunicazioni relative agli utili ed alle ritenute d'acconto:** nello specifico la certificazione relativa alle ritenute d'acconto su redditi di capitale di OICR esteri (proventi periodici), certificazione relativa alle ritenute d'acconto sui redditi di capitale di OICR esteri (delta NAV/PREZZO), comunicazione relativa alle ritenute d'acconto sui redditi di capitale di OICR immobiliari di diritto italiano, certificazione relativa agli utili ed agli altri proventi equiparati.
- **Comunicazioni di recesso:** la banca invia ai Clienti in formato elettronico tramite il servizio a distanza (via internet banking o app Intesa Sanpaolo Mobile) le comunicazioni di recesso dai contratti in corso con la banca. Qualora questi Clienti richiedano la rendicontazione cartacea aggiuntiva, ricevono il documento anche in formato cartaceo. I Clienti senza servizio a distanza (non titolari del contratto My Key) ricevono le comunicazioni di recesso dalla banca solo in formato cartaceo.

È possibile inoltre abilitare o disabilitare il servizio di rendicontazione cartacea (cioè quello aggiuntivo alla rendicontazione online) sui singoli rapporti, attraverso la funzionalità presente nella sezione IL MIO PROFILO oppure recandosi in filiale.

CONSULTAZIONE DOCUMENTI

I documenti, in formato PDF, saranno inseriti in un archivio consultabile nella sezione ARCHIVIO - DOCUMENTI. Ogni documento potrà essere stampato e/o archiviato su supporto durevole.

I documenti resi disponibili sul sito saranno esclusivamente quelli prodotti in data successiva a quella di adesione e saranno consultabili fino alla loro data di scadenza, che verrà indicata a fianco di ciascun documento.

ATTENZIONE

In caso di **rapporto cointestato**, ricorda che i tuoi cointestatari possono modificare in qualsiasi momento le opzioni di invio (copia aggiuntiva cartacea) da te indicate, recandosi in filiale.

Per quanto riguarda le **operazioni in titoli**, ricorda che le relative comunicazioni vengono tariffate in base alle condizioni economiche previste per il canale di invio (cartaceo o elettronico) attivo al momento dell'inserimento dell'ordine, indipendentemente dalla data di esecuzione dell'ordine stesso. Per questo motivo, se tra la data di inserimento e la data di esecuzione dell'ordine venisse modificata la modalità di invio delle comunicazioni, quelle relative all'operazione in titoli sarebbero tariffate comunque alle condizioni economiche previste per il canale di invio attivo al momento dell'inserimento dell'ordine.

I **documenti cancellati** saranno visibili tramite la Ricerca avanzata; è comunque sempre possibile, recandoti in filiale, richiedere una copia della documentazione inerente le operazioni eseguite.

Nel caso particolare del **libero professionista**, il quale può essere titolare anche del servizio via Internet per aziende ed enti, l'attivazione della rendicontazione online su un rapporto collegato a entrambi i servizi permette di ricevere le comunicazioni su entrambi i servizi sopracitati. Per quanto riguarda la richiesta di disattivazione, esclusivamente per le persone giuridiche titolari di contratto Servizi via internet, cellulare e telefono, questa può essere effettuata solo tramite il Servizio via internet dal quale è stata richiesta l'attivazione. In ogni caso, è possibile richiedere la disattivazione del servizio in filiale.

L'**estinzione di un rapporto** comporta l'automatica disattivazione della funzionalità di rendicontazione online in relazione a quel rapporto. Ciò comporta che le comunicazioni della banca relative all'estinzione saranno in ogni caso inviate in formato cartaceo all'ultimo domicilio comunicato.

07.13 COME PROCEDERE IN CASO DI "CADUTE DI LINEA"

Nel caso in cui si verificano problemi di natura operativa, anomalie e "cadute", anche temporanee, del sistema automatizzato, è possibile proseguire l'operatività chiamando la Filiale Digitale.

L'operatore potrà:

- Nel caso di **cadute di linea** durante l'esecuzione dell'operazione, verificare se è andata a buon fine;
- Nel caso di **impossibilità di utilizzo dei servizi via Internet**, eseguire l'operazione da te desiderata. L'operatore, dopo aver eseguito tutti i controlli necessari, ti richiederà i dati necessari per la disposizione desiderata; nel caso di operazioni di investimento ti informerà della eventuale inadeguatezza dell'operazione al tuo profilo di rischio (secondo quanto previsto dalla normativa MIFID) e/o dell'eventuale conflitto di interessi e ti chiederà di confermare la tua intenzione di proseguire. Ti riepilogherà, infine, i dati dell'operazione chiedendone la conferma definitiva: ricorda che la disposizione deve ritenersi impartita solo dopo che vi sia stata la tua conferma definitiva.

07.14 FIRMA DIGITALE O-KEYPIÙ

Il servizio di firma digitale **O-KeyPiù** ti permette di sottoscrivere digitalmente in modo comodo e sicuro **documenti e contratti relativi a prodotti e servizi** offerti dalla banca o da altre società e disponibili per l'acquisto **nella sezione dedicata all'interno dell'area protetta del sito della tua banca**.

Il servizio è completamente **gratuito** ed è **parte integrante** dell'identità digitale disciplinata dal contratto **My Key**.

Infatti, una volta firmato il contratto My Key ed eseguendo il primo accesso ai canali digitali dopo la sottoscrizione, la firma digitale remota viene automaticamente attivata.

Da questo momento in poi, potrai visualizzare le informazioni del tuo certificato di firma digitale e potrai incominciare a utilizzarlo per sottoscrivere online i prodotti e i servizi della Banca.

Per sottoscrivere i documenti ti sarà sempre richiesto di apporre il PIN e il codice O-Key (ricevuto mediante SMS o generato dall'APP mediante l'inserimento del PIN).

La versione aggiornata del Manuale Operativo¹¹ è disponibile sul sito <https://ca.intesasanpaolo.com>

CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE

A valere su uno stesso contratto My Key può essere richiesto e attivato un solo certificato per volta.

Il certificato ha una validità di 3 anni e può essere revocato o sospeso lato banca.

Revoca del certificato: non consente più di riattivare lo stesso certificato. Per utilizzare nuovamente il servizio di firma, sarà necessario richiedere la generazione di un nuovo certificato seguendo la procedura online.

¹¹ Documento tecnico per l'utilizzo della Firma Digitale, predisposto dal Certificatore Intesa Sanpaolo S.p.A.

07.15 XME BANKS

XME Banks è la funzione del servizio a distanza My Key che consente di operare sui conti di pagamento accessibili online detenuti presso altre banche o prestatori di servizi di pagamento (di seguito congiuntamente "Banca Terza"). Per conti di pagamento accessibili online si intendono quei rapporti (conti correnti, carte di credito e carte prepagate con IBAN e senza IBAN) a cui puoi accedere utilizzando il servizio di internet/mobile banking della Banca Terza presso cui i conti di pagamento sono aperti (di seguito "Conti on Line").

XME Banks è rivolto a persone fisiche maggiorenni titolari del contratto My Key. Si precisa che, a fronte dell'attuale contesto normativo, per l'attivazione e l'utilizzo del servizio XME Banks è necessario inoltre disporre di almeno un rapporto sottoposto ad adeguata verifica ai fini antiriciclaggio (es. conti, carte, deposito titoli, ecc.) in Intesa Sanpaolo Private Banking.

L'attivazione di XME Banks potrà essere fatta solo tramite il servizio a distanza My Key (sito e app).

XME Banks include:

- il Servizio di informazioni sui conti - XME BANKS, che consente di acquisire informazioni su saldo e movimenti dei Conti on Line presso Banca Terza;
- il Servizio di disposizione di ordini di pagamento - XME BANKS, che consente di disporre alcuni ordini di pagamento a debito dei Conti on Line presso Banca Terza.

Il Servizio di disposizione di ordini di pagamento - XME BANKS può essere utilizzato solo se, in precedenza, i Conti on Line presso Banche Terze sui quali si intende effettuare ordini di pagamento sono stati collegati tramite il Servizio di informazione sui conti - XME BANKS.

07.16 SERVIZIO DI INFORMAZIONE SUI CONTI – XME BANKS

Il Servizio di informazioni sui conti - XME BANKS è la funzione di XME BANKS attraverso cui è possibile acquisire informazioni su saldo e movimenti relativi ai Conti on Line presso Banca Terza.

Alcune Banche Terze, attualmente, non mettono a disposizione i movimenti delle carte di credito, il saldo o entrambi. In questi casi XME BANKS non potrà mostrare tali informazioni.

Per attivare il Servizio di informazioni sui conti - XME BANKS è necessario:

- visualizzare l'informativa sulla pagina iniziale di XME BANKS e dare conferma;
- visualizzare l'informativa privacy e fornire i consensi privacy necessari affinché Intesa Sanpaolo Private Banking possa utilizzare i dati ottenuti tramite XME BANKS per le finalità indicate nell'informativa stessa;
- prestare il consenso, mediante l'inserimento delle credenziali del servizio di internet/mobile banking di Banca Terza, per poter collegare e visualizzare, tramite XME BANKS, l'elenco di tutti i Conti on Line collegati al servizio di internet/mobile banking di

Banca Terza al fine di acquisirne le informazioni (saldo e movimenti); la Banca Terza potrebbe richiedere un secondo inserimento delle credenziali del proprio servizio di internet/mobile banking per scaricare l'elenco delle carte di credito.

- selezionare i Conti on Line di Banca Terza che si vogliono collegare a XME BANKS;
- prestare il consenso, mediante l'inserimento delle credenziali di Banca Terza (laddove richiesto da quest'ultima), per autorizzare Intesa Sanpaolo Private Banking ad acquisire informazioni sul saldo e sui movimenti dei Conti on Line aperti presso Banca Terza. Questo consenso, di tipo ricorrente cioè valido fino a revoca, permetterà di aggiornare il saldo e i movimenti del conto di pagamento collegato a XME BANKS in modo automatico (vale a dire senza che sia richiesto un tuo intervento, al massimo 4 volte nell'arco delle 24 ore) o in modo manuale (vale a dire ogni volta che lo richiedi). E' possibile accedere alle informazioni sul saldo e sui movimenti dei Conti on Line di Banca Terza senza dover inserire le credenziali di Banca Terza per un periodo di 90 giorni a decorrere dall'ultima volta in cui hai avuto accesso alle informazioni digitando dette credenziali; al termine di tale periodo sarà necessario immettere nuovamente le credenziali di Banca Terza per poter continuare a visualizzare le informazioni aggiornate sul saldo e sui movimenti dei Conti on Line collegati a XME BANKS.

Terminato il processo appena descritto XME BANKS risulterà attivo e sarà possibile utilizzare entrambe le sue funzioni (Servizio di informazione sui conti – XME BANKS, Servizio di disposizione di ordini di pagamento – XME BANKS).

I consensi privacy forniti durante il processo di attivazione possono essere revocati dal cliente in un qualsiasi momento sia all'interno della sezione XME BANKS sia all'interno della sezione «Il mio profilo» (sito e app). Se il cliente rilascia i consensi privacy a Intesa Sanpaolo Private Banking, quest'ultima potrà fornire i seguenti servizi al cliente:

- categorizzazione delle spese, visibili nell'apposita sezione del XME BANKS
- proposte commerciali di prodotti interni ed esterni via mail, SMS o notifiche PUSH legate al profilo del cliente

I consensi ricorrenti alla visualizzazione, tramite XME BANKS, dei Conti on Line presso Banca Terza forniti in fase di attivazione di XME BANKS possono essere revocati dal cliente in qualsiasi momento sia attraverso il servizio a distanza My Key, all'interno della sezione "Gestione Prodotti" mediante l'apposito tasto "SCOLLEGA BANCA", sia dai canali digitali della Banca Terza.

I consensi revocati possono essere riattivati nuovamente, a valere sugli stessi rapporti o su altri, ripetendo il processo di attivazione sopra descritto. Il consenso fornito è associabile ad uno o più rapporti radicati presso Banca Terza. Nel caso in cui sia associato a più rapporti e si intenda revocare il consenso soltanto in relazione ad uno di essi è necessario revocare il consenso e fornirne uno nuovo da associare ai soli rapporti che si intende aggregare a XME BANKS.

Il cliente, all'interno della sezione "Gestione Prodotti", mediante apposito flag, può decidere di oscurare uno o più Conti on Line tra quelli collegati e visualizzabili tramite XME BANKS in base al consenso prestato in fase di attivazione del servizio. In tal modo, il Conto on Line, pur rimanendo collegato a XME Banks in base al consenso precedentemente prestato, non apparirà nell'elenco dei Conti on Line collegati al XME BANKS.

Le Banche Terze i cui Conti on Line possono essere collegati al servizio sono le seguenti:

1. Allianz Bank
2. Alto Adige Banca S.p.A. – Sudtirol Bank AG
3. B.C.C. Agrobresciano
4. B.C.C. Busto Garolfo e Buguggiate
5. B.C.C. Cantù
6. B.C.C. Carate Brianza
7. B.C.C. Centropadana
8. B.C.C. Fiorentino
9. B.C.C. Milano
10. B.C.C. Patavina
11. B.C.C. Treviglio
12. B.C.C. Ravennate Forlivese e Imolese
13. BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI NAPOLI Società COOPERATIVA PER AZIONI (IN SIGLA B.C.C. DI NAPOLI)
14. BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI SAN MARCO DEI CAVOTI E DEL SANNIO
15. BANCA DI PESCIA E CASCINA CREDITO COOPERATIVO - Società COOPERATIVA
16. BANCA GALILEO
17. BBVA
18. BCC Basilicata Credito Cooperativo di Laurenzana e Comuni Lucani Società Cooperativa
19. BCC DON STELLA DI RESUTTANO
20. BCC Erchie
21. BCC Felsinea - Banca di Credito Cooperativo dal 1902 - Società Cooperativa
22. BCC Gambatesa
23. BCC Gaudiano di Lavello
24. BCC Longi - Valle del Fitalia Soc. Coop. r.l.
25. BCC SAN GIUSEPPE DI MUSSOMELI
26. BCC UMBRIA CREDITO COOPERATIVO – Società cooperativa
27. BCC Veronese
28. BCC del Circeo e Privernate
29. BCC del Garda - Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda - Società cooperativa
30. BCCPAY
31. BNL
32. BPER
33. BPM
34. Banca 2021 - Credito Cooperativo del Cilento, Vallo di Diano e Lucania
35. Banca Adria Colli Euganei Credito Cooperativo s.c.
36. Banca Alpi Marittime Credito Cooperativo Carrù - Società cooperativa per azioni
37. Banca Alta Toscana Credito Cooperativo
38. Banca Alto Vicentino Credito Cooperativo di Schio, Pedemonte e Roana s.c.
39. Banca Annia
40. Banca Capasso Antonio
41. Banca Carige
42. Banca Centro Emilia Credito Cooperativo - Società cooperativa
43. Banca Centro Lazio Credito Cooperativo Società Cooperativa
44. Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo

45. Banca Desio
46. Banca Don Rizzo - di Credito Cooperativo della Sicilia Occidentale Società cooperativa
47. Banca Euromobiliare
48. Banca IFIS
49. Banca Lazio Nord Credito Cooperativo Soc. Coop. Per Azioni
50. Banca Leonardo
51. Banca Malatestiana Credito Cooperativo -Società cooperativa
52. Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.
53. Banca Passadore
54. Banca Patrimoni Sella & C.
55. Banca Popolare Vesuviana Società cooperativa
56. Banca Popolare del Cassinate Società cooperativa per azioni
57. Banca Popolare delle Province Molisane
58. Banca Popolare di Bari
59. Banca Popolare di Cortona - Società cooperativa per azioni
60. Banca Popolare di Lajatico S.C.P.A.
61. Banca Popolare di Sondrio
62. Banca Progetto S.p.A.
63. Banca Promos S.p.A.
64. Banca San Francesco - Credito Cooperativo - Società cooperativa
65. Banca Santa Giulia S.p.A.
66. Banca Sella
67. Banca Sicana di Sommatino, Serradifalco e Sambuca di Sicilia Società Cooperativa
68. Banca Stabiese
69. Banca Sviluppo spa
70. Banca Valsabbina
71. Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana - Credito Cooperativo - Società cooperativa
72. Banca dei Sibillini, Credito Cooperativo di Casavecchia - Società Cooperativa
73. Banca del Catanzarese Credito Cooperativo
74. Banca del Fucino
75. Banca del Mezzogiorno - MedioCredito Centrale S.p.A.
76. Banca del Piceno Credito Cooperativo società cooperativa
77. Banca del Piemonte
78. Banca del Sud
79. Banca del Territorio Lombardo Credito Cooperativo Soc. Coop.
80. Banca del Valdarno Credito Cooperativo - Società cooperativa
81. Banca dell'Elba Credito Cooperativo - Soc. Coop.
82. Banca della Marca
83. Banca della Valsassina Credito Cooperativo Società cooperativa
84. Banca delle Terre Venete - Credito Cooperativo - Società cooperativa
85. Banca di Ancona e Falconara Marittima Credito Cooperativo
86. Banca di Andria Credito Cooperativo
87. Banca di Anghiari e Stia - Credito Cooperativo - Società cooperativa
88. Banca di Asti
89. Banca di Bologna
90. Banca di Caraglio, del Cuneese e della Riviera dei Fiori - Credito Cooperativo - Società cooperativa

91. Banca di Credito Cooperativo "G. Toniolo" di San Cataldo - Società cooperativa
92. Banca di Credito Cooperativo Abruzzese Cappelle sul Tavo - Società cooperativa
93. Banca di Credito Cooperativo Agrigentino - Società cooperativa
94. Banca di Credito Cooperativo Bergamasca e Orobica Società cooperativa
95. Banca di Credito Cooperativo Brianza e Laghi - Società cooperativa a responsabilità limitata
96. Banca di Credito Cooperativo Cassa Rurale di Val di Fiemme
97. Banca di Credito Cooperativo Laudense Lodi (Milano) - Società cooperativa
98. Banca di Credito Cooperativo Monte Pruno di Roscigno e di Laurino - Società cooperativa
99. Banca di Credito Cooperativo Pordenonese - Società cooperativa
100. Banca di Credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana - Società cooperativa
101. Banca di Credito Cooperativo Sangro Teatina di Atesa Castiglione Giuliano - Società cooperativa
102. Banca di Credito Cooperativo Terra di lavoro S. Vincenzo de' Paoli s.c.p.a.
103. Banca di Credito Cooperativo Valdostana - Società cooperativa
104. Banca di Credito Cooperativo Valle del Torto - Società cooperativa
105. Banca di Credito Cooperativo Vicentino - Pojana Maggiore (Vicenza) - Società cooperativa
106. Banca di Credito Cooperativo degli Ulivi - Terra di Bari - Società cooperativa
107. Banca di Credito Cooperativo dei Castelli Romani Società cooperativa
108. Banca di Credito Cooperativo dei Castelli e degli Iblei - Società cooperativa
109. Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani - Società Cooperativa
110. Banca di Credito Cooperativo del Basso Sebino Società cooperativa
111. Banca di Credito Cooperativo del Metauro Società cooperativa
112. Banca di Credito Cooperativo dell'Adriatico Teramano Società cooperativa
113. Banca di Credito Cooperativo dell'Alta Murgia Società cooperativa
114. Banca di Credito Cooperativo dell'Alto Tirreno della Calabria - Verbicaro (Cosenza) - Società cooperativa
115. Banca di Credito Cooperativo dell'Oglio e del Serio s.c.
116. Banca di Credito Cooperativo della Romagna Occidentale Società cooperativa
117. Banca di Credito Cooperativo della Valle del Trigno (Mafalda - San Salvo) - Società cooperativa
118. Banca di Credito Cooperativo delle Prealpi - Società cooperativa
119. Banca di Credito Cooperativo di Alberobello e Sammichele di Bari - Società cooperativa
120. Banca di Credito Cooperativo di Altofonte e Caccamo - Società cooperativa
121. Banca di Credito Cooperativo di Anagni - Società cooperativa
122. Banca di Credito Cooperativo di Aquara - Società cooperativa
123. Banca di Credito Cooperativo di Arborea - Società cooperativa
124. Banca di Credito Cooperativo di Avetrana (TA) - Società cooperativa
125. Banca di Credito Cooperativo di Bari - Soc. Coop.
126. Banca di Credito Cooperativo di Barlassina (Milano) - Società cooperativa
127. Banca di Credito Cooperativo di Basciano (TE) - Società cooperativa
128. Banca di Credito Cooperativo di Bellegra - Società cooperativa
129. Banca di Credito Cooperativo di Brescia - Credito Cooperativo di Brescia - Società cooperativa
130. Banca di Credito Cooperativo di Cagliari - Società coop.

131. Banca di Credito Cooperativo di Canosa-Loconia società cooperativa
132. Banca di Credito Cooperativo di Capaccio Paestum - Società cooperativa
133. Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura - Società cooperativa
134. Banca di Credito Cooperativo di Cassano delle Murge e Tolve - Società cooperativa
135. Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci - Società cooperativa per azioni
136. Banca di Credito Cooperativo di Castiglione Messer Raimondo e Pianella - Società cooperativa a responsabilità limitata
137. Banca di Credito Cooperativo di Cherasco - Società cooperativa
138. Banca di Credito Cooperativo di Conversano - Società cooperativa
139. Banca di Credito Cooperativo di Fano Società cooperativa
140. Banca di Credito Cooperativo di Flumeri - Società cooperativa
141. Banca di Credito Cooperativo di Leverano (Lecce) Società cooperativa
142. Banca di Credito Cooperativo di Locorotondo - Cassa Rurale ed Artigiana - Società cooperativa
143. Banca di Credito Cooperativo di Marina di Ginosa Società cooperativa
144. Banca di Credito Cooperativo di Montepaone - Società cooperativa
145. Banca di Credito Cooperativo di Mozzanica (Bergamo) - Società cooperativa
146. Banca di Credito Cooperativo di Nettuno - Società cooperativa
147. Banca di Credito Cooperativo di Ostra Vetere - Società cooperativa
148. Banca di Credito Cooperativo di Ostra e Morro d'Alba Società cooperativa
149. Banca di Credito Cooperativo di Ostuni - Società cooperativa
150. Banca di Credito Cooperativo di Pachino Società cooperativa
151. Banca di Credito Cooperativo di Pergola e Corinaldo - Società cooperativa
152. Banca di Credito Cooperativo di Pianfei e Rocca De' Baldi Società cooperativa
153. Banca di Credito Cooperativo di Pontassieve - Società cooperativa
154. Banca di Credito Cooperativo di Pratola Peligna (L'Aquila) - Società cooperativa
155. Banca di Credito Cooperativo di Putignano - Società Cooperativa
156. Banca di Credito Cooperativo di Recanati e Colmurano - Società cooperativa
157. Banca di Credito Cooperativo di Riano - Società cooperativa
158. Banca di Credito Cooperativo di Ripatransone e del Fermano - Provincia di Ascoli Piceno - Società cooperativa
159. Banca di Credito Cooperativo di San Giovanni Rotondo - Società cooperativa
160. Banca di Credito Cooperativo di San Marzano di San Giuseppe (Taranto) - Società cooperativa
161. Banca di Credito Cooperativo di Santeramo in Colle - Società cooperativa
162. Banca di Credito Cooperativo di Sarsina - Società cooperativa
163. Banca di Credito Cooperativo di Scafati e Cetara - Società cooperativa
164. Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona - Società Cooperativa
165. Banca di Credito Cooperativo di Spinazzola (Bari) - Società cooperativa
166. Banca di Credito Cooperativo di Staranzano e Villesse Società cooperativa
167. Banca di Credito Cooperativo di Terra d'Otranto - Società cooperativa
168. Banca di Credito Cooperativo di Triuggio e della Valle del Lambro Società cooperativa
169. Banca di Credito Cooperativo la Riscossa di Regalbuto - Società cooperativa
170. Banca di Filottrano - Credito Cooperativo di Filottrano e di Camerano - Società cooperativa
171. Banca di Macerata
172. Banca di Pesaro Credito Cooperativo - Società cooperativa

173. Banca di Pisa
174. Banca di Risparmio di Savigliano
175. Banca di Udine Credito Cooperativo - Società cooperativa
176. Banca di Verona e Vicenza - Credito Cooperativo - Società cooperativa
177. Banca di credito cooperativo di Lezzeno (Como) società cooperativa
178. Banca di credito cooperativo di buccino e dei comuni cilentani Società Cooperativa
179. BancaTer Credito Cooperativo FVG Società Cooperativa
180. Banco Marchigiano Credito Cooperativo
181. Banco delle Tre Venezie
182. Banco di Sardegna
183. Banque Chaabi du Maroc
184. Barclays
185. Bene Banca Credito Cooperativo di Bene Vagienna (Cuneo) - Società cooperativa
186. BiBanca
187. Biver Banca
188. CENTROVENETO BASSANO BANCA - CREDITO COOPERATIVO - SOC. COOP.
189. CR Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella
190. CSR
191. Carta Lis
192. Cassa Centrale Banca C.C.I. S.p.A.
193. Cassa Lombarda
194. Cassa Padana Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
195. Cassa Raiffeisen di San Martino in Passiria - Società cooperativa
196. Cassa Rurale Alta Vallagarina di Besenello, Calliano, Nomi, Volano Banca di Credito Cooperativo-Società cooperatva
197. Cassa Rurale Alta Valsugana - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
198. Cassa Rurale Alto Garda Banca di Credito Cooperativo
199. Cassa Rurale Dolomiti di Fassa Primiero e Belluno B.C.C.
200. Cassa Rurale Novella e Alta Anaunia Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
201. Cassa Rurale Renon Società Cooperativa - Società cooperativa
202. Cassa Rurale Rotaliana e Giovo BCC Società Cooperativa
203. Cassa Rurale Val di Sole - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
204. Cassa Rurale Vallagarina - Banca di Credito Cooperativo di Treviglio - Società Cooperativa
205. Cassa Rurale di Ledro - Banca di Credito Cooperativo - Società coop.
206. Cassa Rurale ed Artigiana - Banca di Credito Cooperativo di Battipaglia e Montecorvino Rovella - Società cooperativa
207. Cassa Rurale ed Artigiana dell'Agro Pontino - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
208. Cassa Rurale ed Artigiana di Binasco - Credito Cooperativo - Società cooperativa
209. Cassa Rurale ed Artigiana di Boves - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
210. Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte - Credito Cooperativo - Società cooperativa
211. Cassa Rurale ed Artigiana di Cortina d'Ampezzo e delle Dolomiti - Credito Cooperativo - Società cooperativa

212. Cassa Rurale ed Artigiana di Rivarolo Mantovano (Mantova)- Credito Cooperativo - Società cooperativa
213. Cassa Rurale ed artigiana di Borgo San Giacomo
214. Cassa di Risparmio di Bolzano (Sparkasse)
215. Cassa di Risparmio di Cento
216. Cassa di Risparmio di Fossano Spa
217. Cassa di Risparmio di Volterra
218. Cassa di risparmio di Orvieto
219. Cassa rurale val di Non Rotaliana e Giovo
220. Cassa rurale valsugana e tesino
221. Centromarca Banca - Credito Cooperativo di Treviso - Società cooperativa
222. Chianti Banca
223. Credem
224. Credito Cooperativo - Cassa Rurale ed Artigiana del Friuli Venezia Giulia - Società cooperativa
225. Credito Cooperativo - Cassa Rurale ed Artigiana di Paliano (Frosinone) - Società cooperativa
226. Credito Cooperativo Centro Calabria - Società cooperativa
227. Credito Cooperativo Friuli Società cooperativa
228. Credito Cooperativo Mediocrati- Società cooperativa a responsabilità limitata
229. Credito Cooperativo Romagnolo - BCC di Cesena e Gatteo
230. Credito Cooperativo Valdarno Fiorentino Banca di Cascia - Società cooperativa
231. Credito Cooperativo di Caravaggio Adda e Cremasco – Cassa Rurale Società Cooperativa
232. Credito Etneo Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa a responsabilità limitata
233. Credito Lombardo Veneto S.p.A.
234. Credito Padano Banca di Credito Cooperativo – Società Cooperativa
235. Credito Valtellinese (Creval)
236. Crédit Agricole
237. Emil Banca
238. Fideuram
239. Findomestic
240. Fineco
241. Friulovest Banca - Credito Cooperativo
242. Guber Banca
243. Hello Bank!
244. Hello Bank! (carta)
245. Hype Bank
246. Hypo Tirol Bank AG
247. IBL Banca
248. ING DIRECT DI ING BANK N.V.
249. IW Bank
250. Iccrea Banca
251. Illimity Bank
252. Intesa Sanpaolo
253. Intesa Sanpaolo Private Banking

- 254. Istituto per il Credito Sportivo
- 255. Mediobanca Banca di Credito Finanziario S.p.A.
- 256. Mediocredito Trentino Alto Adige Spa
- 257. Mediolanum
- 258. Monte dei Paschi di Siena
- 259. N26
- 260. Nexi (carta)
- 261. Poste Italiane
- 262. PostePaY Evolution
- 263. PostePay
- 264. Prader Bank
- 265. PrimaCassa Credito Cooperativo FVG
- 266. REDITO COOPERATIVO DI ROMA SCR
- 267. Revolut
- 268. Riminibanca Credito Cooperativo di Rimini e Valmarecchia s.c.
- 269. RomagnaBanca Società cooperativa
- 270. Solution Bank
- 271. Terre Etrusche e di Maremma - Credito Cooperativo - Società Cooperativa
- 272. Unicredit
- 273. Valpolicella Benaco Banca Credito Cooperativo (Verona) - Società Cooperativa
- 274. Volksbank
- 275. Volkswagen Bank
- 276. WeBank
- 277. WeBank (carta)
- 278. Widiba
- 279. ZKB ZADRUZNA KRASKA BANKA TRST GORICA Zadruga - zkb Credito Cooperativo di Trieste e Gorizia Società Cooperativa
- 280. Isybank
- 281. Mediobanca Premier

07.17 **SERVIZIO DI DISPOSIZIONE DI ORDINI DI PAGAMENTO - XME BANKS**

Il Servizio di disposizione di ordini di pagamento – XME BANKS è la funzione di XME BANKS attraverso cui è possibile disporre ordini di pagamento a debito di Conti on Line presso Banche Terze precedentemente collegati attraverso il Servizio di informazione sui conti – XME BANKS.

Il Servizio di disposizione di ordini di pagamento – XME BANKS è rivolto a persone fisiche maggiorenni titolari del contratto My Key che abbiano precedentemente attivato il Servizio di informazione sui conti – XME BANKS sui Conti on Line a debito dei quali si intende disporre operazioni di pagamento.

Per usufruire del servizio il cliente deve:

- Indicare la Banca Terza e il Conto on Line presso Banca Terza a debito del quale intende disporre l'ordine di pagamento;
- Inserire le informazioni necessarie per l'esecuzione dell'ordine di pagamento (es. IBAN del conto del beneficiario, l'importo dell'operazione);
- Prestare il proprio consenso all'esecuzione dell'ordine di pagamento, inserendo le credenziali del servizio di internet/mobile banking di Banca Terza.

Tramite il Servizio di disposizione di ordini di pagamento – XME BANKS il cliente può disporre, a debito dei Conti on Line presso Banca Terza, tre tipologie di pagamento:

- Bonifico Italia
- Bonifico Estero
- Bonifico Instant

La Banca si limita a trasmettere alla Banca Terza l'ordine di pagamento disposto dal cliente tramite il Servizio di disposizione di ordini di pagamento – XME BANKS; la trasmissione è effettuata dalla Banca immediatamente dopo che il cliente ha prestato il proprio consenso all'esecuzione dell'ordine di pagamento. Tale ordine è eseguito dalla Banca Terza in base a quanto previsto nel contratto relativo al Conto on Line presso Banca Terza.

L'ordine di pagamento disposto tramite il Servizio di disposizione di ordini di pagamento – XME BANKS:

- non può essere modificato dal cliente;
- non può essere revocato dal cliente salvo che si tratti di un ordine con data futura o che Intesa Sanpaolo Private Banking e la Banca Terza vi consentano.

Al momento non è possibile chiedere la revoca di un ordine di pagamento tramite XME BANKS; l'eventuale attivazione di questa funzionalità sarà comunicata tramite il servizio a distanza My Key. Per chiedere la revoca di un ordine di pagamento già disposto, il cliente deve rivolgersi direttamente alla Banca Terza, con le modalità ed entro i termini previsti nel contratto relativo al Conto on Line presso Banca Terza.

Le Banche Terze sui cui Conti on Line è possibile disporre ordini di pagamento tramite il servizio sono le seguenti:

1. Alto Adige Banca S.p.A. – Sudtirol Bank AG
2. BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI NAPOLI Società COOPERATIVA PER AZIONI (IN SIGLA B.C.C. DI NAPOLI)
3. BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI SAN MARCO DEI CAVOTI E DEL SANNIO
4. BANCA DI PESCIA E CASCINA CREDITO COOPERATIVO - Società COOPERATIVA
5. BANCA GALILEO
6. BBVA
7. BCC Basilicata Credito Cooperativo di Laurenzana e Comuni Lucani Società Cooperativa
8. BCC DON STELLA DI RESUTTANO
9. BCC Erchie

10. BCC Felsinea - Banca di Credito Cooperativo dal 1902 - Società Cooperativa
11. BCC Gambatesa
12. BCC Gaudiano di Lavello
13. BCC Longi - Valle del Fitalia Soc. Coop. r.l.
14. BCC SAN GIUSEPPE DI MUSSOMELI
15. BCC UMBRIA CREDITO COOPERATIVO – Società cooperativa
16. BCC Veronese
17. BCC del Circeo e Privernate
18. BCC del Garda - Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda - Società cooperativa
19. BCCPAY
20. BNL
21. BPM
22. Banca 2021 - Credito Cooperativo del Cilento, Vallo di Diano e Lucania
23. Banca Adria Colli Euganei Credito Cooperativo s.c.
24. Banca Alpi Marittime Credito Cooperativo Carrù - Società cooperativa per azioni
25. Banca Alta Toscana Credito Cooperativo
26. Banca Alto Vicentino Credito Cooperativo di Schio, Pedemonte e Roana s.c.
27. Banca Capasso Antonio
28. Banca Centro Emilia Credito Cooperativo - Società cooperativa
29. Banca Centro Lazio Credito Cooperativo Società Cooperativa
30. Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo
31. Banca Desio
32. Banca Don Rizzo- di Credito Cooperativo della Sicilia Occidentale Società cooperativa
33. Banca IFIS
34. Banca Lazio Nord Credito Cooperativo Soc. Coop. Per Azioni
35. Banca Leonardo
36. Banca Malatestiana Credito Cooperativo - Società cooperativa
37. Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.
38. Banca Popolare Vesuviana Società cooperativa
39. Banca Popolare del Cassinate Società cooperativa per azioni
40. Banca Popolare delle Province Molisane
41. Banca Popolare di Bari
42. Banca Popolare di Cortona - Società cooperativa per azioni
43. Banca Popolare di Lajatico S.C.P.A.
44. Banca Popolare di Sondrio
45. Banca Progetto S.p.A.
46. Banca Promos S.p.A.
47. Banca San Francesco - Credito Cooperativo - Società cooperativa
48. Banca Santa Giulia S.p.A.
49. Banca Sella
50. Banca Sicana di Sommatino, Serradifalco e Sambuca di Sicilia Società Cooperativa
51. Banca Stabiese
52. Banca Sviluppo spa

53. Banca Valsabbina
54. Banca Versilia Lunigiana e Garfagnana - Credito Cooperativo - Società cooperativa
55. Banca dei Sibillini, Credito Cooperativo di Casavecchia - Società Cooperativa
56. Banca del Catanzarese Credito Cooperativo
57. Banca del Fucino
58. Banca del Mezzogiorno - MedioCredito Centrale S.p.A.
59. Banca del Piceno Credito Cooperativo società cooperativa
60. Banca del Piemonte
61. Banca del Sud
62. Banca del Territorio Lombardo Credito Cooperativo Soc. Coop.
63. Banca del Valdarno Credito Cooperativo - Società cooperativa
64. Banca dell'Elba Credito Cooperativo - Soc. Coop.
65. Banca della Valsassina Credito Cooperativo Società cooperativa
66. Banca delle Terre Venete - Credito Cooperativo - Società cooperativa
67. Banca di Ancona e Falconara Marittima Credito Cooperativo
68. Banca di Andria Credito Cooperativo
69. Banca di Anghiari e Stia - Credito Cooperativo - Società cooperativa
70. Banca di Asti
71. Banca di Caraglio, del Cuneese e della Riviera dei Fiori - Credito Cooperativo - Società cooperativa
72. Banca di Credito Cooperativo "G.Toniolo" di San Cataldo - Società cooperativa
73. Banca di Credito Cooperativo Abruzzese Cappelle sul Tavo - Società cooperativa
74. Banca di Credito Cooperativo Agrigentino - Società cooperativa
75. Banca di Credito Cooperativo Bergamasca e Orobica Società cooperativa
76. Banca di Credito Cooperativo Brianza e Laghi - Società cooperativa a responsabilità limitata
77. Banca di Credito Cooperativo Cassa Rurale di Val di Fiemme
78. Banca di Credito Cooperativo Laudense Lodi (Milano) - Società cooperativa
79. Banca di Credito Cooperativo Monte Pruno di Roscigno e di Laurino -Società cooperativa
80. Banca di Credito Cooperativo Pordenonese - Società cooperativa
81. Banca di Credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana - Società cooperativa
82. Banca di Credito Cooperativo Sangro Teatina di Atessa Castiglione Giuliano -Società cooperativa
83. Banca di Credito Cooperativo Terra di lavoro S. Vincenzo de' Paoli s.c.p.a.
84. Banca di Credito Cooperativo Valdostana - Società cooperativa
85. Banca di Credito Cooperativo Valle del Torto - Società cooperativa
86. Banca di Credito Cooperativo Vicentino - Pojana Maggiore (Vicenza) -Società cooperativa
87. Banca di Credito Cooperativo degli Ulivi - Terra di Bari - Società cooperativa
88. Banca di Credito Cooperativo dei Castelli Romani Società cooperativa
89. Banca di Credito Cooperativo dei Castelli e degli Iblei - Società cooperativa
90. Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani - Società Cooperativa
91. Banca di Credito Cooperativo del Basso Sebino Società cooperativa

92. Banca di Credito Cooperativo del Metauro Società cooperativa
93. Banca di Credito Cooperativo dell'Adriatico Teramano Società cooperativa
94. Banca di Credito Cooperativo dell'Alta Murgia Società cooperativa
95. Banca di Credito Cooperativo dell'Alto Tirreno della Calabria - Verbicaro (Cosenza) - Società cooperativa
96. Banca di Credito Cooperativo dell'Oglio e del Serio s.c.
97. Banca di Credito Cooperativo della Romagna Occidentale Società cooperativa
98. Banca di Credito Cooperativo della Valle del Trigno (Mafalda - San Salvo) - Società cooperativa
99. Banca di Credito Cooperativo delle Prealpi - Società cooperativa
100. Banca di Credito Cooperativo di Alberobello e Sammichele di Bari - Società cooperativa
101. Banca di Credito Cooperativo di Altofonte e Caccamo - Società cooperativa
102. Banca di Credito Cooperativo di Anagni - Società cooperativa
103. Banca di Credito Cooperativo di Aquara - Società cooperativa
104. Banca di Credito Cooperativo di Arborea - Società cooperativa
105. Banca di Credito Cooperativo di Avetrana (TA) - Società cooperativa
106. Banca di Credito Cooperativo di Bari - Soc. Coop.
107. Banca di Credito Cooperativo di Barlassina (Milano) - Società cooperativa
108. Banca di Credito Cooperativo di Basciano (TE) - Società cooperativa
109. Banca di Credito Cooperativo di Bellegra - Società cooperativa
110. Banca di Credito Cooperativo di Brescia - Credito Cooperativo di Brescia - Società cooperativa
111. Banca di Credito Cooperativo di Cagliari - Società coop.
112. Banca di Credito Cooperativo di Canosa-Loconia società cooperativa
113. Banca di Credito Cooperativo di Capaccio Paestum - Società cooperativa
114. Banca di Credito Cooperativo di Casalgrasso e Sant'Albano Stura - Società cooperativa
115. Banca di Credito Cooperativo di Cassano delle Murge e Tolve - Società cooperativa
116. Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci - Società cooperativa per azioni
117. Banca di Credito Cooperativo di Castiglione Messer Raimondo e Pianella - Società cooperativa a responsabilità limitata
118. Banca di Credito Cooperativo di Cherasco - Società cooperativa
119. Banca di Credito Cooperativo di Conversano - Società cooperativa
120. Banca di Credito Cooperativo di Fano Società cooperativa
121. Banca di Credito Cooperativo di Flumeri - Società cooperativa
122. Banca di Credito Cooperativo di Leverano (Lecce) Società cooperativa
123. Banca di Credito Cooperativo di Locorotondo - Cassa Rurale ed Artigiana - Società cooperativa
124. Banca di Credito Cooperativo di Marina di Ginosa Società cooperativa
125. Banca di Credito Cooperativo di Montepaone - Società cooperativa
126. Banca di Credito Cooperativo di Mozzanica (Bergamo) - Società cooperativa
127. Banca di Credito Cooperativo di Nettuno - Società cooperativa
128. Banca di Credito Cooperativo di Ostra Vetere - Società cooperativa
129. Banca di Credito Cooperativo di Ostra e Morro d'Alba Società cooperativa
130. Banca di Credito Cooperativo di Ostuni - Società cooperativa

131. Banca di Credito Cooperativo di Pachino Società cooperativa
132. Banca di Credito Cooperativo di Pergola e Corinaldo - Società cooperativa
133. Banca di Credito Cooperativo di Pianfei e Rocca De' Baldi Società cooperativa
134. Banca di Credito Cooperativo di Pontassieve - Società cooperativa
135. Banca di Credito Cooperativo di Pratola Peligna (L'Aquila) - Società cooperativa
136. Banca di Credito Cooperativo di Putignano - Società Cooperativa
137. Banca di Credito Cooperativo di Recanati e Colmurano - Società cooperativa
138. Banca di Credito Cooperativo di Riano - Società cooperativa
139. Banca di Credito Cooperativo di Ripatransone e del Fermano - Provincia di Ascoli Piceno - Società cooperativa
140. Banca di Credito Cooperativo di San Giovanni Rotondo - Società cooperativa
141. Banca di Credito Cooperativo di San Marzano di San Giuseppe (Taranto) - Società cooperativa
142. Banca di Credito Cooperativo di Santeramo in Colle - Società cooperativa
143. Banca di Credito Cooperativo di Sarsina - Società cooperativa
144. Banca di Credito Cooperativo di Scafati e Cetara - Società cooperativa
145. Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona - Società Cooperativa
146. Banca di Credito Cooperativo di Spinazzola (Bari) - Società cooperativa
147. Banca di Credito Cooperativo di Staranzano e Villesse Società cooperativa
148. Banca di Credito Cooperativo di Terra d'Otranto - Società cooperativa
149. Banca di Credito Cooperativo di Triuggio e della Valle del Lambro Società cooperativa
150. Banca di Credito Cooperativo la Riscossa di Regalbuto - Società cooperativa
151. Banca di Filottrano - Credito Cooperativo di Filottrano e di Camerano - Società cooperativa
152. Banca di Macerata
153. Banca di Pesaro Credito Cooperativo - Società cooperativa
154. Banca di Risparmio di Savigliano
155. Banca di Udine Credito Cooperativo - Società cooperativa
156. Banca di Verona e Vicenza - Credito Cooperativo - Società cooperativa
157. Banca di credito cooperativo di Lezeno (Como) società cooperativa
158. Banca di credito cooperativo di buccino e dei comuni cilentani Società Cooperativa
159. BancaTer Credito Cooperativo FVG Società Cooperativa
160. Banco Marchigiano Credito Cooperativo
161. Banco delle Tre Venezie
162. Banque Chaabi du Maroc
163. Barclays
164. Bene Banca Credito Cooperativo di Bene Vagienna (Cuneo) - Società cooperativa
165. BiBanca
166. Biver Banca
167. CENTROVENETO BASSANO BANCA - CREDITO COOPERATIVO - SOC. COOP.
168. CR Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella
169. CSR
170. Cassa Centrale Banca C.C.I. S.p.A.
171. Cassa Lombarda

172. Cassa Padana Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
173. Cassa Raiffeisen di San Martino in Passiria - Società cooperativa
174. Cassa Rurale Alta Vallagarina di Besenello, Calliano, Nomi, Volano Banca di Credito Cooperativo-Società cooperatva
175. Cassa Rurale Alta Valsugana - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
176. Cassa Rurale Alto Garda Banca di Credito Cooperativo
177. Cassa Rurale Dolomiti di Fassa Primiero e Belluno B.C.C.
178. Cassa Rurale Novella e Alta Anaunia Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
179. Cassa Rurale Renon Società Cooperativa - Società cooperativa
180. Cassa Rurale Rotaliana e Giovo BCC Società Cooperativa
181. Cassa Rurale Val di Sole - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
182. Cassa Rurale Vallagarina - Banca di Credito Cooperativo di Treviglio - Società Cooperativa
183. Cassa Rurale di Ledro - Banca di Credito Cooperativo - Società coop.
184. Cassa Rurale ed Artigiana - Banca di Credito Cooperativo di Battipaglia e Montecorvino Rovella - Società cooperativa
185. Cassa Rurale ed Artigiana dell'Agro Pontino - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
186. Cassa Rurale ed Artigiana di Binasco - Credito Cooperativo - Società cooperativa
187. Cassa Rurale ed Artigiana di Boves - Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa
188. Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte - Credito Cooperativo - Società cooperativa
189. Cassa Rurale ed Artigiana di Cortina d'Ampezzo e delle Dolomiti - Credito Cooperativo - Società cooperativa
190. Cassa Rurale ed Artigiana di Rivarolo Mantovano (Mantova)- Credito Cooperativo - Società cooperativa
191. Cassa Rurale ed artigiana di Borgo San Giacomo
192. Cassa di Risparmio di Bolzano (Sparkasse)
193. Cassa di Risparmio di Cento
194. Cassa di Risparmio di Fossano Spa
195. Cassa di Risparmio di Volterra
196. Cassa di risparmio di Orvieto
197. Cassa rurale val di Non Rotaliana e Giovo
198. Cassa rurale valsugana e tesino
199. Centromarca Banca - Credito Cooperativo di Treviso - Società cooperativa
200. Credito Cooperativo - Cassa Rurale ed Artigiana del Friuli Venezia Giulia - Società cooperativa
201. Credito Cooperativo - Cassa Rurale ed Artigiana di Paliano (Frosinone) - Società cooperativa
202. Credito Cooperativo Centro Calabria - Società cooperativa
203. Credito Cooperativo Friuli Società cooperativa
204. Credito Cooperativo Mediocrati- Società cooperativa a responsabilità limitata
205. Credito Cooperativo Romagnolo - BCC di Cesena e Gatteo

- 206. Credito Cooperativo Valdarno Fiorentino Banca di Cascia - Società cooperativa
- 207. Credito Cooperativo di Caravaggio Adda e Cremasco – Cassa Rurale Società Cooperativa
- 208. Credito Etno Banca di Credito Cooperativo - Società cooperativa a responsabilità limitata
- 209. Credito Lombardo Veneto S.p.A.
- 210. Credito Padano Banca di Credito Cooperativo – Società Cooperativa
- 211. Crédit Agricole
- 212. Fideuram
- 213. Fineco
- 214. Friulovest Banca - Credito Cooperativo
- 215. Guber Banca
- 216. Hype Bank
- 217. Hypo Tirol Bank AG
- 218. IBL Banca
- 219. Iccrea Banca
- 220. Illimity Bank
- 221. Intesa Sanpaolo
- 222. Intesa Sanpaolo Private Banking
- 223. Istituto per il Credito Sportivo
- 224. Mediobanca Banca di Credito Finanziario S.p.A.
- 225. Mediocredito Trentino Alto Adige Spa
- 226. Mediolanum
- 227. Prader Bank
- 228. PrimaCassa Credito Cooperativo FVG
- 229. Revolut
- 230. Riminibanca Credito Cooperativo di Rimini e Valmarecchia s.c.
- 231. RomagnaBanca Società cooperativa
- 232. Solution Bank
- 233. Terre Etrusche e di Maremma - Credito Cooperativo - Società Cooperativa
- 234. Unicredit
- 235. Valpolicella Benaco Banca Credito Cooperativo (Verona) - Società Cooperativa
- 236. Volkswagen Bank
- 237. WeBank
- 238. WeBank (carta)
- 239. ZKB ZADRUZNA KRASKA BANKA TRST GORICA Zadruga - zkb Credito Cooperativo di Trieste e Gorizia Società Cooperativa
- 240. isybank

08

SERVIZI VIA TELEFONO

08

SERVIZI VIA TELEFONO

08.01 I NUMERI PER ACCEDERE AI SERVIZI

Intesa Sanpaolo Private
Banking

800 99.55.33
(dall'estero: +39.011.80.19.111
a pagamento)

08.02 PRIMO ACCESSO AI SERVIZI

Una volta eseguito il primo accesso su uno dei canali che lo prevedono, i codici creati sono attivi e immediatamente utilizzabili su tutti gli altri canali abilitati.

08.03 FUNZIONALITÀ

Per utilizzare il canale telefonico è sufficiente una telefonata con qualsiasi telefono a tastiera (a toni), fisso o mobile, dall'Italia o dall'estero. Componendo il numero verde di accesso al servizio potrai scegliere di comunicare con i gestori online o di usufruire del servizio di risposta automatica; il servizio è erogato esclusivamente in lingua italiana.

Utilizzando i servizi via telefono attraverso un operatore il codice O-Key viene richiesto

- a conferma delle disposizioni.

Contattando il servizio di risposta automatica viene invece richiesto quando

- selezioni la funzionalità di modifica codice PIN.

Ricorda pertanto di avere sempre con te lo smartphone su cui è installata l'APP (cliente SMART) o il telefono con la SIM il cui numero è stato certificato (cliente O-Key SMS).

SERVIZIO CON OPERATORE

Potrai parlare con i nostri gestori online **dalle ore 7:00 alle ore 24:00 dal lunedì al giovedì, dalle 07:00 alle 22:00 il venerdì, e dalle ore 9:00 alle ore 19:00 il sabato e la domenica**. Se chiami dopo le 24:00 dal lunedì a giovedì, dopo le 22:00 il venerdì e dopo le 19:00 il sabato e la domenica puoi chiedere alla Filiale Digitale assistenza e informazioni, ma non potrai fare pagamenti o altre operazioni.

OPERAZIONI CHE PRESUPPONGONO IL TRASFERIMENTO DI DENARO

Per i rapporti abilitati ai servizi a distanza sono disponibili le seguenti funzionalità:

- **giroconti e bonifici** (ad esclusione di quelli istantanei e per agevolazioni fiscali);
- **domiciliazione utenze** di tutte le aziende che hanno una gestione elettronica delle domiciliazioni;

- **deleghe F24** (pagamento imposte dirette, IVA, altri tributi, contributi enti previdenziali e assicurativi);
- **tasse universitarie** degli istituti convenzionati;
- **bollo auto**;
- **bollettini RAV** (pagamento tributi e cartelle esattoriali) e **MAV**;
- **ricarica carte**.

Per i limiti orari (cut-off) e per le modalità di revoca delle funzionalità di pagamento, disponibili tramite i servizi via telefono, si rimanda al paragrafo 07.07.

PRENOTAZIONI

- rilascio moduli di assegni;
- prenotazione di banconote estere;
- assegno circolare con addebito in conto.

Dopo aver prenotato telefonicamente il tuo nuovo libretto degli assegni o la valuta estera di cui hai bisogno, potrai recarti a ritirarli in filiale nei giorni successivi. Per l'acquisto di valuta estera, se fosse difficile reperire sulla piazza le banconote da te richieste, l'operatore ti richiamerà per concordare una diversa data di consegna.

Inoltre, qualora tu abbia richiesto la spedizione per posta di una carta di pagamento, puoi richiederne l'attivazione tramite la Filiale Digitale.

OPERATIVITÀ IN TITOLI

- compravendita obbligazioni e bond esteri;
- compravendita e sottoscrizione titoli di Stato;
- compravendita titoli azionari italiani e sui principali mercati esteri;
- vendita Fondi e Sicav delle principali case di Investimento;
- aumenti di capitale.

Trasmettere le tue disposizioni ai nostri gestori online è semplice e rapido. Al fine di operare in modo efficiente e con la massima sicurezza ricorda che:

- ti verranno richiesti, in primo luogo, tutti i dati necessari per la disposizione desiderata;
- nel caso di operazione di investimento, l'operatore ti informerà della eventuale inadeguatezza dell'operazione al tuo profilo di rischio (secondo quanto previsto dalla normativa MIFID) e/o dell'eventuale conflitto di interessi e ti chiederà di confermare la tua intenzione di proseguire;
- l'operatore ti riepilogherà i dati dell'operazione chiedendone la conferma definitiva

IMPORTANTE

La tua disposizione degli ordini verrà acquisita esattamente con i dati da te confermati all'operatore a seguito della lettura riepilogativa: presta quindi particolare attenzione.

L'ordine dovrà ritenersi impartito solo dopo la tua conferma definitiva.

SERVIZIO DI RISPOSTA AUTOMATICA

Attraverso il sistema di risposta automatica, a tua disposizione 24 ore su 24 e 365 giorni all'anno, potrai ottenere le seguenti informazioni scegliendo all'interno del menù che ti verrà proposto dal risponditore.

Rendiconti	Risponditore Automatico
Saldo del conto corrente	Sì
Movimenti	Sì
Esiti delle operazioni in titoli	Sì

Informazioni	Risponditore Automatico
Quotazioni dei Fondi Comuni di Investimento e dei titoli della Borsa di Milano in tempo reale (*)	Sì (*)
Andamento dei principali indici azionari	Sì

(*) inserendo il codice telefonico de "Il Sole 24 Ore" (il codice si trova nella colonna contrassegnata dal simbolo ☎ nel citato quotidiano). Per quotazioni relative a titoli trattati al Telematico After Hours (TAH), anteporre il numero 9 ai codici de "Il Sole 24 Ore".

Per utilizzare il sistema, senza dover ricordare e digitare i dati completi dei tuoi rapporti (ad esempio il Codice filiale / categoria / conto), a ognuno di essi è assegnato un "Codice Breve" (ad esempio, codice 1 per "il conto dello stipendio", codice 2 per il "conto trading").

Potrai conoscere il "Codice Breve" corrispondente a ciascun rapporto di conto corrente o deposito amministrato scegliendo l'apposita funzione del servizio di risposta automatica (tra i comandi della voce 3 del menu principale "Funzioni di gestione e di utilità") o chiedendolo direttamente ad un operatore.

Se sei in possesso di un solo conto e un solo deposito amministrato (o rubrica fondi), non sono necessari Codici Brevi.

09

SERVIZIO PAGAMENTI SICURI VIA INTERNET

SERVIZIO PAGAMENTI SICURI VIA INTERNET

Il Servizio Pagamenti sicuri Internet consente di pagare online con un elevato livello di sicurezza, utilizzando una carta di pagamento collegata al servizio via Internet, tramite una delle seguenti opzioni:

- l'uso del codice O-Key come Secure Code sui siti degli operatori commerciali certificati.
- la creazione di un numero di carta virtuale;
- MasterCard Identity Check o Visa Secure

09.01 SECURE CODE

Per i pagamenti con carta sui siti degli operatori commerciali certificati Mastercard Identity Check o Visa Secure che richiedono di indicare, oltre ai dati della carta utilizzata, anche il Secure Code, puoi utilizzare come Secure Code il codice O-Key.

09.02 CARTA VIRTUALE

Per richiedere un numero di carta virtuale devi accedere al servizio via Internet della banca, digitando i relativi codici di accesso.

Puoi scegliere la durata della carta virtuale (ad esempio; carta valida per una sola operazione, carta valida fino al ...) e il limite di importo (comunque entro il limite di disponibilità della carta di pagamento utilizzata).

Una volta creato il numero di carta virtuale, lo utilizzerai – unitamente agli altri dati della carta virtuale forniti dal Servizio pagamenti sicuri Internet – per pagare online.

Il numero di carta virtuale può essere comunicato all'Esercente anche per eseguire ordini di pagamento per corrispondenza e ordini telefonici (Mo.To).

NOVITÀ A PARTIRE DAL 14 SETTEMBRE 2019

Dal 14 settembre 2019, a seguito dell'introduzione della nuova Direttiva Europea PSD2 sui Servizi di Pagamento, viene rafforzata la sicurezza nei pagamenti digitali attraverso l'applicazione della SCA (Strong Customer Authentication).

La SCA è un sistema di autenticazione che si applica ai pagamenti effettuati all'interno dello Spazio economico Europeo e si basa sull'utilizzo di almeno due di tre dei seguenti fattori:

Conoscenza → qualcosa che solo l'utente sa (es. codice PIN);

Possesso → qualcosa che solo l'utente possiede (es. dispositivo mobile)

Inerenza → qualcosa che solo l'utente è (es. impronta digitale)

Per i pagamenti con carta, anche virtuale, effettuati sui siti degli Esercenti certificati Mastercard Identity Check o Visa Secure, verrà richiesta la SCA ad esclusione di alcune casistiche per le quali sarà sufficiente inserire i soli dati della carta. Le operazioni di pagamento potranno essere effettuate senza l'applicazione della SCA se:



- hanno importo pari o inferiore a 30 euro e l'importo cumulativo delle Operazioni di pagamento su internet effettuate a partire dalla data dell'ultimo utilizzo delle credenziali di autenticazione non supera i 100 euro;
- se il prestatore di servizi di pagamento dell'Esercente è situato in un paese al di fuori dello Spazio Economico Europeo e non è possibile utilizzare le credenziali di autenticazione indicate nella presente guida.

10

SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

10

SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Il Servizio Pagamenti con dispositivo mobile (di seguito anche solo “Servizio”) ti consente di utilizzare il tuo dispositivo mobile (ad es. lo smartphone, smartwatch), per eseguire pagamenti con le tue carte presso i POS, i siti internet e le applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al Servizio.

I pagamenti su POS sono possibili grazie alle soluzioni tecnologiche realizzate dalla banca (nel suo continuo percorso di innovazione) e da soggetti terzi, convenzionati con la banca, che utilizzano il protocollo NFC (Near Field Communication) per il colloquio tra il dispositivo mobile e il POS.

Per utilizzare il Servizio devi essere titolare del servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Per utilizzare il Servizio, sono attualmente disponibili i seguenti wallet e dispositivi wearable:

- Samsung Pay
- Apple Pay
- FitBit Pay
- Garmin Pay
- Google Pay
- SwatchPAY!
- Huawei Pay
- Tapster

Se il cliente prima del 1° luglio 2025 ha collegato una o più carte di pagamento al wallet HUAWEI Pay potrà continuare ad utilizzarle. Dal 1° luglio 2025 non sarà però più possibile aggiungerne di nuove.

10.01 ELENCO DELLE CARTE COLLEGABILI AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

L'elenco delle carte collegabili al Servizio è diverso in relazione al wallet che si intende utilizzare.

Potrai collegare a:

- Samsung Pay
 - tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA e MasterCard
 - tutte le carte di debito attive sul circuito PagoBANCOMAT e Maestro
- Apple Pay
 - tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA e MasterCard
 - tutte le carte di debito attive sul circuito PagoBANCOMAT* e Maestro

- FitBit Pay
 - tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA e MasterCard
- Garmin Pay
 - tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA e MasterCard
- Google Pay
 - tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA e MasterCard
 - tutte le carte di debito attive sul circuito PagoBANCOMAT

Si precisa che le carte co-badge, ossia che operano sia sul circuito internazionale (MasterCard o VISA) sia sul circuito nazionale PagoBancomat®, già collegate per il circuito internazionale ad Google Pay, saranno progressivamente abilitate automaticamente anche al circuito PagoBancomat® a partire dal mese di aprile 2025. Resta comunque possibile procedere autonomamente all'abilitazione del circuito PagoBancomat® rieseguendo la procedura di collegamento della carta, dopo aver annullato la precedente effettuata solo per il circuito internazionale.
-
- SwatchPAY!
 - Tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA, MasterCard e Maestro
- Huawei Pay
 - tutte le carte di debito attive sul circuito PagoBANCOMAT
- TAPSTER
 - tutte le carte di pagamento (debito, credito e prepagate nominative) attive sui circuiti VISA e MasterCard

10.02 REQUISITI TECNICI DEL DISPOSITIVO MOBILE

Tutte le operazioni indicate in questa Guida comportano il collegamento a una rete dati del dispositivo mobile, a eccezione di quelle descritte all'interno dei capitoli:

- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Samsung Pay";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Apple Pay";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Fitbit Pay";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Garmin Pay";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite Google Pay";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite SwatchPAY!";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite HuaweiPay";
- "Modalità di utilizzo del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile tramite TAPSTER".

Non è necessario inserire una SIM nel dispositivo mobile.

10.03 COLLEGAMENTO DELLA CARTA AL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Il Servizio è disponibile tramite piattaforme messe a disposizione dalla Banca (XME Wallet disponibile sull'App Intesa Sanpaolo Mobile) o tramite piattaforme di soggetti terzi convenzionati con la banca (ad es. "Samsung PAY", "Apple Pay", "Google Pay").

Pertanto, i processi di collegamento delle carte al Servizio sono diversi in relazione alla piattaforma che si intende utilizzare fra quelle disponibili.

SAMSUNG PAY

Per collegare le tue carte a "Samsung Pay" devi:

- possedere uno smartphone Samsung abilitato, su cui deve essere presente l'APP Samsung Wallet; puoi anche scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Play Store o Galaxy Store);
- accedere al proprio Samsung Account o crearne uno, accettando i relativi termini e condizioni;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Per utilizzare Samsung Pay dal tuo smartwatch Samsung (funzione non disponibile per le carte attive su circuito PagoBancomat), devi:

- possedere un orologio Samsung abilitato;
- possedere uno smartphone Samsung abilitato, su cui deve essere presente l'APP Galaxy Wearable (Samsung Gear); puoi anche scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Play Store o Galaxy Store);
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Gli smartphone Samsung e gli smartwatch abilitati a Samsung Pay sono indicati nella pagina di seguito riportata:

<https://www.samsung.com/it/services/samsung-pay/>

Sono previsti due diversi processi per consentire il collegamento delle carte a Samsung Pay:

1. tramite XME Wallet;
2. tramite riconoscimento con l'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

ATTENZIONE: La modalità sub 1 non è utilizzabile per consentire il collegamento delle carte a Samsung Pay tramite smartwatch Samsung.

1. Tramite XME Wallet

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile e consente di collegare le carte con circuito nazione e internazionale.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi a XME Wallet;
- scegli la carta tra quelle visualizzate in elenco che vuoi collegare a Samsung Pay;
- clicca sul tasto "Aggiungi a Samsung Pay" presente sulla parte in alto a destra della carta;
- in caso di carte co-badge, seleziona il circuito con cui registrare la carta al servizio Samsung Pay;
- conferma la scelta inserendo le credenziali relative al servizio a distanza con la banca;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

In caso di registrazione di una carta PagoBancomat, ricevi una PUSH che ti indica la possibilità di registrare la carta anche sul circuito Internazionale, tramite l'utilizzo dell'APP Samsung Wallet (per i dettagli dei processi disponibili leggi i successivi due punti 2 e 3).

2. tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Questo processo parte dall'APP Samsung Wallet o dall'APP Galaxy Wearable (Samsung Gear) installate all'interno dello smartphone Samsung e consente di registrare le carte con circuito internazionale.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'app Samsung Wallet o, se vuoi utilizzare Samsung Pay dal tuo smartwatch Samsung, all'app Galaxy Wearable (Samsung Gear);
- solo nel caso di utilizzo di Samsung Pay da smartwatch Samsung, collega il tuo smartwatch Samsung tramite Bluetooth allo smartphone su cui è installata l'app Galaxy Wearable (Samsung Gear);
- se non già fatto, imposta il PIN di Samsung Pay;
- inserisci il numero e la data di scadenza della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure caricare i dati manualmente;
- verifica i dati della carta;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta la clausola presente nel contratto della carta relativa al Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca sul tasto "apri APP della tua banca";
ATTENZIONE: se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sul dispositivo mobile, ti sarà richiesto di scaricare tale App.

- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento.

Dopo aver confermato il collegamento:

- visualizzerai sull'APP Intesa Sanpaolo Mobile l'esito del collegamento della carta a Samsung Pay;
- riceverai una notifica PUSH informativa direttamente da Samsung che ti informerà dell'avvenuto collegamento della tua carta a Samsung Pay.

Al termine del processo di collegamento, riceverai una PUSH che ti ricorda la possibilità di collegare la carta anche con il circuito PagoBancomat, tramite il processo XME Wallet che parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile (per le modalità di collegamento vedi il precedente punto 1).

APPLE PAY

Per collegare le tue carte a "Apple Pay" devi:

- possedere un dispositivo Apple abilitato, su cui deve essere presente l'APP Wallet Apple (Smartphone);
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Se vuoi utilizzare Apple Pay dal tuo Apple Watch, devi:

- possedere un Apple Watch abilitato;
- possedere un iPhone abilitato su cui deve essere presente l'APP Watch; puoi scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio App Store);
- registrarti all'app Watch e associare il Watch all'iPhone;
- fare login all'app Watch;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Gli smartphone e gli smartwatch abilitati a Apple Pay sono indicati nella pagina di seguito riportata:

<https://support.apple.com/it-it/HT208531/>

Per i dispositivi iPhone e per Apple Watch sono previsti due diversi processi per consentire il collegamento delle carte a Apple Pay:

1. tramite XME Wallet;
2. tramite riconoscimento con l'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Di seguito il dettaglio del processo relativo ad ognuno dei metodi di collegamento della carta ad Apple Pay:

1. Tramite XME Wallet

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi a XME Wallet;
- scegli la carta tra quelle visualizzate in elenco che vuoi collegare a Apple Pay;
- clicca sul tasto "Aggiungi a Apple Pay" presente sulla parte in alto a dx della carta;
- conferma la scelta inserendo le credenziali relative al servizio a distanza della banca;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Attenzione! Se vuoi attivare Apple Pay su Apple Watch tramite questa modalità, devi aver preventivamente attivato Apple Pay anche su iPhone e collegare l'Apple Watch tramite Bluetooth all'iPhone

2. Tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Questa modalità di collegamento parte dall'app Wallet di Apple o, nel caso di utilizzo di Apple Pay da Apple Watch, dalla app Watch.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'Applicazione Wallet di Apple o, nel caso di utilizzo di Apple Pay da Apple Watch, all'app Watch;
- solo nel caso di utilizzo di Apple Pay da Apple Watch:
 - collega il tuo Apple Watch tramite Bluetooth all'iPhone su cui è installata l'app Watch;
 - se non già fatto, imposta il PIN;
- inserisci il numero ed il nominativo del titolare della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure inserire i dati manualmente;
- verifica la data di scadenza (se letta in automatico dalla foto del fronte della carta);
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca sul tasto "APP Intesa Sanpaolo Mobile" e poi clicca su avanti;
ATTENZIONE: se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sul dispositivo mobile, ti sarà richiesto di scaricare tale APP.
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

N.B. Se colleghi ad Apple Pay una carta cosiddetta carta co-badge – ossia che opera sia sul circuito internazionale (MasterCard o Visa) che sul circuito nazionale PagoBANCOMAT® – la carta verrà in automatico collegata con entrambi i circuiti.

FITBIT PAY

Per collegare le tue carte a “Fitbit Pay” devi:

- possedere uno smartwatch (o anche braccialetto fitness) Fitbit abilitato;
- possedere un dispositivo mobile (es. smartphone o tablet) su cui deve essere presente l'APP Fitbit; puoi scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Play Store o App Store);
- registrarti all'APP Fitbit accettando i relativi termini e condizioni;
- accedere all'APP Fitbit e associare lo smartwatch Fitbit all'APP Fitbit;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

I dispositivi Fitbit abilitati a Fitbit Pay sono indicati nella pagina di seguito riportata:
<https://www.fitbit.com/global/it/technology/fitbit-pay>

È possibile collegare le carte a Fitbit Pay partendo dall'APP Fitbit installata sul dispositivo mobile a cui è associato lo smartwatch Fitbit.

Di seguito i passi del processo da seguire:

- accedi all'APP Fitbit sul dispositivo mobile a cui è associato lo smartwatch Fitbit; il dispositivo mobile deve essere collegato tramite Bluetooth allo smartwatch Fitbit;
- accedi alla sezione “Fitbit Wallet” dell'APP Fitbit;
- se non già fatto, imposta il PIN;
- procedi con l'aggiunta della carta cliccando sul tasto “+” in alto a destra;
- inserisci il numero della carta e la data di scadenza;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- inserisci il nominativo del titolare della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca su “Verifica tramite SMS”;
- ricevi tramite SMS un codice “usa e getta” inviato dalla banca al numero di cellulare certificato;
- inserisci il codice ricevuto per confermare la richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta sia sul dispositivo mobile che sullo smartwatch Fitbit.
Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa e una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

GARMIN PAY

Per collegare le tue carte a "Garmin Pay" devi:

- possedere uno smartwatch (o anche braccialetto fitness) Garmin abilitato;
- possedere un dispositivo mobile (es. smartphone o tablet) su cui deve essere presente l'APP Garmin Connect; puoi scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Play Store o App Store);
- registrarti all'APP Garmin Connect accettando i relativi termini e condizioni;
- accedere all'APP Garmin Connect e associare lo smartwatch Garmin all'APP Garmin Connect;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

I dispositivi Garmin abilitati a Garmin Pay sono indicati nella pagina di seguito riportata:
<https://www.garmin.com/it-IT/c/wearables-smartwatches/>

È possibile collegare le carte a Garmin Pay partendo dall'APP Garmin Connect installata sul dispositivo mobile a cui è associato lo smartwatch Garmin.

Di seguito i passi del processo da seguire per collegare la carta a Garmin Pay:

- accedi all'APP Garmin Connect sul dispositivo mobile a cui è associato lo smartwatch Garmin; il dispositivo mobile deve essere collegato tramite Bluetooth allo smartwatch Garmin;
- accedi alla sezione "Dispositivo", scegli la funzionalità "Garmin Pay" e poi "Gestisci Wallet"
- se non già fatto, imposta il PIN;
- procedi con l'aggiunta della carta cliccando sul "+" in alto a destra;
- scegli il circuito della carta;
- inserisci il numero ed il nominativo del titolare della carta; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta oppure inserire i dati manualmente;
- verifica la data di scadenza (se letta in automatico dalla foto del fronte della carta);
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca sul tasto "SMS" e poi sul tasto avanti;
- ricevi tramite SMS un codice "usa e getta" inviato dalla banca al numero di cellulare certificato;
- inserisci il codice ricevuto per confermare la richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta sia sul dispositivo mobile che sullo smartwatch Garmin. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa e una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

GOOGLE PAY

Per collegare le tue carte a "Google Pay" devi:

- possedere uno smartphone o un tablet con sistema operativo Android abilitato (**versione pari o superiore alla 8.0**), su cui deve essere presente l'app Google Wallet; puoi anche scaricare questa app dagli store abilitati (ad esempio Play Store o Galaxy Store);
- accedere all'app Google Wallet, accettando i relativi termini e condizioni;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Per utilizzare Google Pay dal tuo smartwatch, devi:

- possedere uno smartwatch abilitato, dotato di sistema operativo Google Wear OS 2.0 o versioni successive, su cui deve essere presente l'APP Google Wallet;
- possedere uno smartphone/tablet Android abilitato a cui deve essere associato lo smartwatch abilitato e su cui deve essere presente l'APP Google Wallet; puoi anche scaricare questa app dagli store abilitati (ad esempio Play Store o Galaxy Store);
- accedere all'app Google Wallet, accettando i relativi termini e condizioni;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Gli smartphone Android, i tablet Android e gli smartwatch abilitati a Google Pay sono elencati al seguente link: <https://support.google.com/googleplay/answer/1727131?hl=it> :

Sono previsti due diversi processi per consentire il collegamento delle carte a Google Pay:

1. tramite XME Wallet;
2. tramite riconoscimento con l'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

ATTENZIONE: La modalità sub 1 non è utilizzabile per consentire il collegamento delle carte a Google Pay tramite smartwatch abilitato.

Di seguito il dettaglio del processo relativo ad ognuno dei metodi di collegamento della carta a Google Pay:

1. Tramite XME Wallet

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi a XME Wallet;
- scegli una carta tra quelle visualizzate in elenco che vuoi collegare a Google Pay;
- clicca sul tasto "Imposta Pagamenti";
- accedi alla sezione "Imposta Pagamenti Digitali" e clicca sul tasto "Aggiungi a Google Pay";
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata caricata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

2. Tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Questa modalità di collegamento parte dall'app Google Wallet installata sullo smartphone/tablet Android abilitato o sullo smartwatch abilitato.

In caso di smartphone/tablet Android abilitato:

- accedi all'app Google Wallet;
- clicca sul tasto "+ Aggiungi a Wallet" e seleziona l'opzione "carta di pagamento";
- inserisci il numero e la data di scadenza della carta;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca sul tasto "Accedi all'app della banca";
- **ATTENZIONE:** se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sullo smartphone/tablet Android, ti sarà richiesto di scaricare tale APP.
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento;
- se non già fatto, imposta il codice di sicurezza dello smartphone/tablet Android (impronta digitale, scansione dell'iride o PIN);
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

In caso di smartwatch abilitato:

- collega lo smartwatch alla rete internet e tramite Bluetooth allo smartphone/tablet Android abilitato a cui è associato lo smartwatch e su cui è installata l'app Google Wallet;
- accedi all'app Google Wallet;
- se non già fatto, imposta il PIN;
- clicca su "Aggiungi carta";
- sarei reindirizzato in automatico all'app Google Wallet installata sullo smartphone/tablet Android abilitato a cui è associato lo smartwatch e dal quale continuerà il processo di collegamento della carta a Google Pay;
- inserisci il numero e la data di scadenza della carta;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca sul tasto "Accedi all'app della banca";
- **ATTENZIONE:** se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sullo smartphone/tablet Android abilitato a cui è associato lo smartwatch, ti sarà richiesto di scaricare tale APP.
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

Se colleghi a Google Pay una carta cosiddetta carta co-badge – ossia che opera sia sul circuito internazionale (MasterCard o Visa) che sul circuito nazionale PagoBancomat® – la carta verrà in automatico collegata con entrambi i circuiti. Si precisa che le carte co-badge, ossia che operano sia sul circuito internazionale (MasterCard o VISA) sia sul circuito nazionale PagoBancomat®, già collegate per il circuito internazionale a Google Pay, saranno progressivamente abilitate automaticamente anche al circuito PagoBancomat® a partire dal mese di aprile 2025. Resta comunque possibile procedere autonomamente all'abilitazione del circuito PagoBancomat® rieseguendo la procedura di collegamento della carta, dopo aver annullato la precedente effettuata solo per il circuito internazionale.

SWATCHPAY!

Per collegare le tue carte a "SwatchPAY!" devi:

- possedere un orologio Swatch abilitato;
- possedere un dispositivo mobile (es. smartphone, tablet) su cui deve essere impostato un codice di sblocco e su cui deve essere presente l'APP SwatchPAY!. Puoi scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Play Store o App Store);
- registrarti all'APP SwatchPAY! accettando i relativi termini e condizioni;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.
- Recarti in un punto vendita Swatch presso il quale sarà presente la Box necessaria per memorizzare all'interno dell'orologio la tua carta di pagamento (punti vendita abilitati consultabili sul sito www.swatch.com). In alternativa, se acquisti un orologio Swatch abilitato dal sito www.swatch.com, puoi memorizzare la tua carta all'interno dell'orologio tramite il sito stesso, durante il processo di acquisto dell'orologio.

Gli orologi Swatch abilitati a SwatchPAY! sono:

- SVIB105-5300 BLACKBACK PAY!
- SVIW108-5300 CHIC PAY!
- SVIP101-5300 PASTEL PAY!
- SVIW109-5300 MAGIC PAY!
- SVIM100-5300 GRAPHITE PAY!
- SVIN103-5300 OCEAN PAY!
- SO27N106-5300 BBSKY PAY!
- SO27B106-5300 BBNYTE PAY!
- SO27W101-5300 BBMIST PAY!
- SO27M104-5300 EASYTIPPAY!
- SVIG100-5300 ONGPAY!
- SVIR101-5300 RNWPAY!
- SVIB107-5300 BNWPAY!
- SO29B102-5300 ORASPAY!
- SO29B101-5300 MANAWAPAY!
- SVIZ102-5300 MY TIME
- SVIK104-5300 FRAGOLE PAY!
- SVIK102-5300 SEA PAY!

- SVIK103-5300 SPRING PAY!

I modelli di orologio abilitati sono consultabili sul sito www.swatch.com

È possibile collegare le carte a SwatchPAY!:

- partendo dall'APP SwatchPAY! installata sul dispositivo mobile (es. smartphone/tablet)
- partendo dal sito www.swatch.com. Questa modalità è disponibile solo durante il processo di acquisto di un orologio Swatch abilitato dal sito www.swatch.com.

1. Dall' APP SwatchPAY!

Questa modalità di collegamento della carta a SwatchPAY! parte dall'APP SwatchPAY!.

Di seguito i passi del processo da seguire:

- accedi all'APP SwatchPAY! sul dispositivo mobile;
- procedi con l'aggiunta della carta cliccando sul tasto "+" in alto a destra;
- inserisci il numero della carta e la data di scadenza; a tal fine puoi scattare una foto del fronte della carta, utilizzare l'antenna NFC (solo per i dispositivi che supportano tale funzionalità) oppure inserire i dati manualmente;
- inserisci il CVV presente sul retro della carta;
- inserisci il nominativo del titolare della carta;
- seleziona il modello di orologio posseduto; è possibile inserire un nickname per l'orologio;
- appoggia l'orologio sulla box presente all'interno del punto vendita Swatch ed inquadra il QR code in alto a destra con la fotocamera del dispositivo mobile;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- selezionare metodo di autenticazione tramite SMS;
- ricevi tramite SMS un codice "usa e getta" inviato dalla banca al numero di cellulare certificato;
- inserisci il codice ricevuto per confermare la richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta sul dispositivo mobile.

2. Dal sito www.swatch.com

Questa modalità parte dal sito www.swatch.com ed è disponibile solo se si sta acquistando l'orologio dal sito www.swatch.com e se effettuata contestualmente all'acquisto dell'orologio.

Di seguito i passi da seguire:

- durante il processo di acquisto dell'orologio, seleziona l'opzione di scelta di tokenizzazione dell'orologio;
- concludi correttamente il processo di acquisto dell'orologio e seleziona la funzione "tokenizziamo il tuo Swatch";
- accedi al tuo account SwatchPAY!. Se non ne hai già uno, puoi crearlo accettando i termini e condizioni del servizio;

- inserisci il nominativo del titolare della carta;
- inserisci il numero della carta, la data di scadenza e il CVV presente sul retro della carta. Crea un nome per il tuo orologio;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito della richiesta sul sito.

Per proseguire con il processo di collegamento della carta a SwatchPAY!, dovrai attendere di ricevere via posta il pacchetto spedito da Swatch con all'interno il tuo orologio. Quando hai ricevuto il tuo orologio, procedi con i seguenti passi:

- accedi all'APP SwatchPAY! sul dispositivo mobile;
- clicca sull'immagine della carta;
- inserisci l'ID-code di 8 cifre che trovi riportato sulla confezione dell'orologio;
- selezionare metodo di autenticazione tramite SMS;
- ricevi tramite SMS un codice "usa e getta" inviato dalla banca al numero di cellulare certificato;
- inserisci il codice ricevuto per confermare la richiesta di collegamento;
- visualizza l'esito della richiesta sul dispositivo mobile.

ATTENZIONE: È possibile collegare una sola carta per orologio; per modificare la carta collegata all'orologio, è necessario procedere con la cancellazione della stessa e successivamente effettuare il collegamento della nuova carta.

Se hai collegato una carta tramite il processo 2. Dal sito www.swatch.com, puoi bloccare o cancellare la carta in qualsiasi momento tramite l'apposita funzione dell'App SwatchPAY!; potrai effettuare il collegamento di una nuova carta tramite il processo 1. Dall'APP SwatchPAY!

HUAWEI PAY

Per collegare le tue carte a "Huawei Wallet" (collegamento possibile fino al 30 giugno 2025) devi:

- possedere uno smartphone con sistema operativo EMUI/HarmonyOS abilitato (**versione EMUI pari o superiore alla 3.0 con funzionalità NFC**), su cui deve essere presente l'APP Huawei Wallet; puoi anche scaricare questa APP dagli store abilitati (ad esempio Play Store o App Gallery);
- accedere all'APP Huawei Wallet con il tuo account Huawei, accettando i relativi termini e condizioni;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

Sono previsti tre diversi processi per consentire il collegamento delle carte a Huawei Wallet:

1. tramite XME Wallet;

- tramite riconoscimento con l'APP Intesa Sanpaolo Mobile (disponibile solo per carte abilitate ai pagamenti contactless riconoscibili dalla presenza del simbolo ).

Di seguito il dettaglio del processo relativo ad ognuno dei metodi di collegamento della carta a Huawei Wallet:

1. Tramite XME Wallet

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'app Intesa Sanpaolo Mobile
- accedi a XME Wallet;
- scegli una carta tra quelle visualizzate in elenco che vuoi collegare a Huawei Wallet;
- clicca sul tasto "Imposta Pagamenti";
- accedi alla sezione "Imposta Pagamenti Digitali" e clicca sul tasto "Aggiungi a Huawei Pay";
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata caricata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.

2. Tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Questa modalità di collegamento parte dall'APP Huawei Wallet installata sullo smartphone abilitato.

Di seguito i passi da seguire:

- accedi all'APP Huawei Wallet e accetta i relativi termini e condizioni;
- se non già fatto, imposta il codice di sicurezza dell'APP Huawei Wallet (impronta digitale, riconoscimento facciale o PIN);
- clicca sul tasto "+ Aggiungi carta di pagamento";
- avvicina la carta al dispositivo per permettere il recupero dei dati della carta sull'APP Huawei Wallet;
- visualizza ed accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- clicca sul metodo di autenticazione "APP della banca";
ATTENZIONE: se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sullo smartphone ti sarà richiesto di scaricare tale APP.
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento;

- visualizza l'esito della richiesta. Se la carta è stata collegata correttamente, riceverai una push informativa ed una comunicazione nella sezione Documenti del Servizio a distanza della banca o dell'APP Intesa Sanpaolo Mobile.
- I dispositivi Huawei abilitati a Huawei Pay sono indicati nella pagina di seguito riportata:
<https://consumer.huawei.com/it/mobileservices/wallet/accesscard>

TAPSTER

Per collegare le tue carte a TAPSTER devi:

- possedere un dispositivo Tapster abilitato;
- possedere un dispositivo mobile (es. smartphone, tablet) su cui deve essere presente l'APP TAPSTER. Puoi scaricare questa APP dagli store abilitati (Play Store o App Store);
- registrarti all'APP TAPSTER accettando i relativi termini e condizioni;
- essere titolare del Servizio a distanza della banca ed essere in possesso delle relative credenziali.

È possibile collegare le carte ad un dispositivo TAPSTER:

- partendo dall'APP TAPSTER installata sul dispositivo mobile (es. smartphone/tablet)
- partendo dal sito www.gotapster.com. Questa modalità è disponibile solo durante il processo di acquisto di un dispositivo dal sito www.gotaspter.com.

1. Dall' APP TAPSTER

Tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile

Di seguito i passi del processo da seguire:

- accedi all'APP TAPSTER dal dispositivo mobile (smartphone/tablet)
- procedi con l'aggiunta della carta cliccando sul tasto "Add wearable" in basso;
- avvicina il dispositivo Tapster al lettore NFC del dispositivo mobile (di regola posizionato sul retro) al fine del riconoscimento del dispositivo Tapster da parte dell'APP TAPSTER;
- inserisci i dati della carta che intendi abbinare al dispositivo Tapster per il pagamento: numero della carta, data di scadenza e CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- avvicina il dispositivo Tapster al lettore NFC del dispositivo mobile per collegarlo alla carta;

- clicca sul tasto “attiva usando l'APP della tua banca”;
ATTENZIONE: se l'APP Intesa Sanpaolo Mobile non è presente sul dispositivo mobile, ti sarà richiesto di scaricare tale App;
- accedi all'APP Intesa Sanpaolo Mobile utilizzando le tue credenziali come conferma della richiesta di collegamento della carta;
- visualizza l'esito della richiesta sul dispositivo mobile.

Tramite riconoscimento con 3Dsecure

Questa modalità di collegamento della carta è disponibile solo per le carte emesse su circuito VISA.

Di seguito i passi del processo da seguire:

- accedi all'APP TAPSTER dal dispositivo mobile (smartphone/tablet)
- procedi con l'aggiunta della carta cliccando sul tasto “Add wearable” in basso;
- avvicina il dispositivo Tapster al lettore NFC del dispositivo mobile (di regola posizionato sul retro) al fine del riconoscimento del dispositivo Tapster da parte dell'APP TAPSTER;
- inserisci i dati della carta che intendi abbinare al dispositivo Tapster per il pagamento: numero della carta, data di scadenza e CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- avvicina il dispositivo Tapster al lettore NFC del dispositivo mobile per collegarlo alla carta;
- clicca sul tasto “attiva tramite 3Ds”;
- riceverai una push sul dispositivo mobile; apri la push e clicca sul pulsante “conferma”; qualora non dovessi ricevere la push, puoi aprire l'App Intesa Sanpaolo Mobile per procedere con la conferma;
- utilizza le tue credenziali dell'App Intesa Sanpaolo Mobile come conferma della richiesta di collegamento della carta;
- visualizza l'esito della richiesta sul dispositivo mobile.

2. Dal sito www.gotapster.com

Questa modalità parte dal sito www.gotapster.com ed è disponibile solo se si sta acquistando il dispositivo Tapster dal sito www.gotapster.com e se effettuata contestualmente all'acquisto.

Di seguito i passi da seguire:

- inizia il processo di acquisto del dispositivo Tapster sul sito del produttore;
- concludi correttamente il processo di acquisto indicando la tua mail e i dati per la spedizione del dispositivo;

- nella pagina di esito dell'acquisto clicca su "connect your card";
- inserisci i dati della carta che vuoi abbinare al dispositivo Tapster per il pagamento: numero della carta, data di scadenza e CVV presente sul retro della carta;
- visualizza e accetta i termini e le condizioni del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile;
- visualizza l'esito della richiesta sul sito.

Per proseguire con il processo di collegamento della carta al dispositivo Tapster, dovrai attendere di ricevere via posta il pacchetto con all'interno il tuo dispositivo Tapster. Quando lo hai ricevuto procedi con i seguenti passi:

- inquadra con lo Smartphone/Tablet il QR code che hai ricevuto insieme al dispositivo Tapster;
- verrai indirizzato all'APP TAPSTER e se non è presente sul dispositivo mobile ti sarà richiesto di scaricare tale App e dovrai inquadrare nuovamente il QR code;
- accedi o crea un account utilizzando la stessa mail che hai indicato in fase di acquisto;
- clicca su 'Active Wearable' e attiva il dispositivo Tapster attraverso una delle modalità disponibili per la tua carta (Tramite riconoscimento con APP Intesa Sanpaolo Mobile o Tramite riconoscimento con 3Dsecure) ;
- visualizza l'esito della richiesta sul dispositivo mobile.
- I dispositivi Tapster abilitati sono indicati nella pagina di seguito riportata:
<https://gotapster.com/collections/collection>

10.04 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite SAMSUNG PAY

La modalità di pagamento con Samsung Pay è differente in relazione all'utilizzo dello smartphone o del watch Samsung.

Se hai collegato una o più carte a Samsung Pay sullo smartphone Samsung (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

- accedi all'applicazione Samsung Pay;
- scegli la carta con cui vuoi fare il pagamento;
- autorizza il pagamento:
 - inserendo l'impronta digitale sul telefono; oppure
 - cliccando sulla carta ed inserendo il PIN di Samsung PAY;
- avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sull'App Samsung Wallet e sul terminale POS.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Se hai collegato una o più carte a Samsung Pay sul Watch Samsung (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

- premi velocemente due volte il tasto a destra sul watch Samsung;



- Inserisci il PIN che hai impostato quando hai collegato la carta a Samsung Pay. L'inserimento del PIN viene richiesto dopo 20 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che il watch Samsung è stato rimosso dal polso;
- per pagare con una carta diversa da quella predefinita, scorri tra le carte disponibili e clicca su quella che desideri utilizzare;
- avvicina il polso sul quale hai il watch Samsung al terminale POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sul tuo watch Samsung e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento con watch Samsung, non è necessario che lo smartphone Samsung sia vicino o collegato tramite Bluetooth al watch Samsung. Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Se hai collegato due o più carte a Samsung Pay, viene impostata come predefinita l'ultima carta utilizzata per effettuare un pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Samsung Pay accedi all'App Samsung Wallet e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE SAMSUNG PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'App Samsung Wallet e visualizza le relative FAQ.

10.05 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite APPLE PAY

Pagamenti su POS

La modalità di pagamento con Apple Pay è differente se utilizzi un dispositivo Apple (es. iPhone) o un Apple Watch.

Se hai collegato una o più carte ad Apple Pay (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire pochi semplici passi.

Pagamenti con dispositivo Apple (es. iPhone)

Variano a seconda della modalità di autenticazione utilizzata sul dispositivo.

Se il dispositivo Apple è dotato di Face ID:

- fai doppio click sul tasto di accensione del dispositivo mobile;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella proposta di default, clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- utilizza il Face ID per autorizzare il pagamento (nel caso di mancato riconoscimento del Face ID, inserisci il codice di sblocco del dispositivo);
- avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;

- nel caso in cui tu abbia collegato una carta co-badge sul tuo dispositivo, su alcuni POS dovrai selezionare il circuito col quale effettuare il pagamento e avvicinare nuovamente il dispositivo mobile al POS;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Applicazione Wallet di Apple e sul terminale POS.

Se il dispositivo Apple è dotato di Touch ID:

- fai doppio click sul tasto Home del dispositivo mobile inserendo così il Touch ID richiesto per autorizzare il pagamento (nel caso di mancato riconoscimento del Touch ID, inserisci il codice di sblocco del dispositivo);
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella proposta di default, clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- avvicina il dispositivo mobile al POS abilitato;
- nel caso in cui tu abbia collegato una carta co-badge sul tuo dispositivo, su alcuni POS dovrai selezionare il circuito col quale effettuare il pagamento e avvicinare nuovamente il dispositivo mobile al POS;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Applicazione Wallet di Apple e sul terminale POS.

Pagamenti con Apple Watch:

- tieni premuto per qualche secondo il tasto laterale;
- inserisci il PIN che hai impostato quando hai collegato la carta a Apple Pay. L'inserimento del PIN viene richiesto dopo 20 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che l'Apple Watch è stato rimosso dal polso;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella predefinita, scorri tra le carte disponibili e clicca due volte sulla carta che vuoi utilizzare;
- avvicina il polso sul quale hai l'Apple Watch al terminale POS abilitato;
- nel caso in cui tu abbia collegato una carta co-badge sul tuo dispositivo, su alcuni POS dovrai selezionare il circuito col quale effettuare il pagamento e avvicinare nuovamente l'Apple Watch al POS;
- visualizza l'esito del pagamento sull'Apple Watch e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento con Apple Watch, non è necessario che l'iPhone sia vicino o collegato tramite Bluetooth all'Apple Watch.

N.B. Nel caso in cui tu abbia collegato a Apple Pay una carta cosiddetta carta co-badge, se l'esercente accetta entrambi i circuiti:

- su alcuni POS dovrai scegliere il circuito col quale effettuare il pagamento e avvicinare nuovamente il dispositivo mobile Apple (es. iPhone) o l'Apple Watch al POS;
- su altri POS, il pagamento viene effettuato sul circuito preferenziale impostato dall'esercente sul POS. Se l'esercente non ha impostato un circuito preferenziale, il pagamento viene effettuato utilizzando il circuito preferenziale impostato sulla carta.

Puoi sempre modificare il circuito con cui effettuare il pagamento, indicandolo all'esercente prima di avvicinare il dispositivo mobile Apple (es. iPhone) o l'Apple Watch al POS.

Pagamenti sui siti internet o sulle APP degli esercenti abilitati al Servizio

Tramite Apple Pay, è inoltre possibile effettuare pagamenti sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al Servizio, utilizzando le carte collegate:

- Con iPhone e iPad:
 - scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
 - conferma il pagamento con Face ID, Touch ID o codice di sblocco del dispositivo.
- Con Apple Watch:
 - scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
 - conferma il pagamento premendo due volte il tasto laterale dell'Apple Watch.
- Con Mac Apple:
 - scegli Apple Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
 - completa l'acquisto con il tuo iPhone o Apple Watch (con le rispettive modalità sopraindicate); se hai un MacBook Pro, usa il Touch ID sulla Touch Bar.

Le modalità di pagamento di Apple Pay non prevedono differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Se hai collegato due o più carte ad Apple Pay, viene impostata come predefinita l'ultima carta utilizzata per effettuare un pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Apple Pay accedi all'Applicazione Wallet di Apple e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE APPLE PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'Applicazione Wallet di Apple e visualizza le relative FAQ.

10.06 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite FITBIT PAY

Se hai collegato una o più carte a Fitbit Pay (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

- tieni premuto per due secondi il tasto a sinistra del tuo smartwatch Fitbit;
- se richiesto, inserisci il PIN che hai impostato quando hai collegato la carta a Fitbit Pay. L'inserimento del PIN viene richiesto dopo 24 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che lo smartwatch Fitbit è stato rimosso dal polso;
- per pagare con una carta diversa da quella predefinita, scorri tra le carte disponibili e clicca su quella che desideri utilizzare;
- avvicina il polso sul quale hai lo smartwatch Fitbit al terminale POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sul display dello smartwatch Fitbit e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento, non è necessario che il dispositivo mobile (smartphone o tablet) sia vicino o collegato tramite Bluetooth allo smartwatch Fitbit.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Se hai collegato due o più carte a Fitbit Pay, viene impostata come predefinita l'ultima carta utilizzata per effettuare un pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Fitbit Pay accedi all'APP Fitbit e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE FITBIT PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'APP Fitbit e visualizza le relative FAQ.

10.07 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite GARMIN PAY

Se hai collegato una o più carte a Garmin Pay (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

- avvia il menu Controllo sullo smartwatch Garmin tenendo premuto il pulsante di azione (per dispositivi con interfaccia touch) o il pulsante Menu (per dispositivi con interfaccia a pulsante);
- accedi al Wallet. Per accedere al Wallet, tocca l'icona wallet sullo schermo (per dispositivi con interfaccia touch) o scorri fino all'icona wallet e premi il pulsante di conferma (per dispositivi con interfaccia a pulsante);
- se richiesto, inserisci il PIN che hai impostato quando hai collegato la carta a Garmin Pay. Il PIN viene richiesto dopo 24 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che lo smartwatch Garmin è stato rimosso dal polso;
- per pagare con una carta diversa da quella predefinita, scorri le carte disponibili e seleziona quella che vuoi utilizzare;
- avvicina il polso su cui hai lo smartwatch Garmin al terminale POS abilitato;
- visualizza l'esito del pagamento sul display dello smartwatch Garmin e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento, non è necessario che il dispositivo mobile (smartphone o tablet) sia vicino o collegato tramite Bluetooth allo smartwatch Garmin.

Questa modalità non prevede differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Se hai collegato due o più carte a Garmin Pay, viene impostata come predefinita l'ultima carta utilizzata per effettuare un pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Garmin Pay accedi all'APP Garmin Connect e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE GARMIN PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'APP Garmin Connect e visualizza le relative

FAQ.

10.08 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite GOOGLE PAY

Pagamenti su POS

La modalità di pagamento con Google Pay è differente se utilizzi uno smartphone Android abilitato o uno smartwatch abilitato.

Se hai collegato una o più carte a Google Pay (con le modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento devi seguire questi passi:

Pagamenti con smartphone Android abilitato:

Se lo smartphone Android è sbloccato o bloccato con schermo acceso/illuminato:

- avvicina lo smartphone Android al POS abilitato;
- autorizza il pagamento tramite l'inserimento del codice di sicurezza dello smartphone Android (impronta digitale, scansione dell'iride o PIN).
- nel caso in cui tu abbia collegato una carta co-badge sul tuo dispositivo, su alcuni POS dovrai selezionare il circuito col quale effettuare il pagamento e avvicinare nuovamente il dispositivo mobile al POS;
- visualizza l'esito del pagamento sull'APP Google Wallet e sul terminale POS.

Attenzione! Se lo smartphone Android è sbloccato da meno di tre minuti, per autorizzare il pagamento non viene richiesto l'inserimento del codice di sicurezza (impronta digitale, riconoscimento dell'iride o PIN).

Attenzione! Se lo schermo dello smartphone Android è spento non è possibile procedere con l'esecuzione del pagamento.

Pagamenti con smartwatch abilitato:

- tieni premuto per qualche secondo il tasto di attivazione di Google Pay sullo smartwatch (il tasto di attivazione di Google Pay differisce in base al modello di smartwatch utilizzato; per ulteriori indicazioni consulta la guida di utilizzo dello smartwatch);
- inserisci il PIN che hai impostato quando hai collegato la carta a Google Pay. L'inserimento del PIN viene richiesto dopo 20 ore dall'ultimo inserimento e ogni volta che lo smartwatch è stato rimosso dal polso;
- nel caso in cui hai collegato più carte e non vuoi utilizzare quella predefinita, scorri tra le carte disponibili e clicca sulla carta che vuoi utilizzare;
- avvicina il polso sul quale hai lo smartwatch al POS abilitato;
- nel caso in cui tu abbia collegato una carta co-badge sul tuo dispositivo, su alcuni POS dovrai selezionare il circuito col quale effettuare il pagamento e avvicinare nuovamente il dispositivo mobile al POS;
- visualizza l'esito del pagamento sul display dello smartwatch e sul terminale POS.

Per effettuare il pagamento con smartwatch, non è necessario che lo smartphone/tablet Android abilitato a cui è associato lo smartwatch sia vicino o collegato tramite Bluetooth allo smartwatch.

Se hai collegato due o più carte a Google Pay, dall'APP Google Wallet è possibile impostare una carta come predefinita per il pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Google Pay accedi all'APP Google Wallet e visualizza le relative FAQ.

Pagamenti sui siti internet o sulle APP degli esercenti abilitati al Servizio

Tramite Google Pay, è inoltre possibile effettuare pagamenti sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati al servizio, utilizzando le carte collegate.

Con smartphone o tablet Android abilitato:

- scegli Google Pay come metodo di pagamento fra quelli disponibili;
- autorizza il pagamento tramite l'inserimento del codice di sicurezza dello smartphone/tablet Android (impronta digitale, scansione dell'iride o PIN).

Le modalità di pagamento di Google Pay su siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli esercenti abilitati non prevedono differenze di processo a seconda dell'importo del pagamento.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di Google Pay accedi all'app Google Wallet e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE GOOGLE PAY non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'APP Google Wallet e visualizza le relative FAQ.

10.09 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE tramite SwatchPAY!

Per eseguire un pagamento con SwatchPAY! devi seguire questi passi:

- avvicina il polso sul quale hai l'orologio Swatch al terminale POS abilitato;
- se richiesto, inserisci sul POS il PIN della carta associata all'orologio. L'inserimento del PIN viene richiesto per importi superiori ai 50 euro o comunque al raggiungimento di un importo cumulativo di 150 euro di tutte le operazioni effettuate a partire dall'ultima operazione autorizzata con digitazione del PIN o con firma della memoria di spesa;
- visualizza l'esito del pagamento sul terminale POS.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di SwatchPAY! accedi all'APP SwatchPAY! e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE SWATCHPAY! non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'APP SWATCHPAY! e visualizza le relative FAQ.

10.10 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE HUAWEI PAY

Pagamenti su POS

Se hai collegato una o più carte a Huawei Wallet (con la modalità indicate in precedenza) per eseguire un pagamento con il Huawei Wallet puoi avviare il processo tramite:

- Pulsante "Paga" nella pagina principale
- Avvicinamento al POS dello smartphone (bloccato oppure aperto su altra sezione/APP)
- Pulsante di blocco del dispositivo

Indipendentemente dalla modalità di avvio, successivamente:

- autorizza il pagamento tramite l'inserimento del codice di sicurezza dell'APP Huawei Wallet (impronta digitale, riconoscimento facciale o PIN);
- Avvicina lo smartphone Huawei al POS;
- visualizza l'esito del pagamento sull'APP Huawei Wallet e sul terminale POS.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE Huawei Pay non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'APP Huawei Wallet e visualizza le relative FAQ.

10.11 MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE DISPOSITIVO TAPSTER

Per eseguire un pagamento con Tapster devi seguire questi passi:

- avvicina il dispositivo Tapster al terminale POS abilitato;
- se richiesto, inserisci sul POS il PIN della carta associata al dispositivo. L'inserimento del PIN viene richiesto per importi superiori ai 50 euro o comunque al raggiungimento di un importo cumulativo di 150 euro di tutte le operazioni effettuate a partire dall'ultima operazione autorizzata con digitazione del PIN;
- visualizza l'esito del pagamento sul terminale POS.

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo di TAPSTER accedi all'APP TAPSTER e visualizza le relative FAQ.

ATTENZIONE: le seguenti attività: SCOLLEGAMENTO DELLA CARTA, DISATTIVAZIONE E BLOCCO/SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE TRAMITE TAPSTER

non sono disciplinate in questa Guida non essendo gestibili dall'APP Intesa Sanpaolo Mobile. Per maggiori informazioni accedi all'APP TAPSTER e visualizza le relative FAQ.

10.12 SCELTA DELLA PIATTAFORMA DI PAGAMENTO PREDEFINITA PER UTILIZZO DEL SERVIZIO SU DISPOSITIVI ANDROID

Se hai attivato più servizi di pagamento (es. Samsung Pay, Google Pay) sul tuo dispositivo Android (smartphone) per l'utilizzo del Servizio di pagamento con dispositivo mobile, è possibile impostare come predefinita una delle piattaforme di pagamento accedendo alla sezione "Tocca e Paga" nelle impostazioni del tuo dispositivo Android.

10.13 DISATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

ATTENZIONE: la disattivazione del Servizio Pagamenti con dispositivo mobile avviene con modalità diverse in base alla piattaforma con la quale hai attivato il Servizio. Nell'ipotesi che tu abbia attivato più piattaforme, la disattivazione di una NON comporta l'automatica disattivazione delle altre.

Samsung PAY

La disattivazione di Samsung PAY avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP Samsung Wallet o, nel caso di smartwatch Samsung, dell'APP Galaxy Wearable (Samsung Gear).

Apple Pay

La disattivazione di Apple Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP Wallet di Apple o, nel caso di Apple Watch, dell'APP Watch.

Fitbit Pay

La disattivazione di Fitbit Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP Fitbit.

Garmin Pay

La disattivazione di Garmin Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP Garmin Connect.

Google Pay

La disattivazione di Google Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP Google Wallet.

SwatchPAY!

La disattivazione di SwatchPAY! avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP SwatchPAY!.

Huawei Pay

La disattivazione di Huawei Pay avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP Huawei Wallet.

TAPSTER

La disattivazione di TAPSTER avviene secondo le modalità previste all'interno dell'APP TAPSTER.

10.14 BLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Per il blocco del Servizio accedi all'APP della piattaforma che hai utilizzato per attivarlo e visualizza le relative FAQ.

10.15 SBLOCCO DEL SERVIZIO PAGAMENTI CON DISPOSITIVO MOBILE

Per lo sblocco del Servizio accedi all'APP della piattaforma che hai utilizzato per attivarlo e visualizza le relative FAQ.

10.16 SMARRIMENTO/FURTO DISPOSITIVO MOBILE

Ti ricordiamo che se hai smarrito il dispositivo mobile o hai subito un furto, hai la possibilità di contattare la nostra Filiale Digitale che provvede anche al blocco delle carte digitali che hai caricato per il pagamento con dispositivo mobile.

Puoi contattare il numero verde gratuito 800.99.55.33 per procedere alla richiesta del blocco delle diverse carte.

MODULO DI RECESSO SERVIZIO PARCHEGGI

Spettabile Intesa Sanpaolo Private Banking S.p.A.

Filiale di _____

OGGETTO: Servizio Parcheggio

Comunicazione di recesso del contratto numero _____ - _____ - _____

Stipulato in data _____ - _____ - _____

Il sottoscritto

(cognome, nome e codice fiscale)

con la presente comunica il proprio recesso dal contratto in oggetto.

Distinti saluti.

(luogo e data)

(firma del richiedente)

PER RICEVUTA

Timbro e Firma della Banca